



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 193 (XXXVII) — Nr. 851

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 17 septembrie 2025

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI	
447. — Decizie privind eliberarea, la cerere, a domnului Andrei-Ion Ungar din funcția de consilier de stat în cadrul Cancelariei Prim-Ministrului	2
448. — Decizie privind exercitarea, cu caracter temporar, de către doamna Cristina-Mirela Cuculaș a funcției publice vacante din categoria înalților funcționari publici de secretar general al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție	2
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
704. — Ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Sport privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare al cluburilor sportive — instituții aflate în subordinea Agenției Naționale pentru Sport	3–8
1.147. — Ordin al ministrului energiei privind aprobarea unei finanțări pentru plățile restante aferente lucrărilor de închidere și punere în siguranță executate la minele de cărbune necompetitive în lunile mai-iunie 2025 și a plăților preliminate în luna iulie 2025 la minele necompetitive Lonea, Lupeni, Livezeni și Vulcan din cadrul Societății Complexul Energetic „Valea Jiului” — S.A., în conformitate cu Planul de închideri mine, actualizat aferent perioadei 2023-2032, autorizat de către Comisia Europeană prin Decizia C (2024) 7.896 final și cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 13/2025 privind instituirea cadrului legal pentru acordarea unui ajutor de stat Complexului Energetic „Valea Jiului” — S.A. pentru închiderea și punerea în siguranță a minelor de huiă necompetitive Lonea, Lupeni, Livezeni și Vulcan	8–9
ACTE ALE ÎNALTEI CURȚI DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE	
Decizia nr. 280 din 30 iunie 2025 (Completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept)	10–15

DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI**GUVERNUL ROMÂNIEI****PRIM-MINISTRUL****DECIZIE**

**privind eliberarea, la cerere, a domnului Andrei-Ion Ungar
din funcția de consilier de stat în cadrul Cancelariei
Prim-Ministrului**

Având în vedere cererea domnului Andrei-Ion Ungar înregistrată la Cancelaria Prim-Ministrului cu nr. 1.866 din 15 septembrie 2025, precum și solicitarea șefului Cancelariei Prim-Ministrului înregistrată la Secretariatul General al Guvernului cu nr. 20/28.457/S.R.O. din 15 septembrie 2025,

în temeiul art. 19, art. 22 alin. (5), art. 29 și al art. 31 lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, domnul Andrei-Ion Ungar se eliberează, la cerere, din funcția de consilier de stat în cadrul Cancelariei Prim-Ministrului.

PRIM-MINISTRU
ILIE-GAVRIL BOLOJAN

Contrasemnează:
Secretarul general al Guvernului,
Ștefan-Radu Oprea

București, 17 septembrie 2025.
Nr. 447.

GUVERNUL ROMÂNIEI**PRIM-MINISTRUL****DECIZIE**

**privind exercitarea, cu caracter temporar, de către doamna
Cristina-Mirela Cuculaș a funcției publice vacante
din categoria înalților funcționari publici de secretar general
al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului
și Adopție**

Având în vedere propunerea Ministerului Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale formulată prin Adresa nr. 1.062/PFM din 4 septembrie 2025, înregistrată la Secretariatul General al Guvernului cu nr. 20/27.360/SRO din 4 septembrie 2025, precum și Adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 33.302 din 12.09.2025,

în temeiul art. 29, art. 394 alin. (2) lit. d), art. 397, art. 502 alin. (1) lit. f), art. 509 alin. (3), art. 510 alin. (1) și art. 530 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, doamna Cristina-Mirela Cuculaș, șef serviciu, gradul II, Serviciul cooperare internațională drepturile copilului, exercită, cu caracter temporar, funcția publică vacantă din categoria înalților funcționari publici de secretar general al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție pentru o perioadă de 6 luni.

PRIM-MINISTRU
ILIE-GAVRIL BOLOJAN

Contrasemnează:
Secretarul general al Guvernului,
Ștefan-Radu Oprea

București, 17 septembrie 2025.
Nr. 448.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SPORT

ORDIN

privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare al cluburilor sportive — instituții aflate în subordinea Agenției Naționale pentru Sport

Având în vedere:

— art. 14 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 576/2023 privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Agenției Naționale pentru Sport, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 29 alin. (2) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare;

— Referatul Direcției generale sport nr. 10.623 din 29.08.2025,

în temeiul art. 5 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 576/2023, cu modificările și completările ulterioare,

președintele Agenției Naționale pentru Sport emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al cluburilor sportive — instituții aflate în subordinea Agenției Naționale pentru Sport, conform anexei care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Cluburile sportive — instituții aflate în subordinea Agenției Naționale pentru Sport își elaborează și adoptă propriul regulament de organizare și funcționare pe baza regulamentului-cadru prevăzut la art. 1.

Art. 3. — Direcțiile de specialitate din cadrul aparatului propriu al Agenției Naționale pentru Sport și cluburile sportive —

instituții aflate în subordinea Agenției Naționale pentru Sport vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului tineretului și sportului nr. 832/2017 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare al cluburilor sportive — unități aflate în subordinea Ministerului Tineretului și Sportului, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 714 din 4 septembrie 2017, își încetează aplicabilitatea.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Agenției Naționale pentru Sport,
Constantin-Bogdan Matei

București, 2 septembrie 2025.
Nr. 704.

ANEXĂ

REGULAMENT-CADRU

de organizare și funcționare al cluburilor sportive — instituții aflate în subordinea Agenției Naționale pentru Sport

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Cluburile sportive, denumite în continuare *cluburi*, sunt persoane juridice înființate ca instituții publice în subordinea Agenției Naționale pentru Sport.

Art. 2. — Cluburile își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu cele ale prezentului regulament-cadru.

Art. 3. — Cluburile se organizează și funcționează după un regulament de organizare și funcționare propriu, aprobat prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Sport, și beneficiază de drepturile conferite de lege.

Art. 4. — Regulamentul de organizare și funcționare propriu fiecărui club va cuprinde în mod obligatoriu următoarele elemente:

- a) denumirea;
- b) sediul;
- c) patrimoniul;
- d) însemnele și culorile;

e) obiectul de activitate, cu nominalizarea expresă a secțiilor pe ramură de sport.

Art. 5. — Schimbarea denumirii cluburilor se face numai prin hotărâre a Guvernului.

Art. 6. — Cluburile sunt finanțate din subvenții de la bugetul de stat și venituri proprii, conform prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectul de activitate

Art. 7. — Scopul prezentului regulament-cadru îl constituie organizarea, conducerea și dezvoltarea activității sportive proprii, fără discriminări politice, rasiale, religioase etc.

Art. 8. — În obiectul de activitate al prezentului regulament-cadru sunt prevăzute următoarele:

- a) selecția, pregătirea, performanța, precum și participarea la competiții interne și internaționale;
- b) promovarea spiritului de fairplay, combaterea și prevenirea violenței și a dopajului în activitatea proprie;
- c) promovarea uneia sau mai multor ramuri de sport/discipline sportive;

d) administrarea bazei materiale sportive proprii;
 e) organizarea de competiții sportive în conformitate cu statutele și regulamentele federațiilor sportive naționale la care sunt afiliate;

f) alte activități în vederea realizării scopului și obiectului de activitate, în condițiile legii.

Art. 9. — Cluburile promovează, cu prioritate, disciplinele, ramurile și probele sportive cuprinse în programul jocurilor olimpice.

CAPITOLUL III

Structura organizatorică și funcționarea cluburilor

Art. 10. — În concordanță cu statul de funcții aprobat de Agenția Națională pentru Sport, în structura organizatorică a cluburilor pot funcționa, în concordanță cu volumul activității, următoarele compartimente:

- a) Compartimentul sport — responsabil cu activitatea secțiilor pe ramură de sport;
- b) Compartimentul financiar-contabilitate-resurse umane;
- c) Compartimentul achiziții publice-investiții-patrimoniu-administrativ-secretariat și relații publice.

Art. 11. — Compartimentele funcționale enumerate la art. 10 sunt în directă subordonare a directorului.

Art. 12. — Structura organizatorică a cluburilor este prevăzută ca anexă la regulamentul de organizare și funcționare propriu.

Art. 13. — Cluburile au obligația de a se afilia federațiilor sportive naționale corespunzătoare secțiilor pe ramură de sport și, după caz, asociațiilor județene pe ramură de sport, respectiv ale municipiului București.

Art. 14. — Cluburile vor respecta prevederile specifice din normele, statutele și regulamentele federațiilor sportive naționale și, după caz, ale ligilor profesioniste din ramura de sport respectivă.

Art. 15. — Înființarea unei secții pe ramură de sport se poate face numai prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Sport, astfel:

- a) la solicitarea cluburilor;
- b) la propunerea direcției de specialitate din cadrul Agenției Naționale pentru Sport.

Art. 16. — Desființarea unei secții pe ramură de sport se poate face numai prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Sport, astfel:

- a) la solicitarea cluburilor;
- b) la propunerea direcției de specialitate din cadrul Agenției Naționale pentru Sport.

Art. 17. — În cazul desființării unei secții pe ramură de sport, cluburile au obligația de a întreprinde demersurile necesare pentru radierea din evidențele Registrului sportiv și ale federațiilor sportive naționale, conform procedurii stabilite prin statutul acestora, respectiv ale asociațiilor județene sau a municipiului București pe ramură de sport la care s-au afiliat.

Art. 18. — Principalele atribuții ale Compartimentului sport sunt următoarele:

- a) prin personalul de specialitate, organizează activitatea cabinetului metodic și sprijină perfecționarea profesională a antrenorilor din cadrul clubului;
- b) sprijină logistic și organizatoric activitatea secțiilor pe ramură de sport;
- c) monitorizează și sprijină participarea sportivilor la competițiile naționale și internaționale;
- d) elaborează calendarul sportiv competițional al clubului și urmărește derularea acestuia;
- e) organizează, după caz, acțiunile din calendarul sportiv propriu;
- f) îndrumă și controlează activitatea secțiilor pe ramură de sport;

g) colaborează cu direcția pentru sănătate publică județeană, respectiv a municipiului București;

h) colaborează cu consiliile locale, instituțiile publice cu atribuții în sport, structurile sportive și operatorii economici în vederea derulării programelor sportive proprii;

i) aplică măsurile necesare pentru prevenirea violenței la manifestările sportive, precum și a dopajului în sport;

j) organizează și actualizează permanent baza de date a activității secțiilor pe ramură de sport și urmărește evaluarea și raportarea indicatorilor prevăzuți în programele sportive proprii;

k) colaborează cu inspectoratele școlare, unitățile de învățământ și cu instituțiile de învățământ superior pentru formarea educațională a sportivilor și perfecționarea pregătirii profesionale a antrenorilor clubului.

Art. 19. — Principalele atribuții ale Compartimentului financiar-contabilitate-resurse umane sunt:

a) în domeniul financiar-contabil:

- (i) organizează activitatea de execuție a bugetului și ține evidența angajamentelor legale și a plăților efectuate și întocmește situațiile privind raportarea acestora;
- (ii) organizează activitatea de elaborare a bugetului clubului și asigură transmiterea acestuia Agenției Naționale pentru Sport, conform termenelor stabilite;
- (iii) elaborează și transmite Agenției Naționale pentru Sport repartizarea pe trimestre a bugetului aprobat la nivelul clubului;
- (iv) organizează activitatea de control financiar preventiv propriu;
- (v) întocmește și transmite Agenției Naționale pentru Sport solicitarea lunară de fonduri de la bugetul de stat;
- (vi) urmărește îndeplinirea planului de venituri proprii și prezintă periodic rapoarte directorului clubului;
- (vii) avizează propunerile de modificare a bugetului de venituri și cheltuieli al clubului;
- (viii) organizează evidența contabilă a clubului;
- (ix) întocmește și supune spre aprobare proiecte de decizii și instrucțiuni referitoare la domeniul de activitate al compartimentului, precum și alte documente care se referă la fondurile publice și/sau patrimoniul clubului;
- (x) organizează circuitul intern al documentelor financiar-contabile;
- (xi) organizează și participă la activitatea de inventariere anuală a patrimoniului clubului;
- (xii) colaborează cu compartimentele de specialitate din cadrul direcțiilor județene pentru sport și tineret, respectiv a municipiului București, al Agenției Naționale pentru Sport, primăriei și din cadrul altor organe ale administrației publice locale, pentru realizarea atribuțiilor ce revin Compartimentului financiar-contabil;
- (xiii) întocmește și transmite lunar rapoartele financiare Agenției Naționale pentru Sport, la termenele stabilite;
- (xiv) ține evidența bunurilor imobile aparținând domeniului public, aflate în administrarea clubului, și comunică Agenției Naționale pentru Sport, la termenele stabilite, modificările intervenite;
- (xv) întocmește lunar balanțele de verificare, analizează situația financiară a clubului și face propuneri de rentabilizare a activității acestuia;
- (xvi) întocmește trimestrial situațiile financiare, iar după aprobare le transmite Agenției Naționale pentru Sport, la termenele stabilite;
- (xvii) furnizează informații cu privire la situația patrimonială a clubului, atunci când i se solicită;

- (xviii) întocmește și urmărește avizarea, respectiv aprobarea documentelor privind angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor materiale ale clubului;
 - (xix) întocmește orice alte situații financiar-contabile prevăzute de actele normative în vigoare sau la solicitarea conducerii Agenției Naționale pentru Sport, precum și la solicitarea altor instituții centrale și locale;
 - (xx) ține evidența documentelor intrate în cadrul compartimentului, precum și a celor elaborate de acesta;
 - (xxi) selectează, grupează în dosare și transmite spre păstrare arhivei clubului documentele financiar-contabile;
- b) în domeniul resurselor umane:
- (i) întocmește și avizează proiectele de decizie ale directorului pentru aspectele care vizează domeniul său de activitate;
 - (ii) elaborează, anual sau ori de câte ori se impune, statul de funcții al clubului și îl actualizează atunci când intervin modificări în structura organizatorică și de personal, statul de funcții urmând să fie supus spre aprobare conducerii Agenției Naționale pentru Sport, în condițiile legii;
 - (iii) răspunde de sistemul de salarizare la nivelul clubului și asigură, în baza dispozițiilor legale, managementul resurselor umane;
 - (iv) colaborează la întocmirea regulamentelor elaborate de către club;
 - (v) stabilește necesarul lunar de fonduri la titlul „Cheltuieli de personal” și totodată transmite Compartimentului financiar-contabil propuneri privind modificarea bugetului pentru domeniul resurselor umane;
 - (vi) întocmește lunar statele de plată și declarațiile privind obligațiile de plată către bugetul de stat: contribuțiile pentru asigurări sociale de stat, șomaj, sănătate, impozit pe salariu și asigură transmiterea acestora către organele abilitate, în termenele prevăzute de lege;
 - (vii) avizează documentele privind angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor de personal, exclusiv cheltuielile de deplasare;
 - (viii) avizează notele de fundamentare, precum și documentele de angajare a cheltuielilor privind perfecționarea profesională a personalului din cadrul clubului;
 - (ix) întocmește și actualizează evidența fișelor fiscale și le transmite, în termenul legal stabilit, atât organelor fiscale, cât și salariaților din cadrul clubului;
 - (x) gestionează fișele de post pentru personalul din cadrul clubului;
 - (xi) organizează, după aprobarea Agenției Naționale pentru Sport, concursurile pentru ocuparea posturilor de execuție vacante și temporar vacante și gestionează aceste posturi;
 - (xii) întocmește și elaborează, în colaborare cu compartimentele de specialitate, bibliografia și tematica, documentele privind procedura prealabilă organizării concursurilor, precum și pe cele privind finalizarea acestora și participă în comisile de concurs și de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante;
 - (xiii) transmite către toate compartimentele clubului criteriile pe baza cărora se face evaluarea performanțelor profesionale individuale, monitorizează procesul de evaluare a personalului din aparatul propriu, primește și păstrează rapoartele de evaluare;
 - (xiv) întocmește programarea concediilor de odihnă pentru salariații clubului și ține evidența acestora;
 - (xv) întocmește documentele de încadrare, respectiv de numire, transfer, detașare, suspendare sau încetare a raporturilor de muncă pentru personalul din cadrul clubului, inclusiv de stabilire a drepturilor salariale, potrivit prevederilor legale în vigoare;
 - (xvi) întocmește documentele privind reîncadrările și indexările salariale, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
 - (xvii) întocmește, actualizează și ține evidența dosarelor de personal;
 - (xviii) verifică și ține evidența pontajelor lunare primite de la compartimentele clubului;
 - (xix) întocmește documentația în vederea cercetării abaterilor disciplinare și asigură secretariatul comisiilor constituite în acest scop, în baza referatelor compartimentelor respective, temeinic justificate, punând la dispoziție toate informațiile în acest sens;
 - (xx) întocmește raportările solicitate de către Ministerul Finanțelor, Institutul Național de Statistică și de alte organe ale administrației publice, privind numărul de personal și drepturile salariale;
 - (xxi) întocmește Registrul general de evidență a salariaților, respectiv Reges Online, și operează în acesta înregistrările prevăzute de lege;
 - (xxii) întocmește documentele necesare depunerii dosarelor de pensionare pentru personalul din cadrul clubului;
 - (xxiii) întocmește și eliberează, la cerere, documente specifice activității de resurse umane, cu respectarea prevederilor legale;
 - (xxiv) acordă consiliere de specialitate la solicitarea compartimentelor din cadrul clubului;
 - (xxv) completează și ține evidența legitimațiilor de serviciu pentru personalul clubului;
 - (xxvi) îndeplinește alte sarcini ce i se repartizează, în limita prevederilor legale în vigoare;
 - (xxvii) transmite lunar, la termenele stabilite, situațiile solicitate de către compartimentele de specialitate din cadrul Agenției Naționale pentru Sport, în domeniul de competență.
- Art. 20. — Principalele atribuții ale Compartimentului achiziții publice-investiții-patrimoniu-administrativ-secretariat și relații publice:
- a) în domeniul achiziții publice:
- (i) elaborează și, după caz, actualizează, în baza necesarului transmis de celelalte compartimente ale instituției, programul anual al achizițiilor publice;
 - (ii) elaborează documentația de atribuire sau, în cazul organizării unui concurs de soluții, documentația necesară;
 - (iii) aplică și finalizează procedurile pentru achiziții publice prevăzute în programul anual al achizițiilor publice din cadrul clubului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
 - (iv) se ocupă de efectuarea achizițiilor directe, conform legislației în vigoare și în baza notelor de fundamentare și a referatelor de oportunitate a achizițiilor, aprobate de conducătorul clubului;
 - (v) constituie, ține evidența și păstrează dosarele de achiziție publică încheiate la nivelul clubului;

- (vi) persoana/persoanele desemnată/desemnate cu atribuții pe linia achizițiilor publice face/fac parte, în calitate de președinte sau membru, din comisiile de evaluare privind procedurile de achiziții publice în baza dispoziției emise de către conducerea clubului;
 - (vii) formulează punctul de vedere al autorității contractante la eventualele contestații ale operatorilor economici depuse la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor;
 - (viii) păstrează confidențialitatea în legătură cu faptele, informațiile sau documentele cu care intră în contact;
 - (ix) întreprinde demersurile necesare pentru înregistrarea/reînnoirea/recuperarea înregistrării autorității contractante în Sistemul electronic de achiziții publice (SEAP) sau recuperarea certificatului digital, dacă este cazul;
 - (x) participă la întocmirea caietelor de sarcini întocmite de serviciile solicitante privind procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică de furnizare de produse, prestare de servicii sau execuție de lucrări, solicitate prin notele de oportunitate/fundamentare întocmite la nivelul compartimentelor;
 - (xi) propune proiectele de contract privind achizițiile publice rezultate în urma procedurilor de achiziții publice realizate/atribuite;
- b) în domeniul investiții:
- (i) elaborează și, după caz, actualizează, pe baza necesarului transmis de celelalte compartimente ale instituției, programul anual al investițiilor publice;
 - (ii) derulează procesul investițional și întocmește rapoarte lunare de monitorizare a cheltuielilor de capital ale clubului, pe care le va transmite Agenției Naționale pentru Sport, conform legii;
 - (iii) întocmește Programul anual de investiții al ordonatorului terțiar de credite pentru obiectivele de investiții și alte cheltuieli de investiții, defalcat pe categorii de bunuri, conform legii bugetului de stat, și îl supune aprobării ordonatorului terțiar de credite;
 - (iv) derulează activitățile necesare demarării, implementării și finalizării obiectivelor de investiții, precum și a mijloacelor fixe;
 - (v) efectuează demersuri pentru obținerea aprobării ordonatorului principal de credite pentru actualizarea valorii investițiilor — lucrări de construcții, în funcție de evoluția indicelui de prețuri, în baza art. 43 alin. (2) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - (vi) în cazul în care se constată neconcordanțe sau unele omisiuni în proiectele de documente de avizare, rapoarte de avizare sau în fișele de conformitate, secretariatul C.T.E. colaborează cu elaboratorii și compartimentele de specialitate în vederea completării acestora;
 - (vii) identifică noi oportunități pentru dezvoltarea proiectelor de investiții, în acord cu ghidurile aferente fiecărui program;
 - (viii) propune virări de credite bugetare și de angajament, în limita fondurilor aprobate, între articole și alineate bugetare, cu respectarea prevederilor Legii nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare, în scopul eficientizării execuției bugetare;
 - (ix) participă, în calitate de membru al comisiei de recepție, la recepția lucrărilor de investiții, precum și a mașinilor/utilajelor/echipamentelor de natura mijloacelor fixe;
 - (x) participă la elaborarea, implementarea și monitorizarea proiectelor, programelor, acordurilor naționale sau internaționale încheiate cu privire la implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile privind cheltuielile de capital;
 - (xi) respectă prevederile legale pe linia investițiilor publice;
- c) în domeniul administrativ:
- (i) fundamentează și prezintă propuneri privind cheltuielile materiale și servicii la nivelul clubului, pentru a fi incluse în proiectul de buget;
 - (ii) organizează și asigură condiții corespunzătoare pentru folosirea, păstrarea, respectiv depozitarea bunurilor materiale aflate în gestiune;
 - (iii) transmite documentele justificative la Compartimentul financiar-contabil în termen util pentru efectuarea plății la data scadentă;
 - (iv) asigură recuperarea cheltuielilor pentru utilități consumate de terți utilizatori ai patrimoniului aflat în administrarea clubului;
 - (v) asigură curățenia și igienizarea bazelor sportive și a celorlalte spații administrate;
 - (vi) răspunde de întocmirea și prelucrarea foilor de parcurs pentru mijloacele de transport proprii;
 - (vii) întocmește referatul de necesitate pentru achiziționarea materialelor și consumabilelor necesare desfășurării activității clubului;
 - (viii) monitorizează folosirea eficientă a dotărilor și a altor bunuri din patrimoniul administrat de club și răspunde de îmbunătățirea și repararea acestora;
 - (ix) răspunde de evaluarea stării tehnice a construcțiilor și menținerea aptitudinii la exploatare pe toată durata de existență a acestora, în vederea constatării din timp a unor degradări care pot conduce la diminuarea aptitudinii la exploatare;
 - (x) supraveghează și realizează prin examinare vizuală directă și cu mijloace simple de măsurare starea tehnică a construcțiilor și propune intervențiile în timp asupra acestora în vederea menținerii sau îmbunătățirii calităților în exploatare;
 - (xi) prezintă propuneri pe categorii de lucrări (construcții, instalații etc.) privind eventualele reparații la clădiri pentru menținerea sau îmbunătățirea stării tehnice a construcțiilor;
 - (xii) monitorizează și întreprinde demersurile necesare pentru păstrarea și completarea la zi a cărților tehnice ale construcțiilor;
 - (xiii) răspunde cu profesionalism și promptitudine la toate solicitările Agenției Naționale pentru Sport referitoare la domeniul de activitate;
 - (xiv) monitorizează și întreprinde demersurile necesare în vederea actualizării valorii de intrare a imobilelor (construcții și/sau terenuri) aflate în inventarul bunurilor din domeniul public al statului prin instituția din care face parte;
 - (xv) monitorizează și întreprinde demersurile necesare în vederea înscrierii imobilelor (construcții și/sau terenuri), aflate în inventarul bunurilor din domeniul public al statului prin instituția din care face parte, în cartea funciară, conform prevederilor legale;
- d) în domeniul secretariat și relații publice:
- (i) asigură secretariatul clubului privind corespondența și evidența deciziilor emise de director, multiplică și repartizează documentele;
 - (ii) efectuează înregistrarea documentelor primite și asigură respectarea circuitului stabilit prin decizie a directorului;

- (iii) organizează, gestionează și păstrează arhiva clubului;
- (iv) execută redactarea sau multiplicarea documentelor și organizează expedierea acestora potrivit destinațiilor;
- (v) întocmește referatul de necesitate pentru achiziționarea materialelor și consumabilelor necesare desfășurării activității specifice;
- (vi) organizează, în conformitate cu prevederile legale, liberul acces la informațiile de interes public și soluționarea petițiilor;
- (vii) transmite în termen legal răspunsuri către petenți și răspunde de confidențialitatea datelor.

CAPITOLUL IV Conducerea cluburilor

Art. 21. — Cluburile sportive sunt conduse de un director, ajutat, după caz, de un director adjunct. Aceștia își desfășoară activitatea în baza prezentului regulament-cadru și a prevederilor legale în vigoare.

Art. 22. — Directorul răspunde, potrivit legii, de buna organizare și funcționare a activității clubului.

Art. 23. — Numirea și eliberarea din funcție a directorului, precum și a directorului adjunct se fac prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Sport.

Art. 24. — Directorul și, după caz, directorul adjunct îndeplinesc atribuțiile stabilite prin fișa postului aprobată de către președintele Agenției Naționale pentru Sport.

Art. 25. — Directorul îndeplinește obligațiile prevăzute în fișa postului și are, în principal, următoarele atribuții:

- a) organizează și conduce activitatea clubului și răspunde de îndeplinirea obiectivelor stabilite;
- b) aprobă regulamentul de ordine interioară, precum și regulamentul de organizare și funcționare al clubului și asigură respectarea acestora de către personalul salariat;
- c) reprezintă personal sau prin delegat (angajat al instituției) clubul în relațiile cu organismele sportive interne și/sau internaționale, cu celelalte instituții publice sau private, organe jurisdicționale, organizații sau operatori economici, precum și cu persoanele fizice și juridice române și străine;
- d) elaborează programele de dezvoltare pe termen mediu și scurt ale clubului, în concordanță cu Strategia națională pentru sport;
- e) negociază și semnează contracte și alte acte juridice de angajare a clubului;
- f) coordonează și controlează activitatea desfășurată în cadrul secțiilor pe ramură de sport ce aparțin clubului, în vederea realizării scopului și obiectului de activitate ale clubului;
- g) asigură aplicarea și respectarea dispozițiilor legale în vigoare;
- h) în calitate de ordonator terțiar de credite, îndeplinește toate atribuțiile ce îi revin și răspunde potrivit legislației în vigoare;
- i) întocmește fișele de post pentru personalul din subordine, cu excepția directorului adjunct, acolo unde există în cadrul instituției;
- j) răspunde, potrivit reglementărilor legale în vigoare, de încadrarea personalului salariat din subordine;
- k) monitorizează îndeplinirea sarcinilor de serviciu de către personalul din subordine, precum și aplicarea măsurilor pe care le dispune;
- l) aplică, în condițiile legii, sancțiuni disciplinare salariaților, în cazul săvârșirii de abateri disciplinare, și dispune măsurile ce se impun;
- m) analizează, periodic, împreună cu antrenorii, stadiul îndeplinirii obiectivelor stabilite, precum și rezultatele realizate de sportivii legitimați la club;

n) aprobă planurile de pregătire prezentate de antrenorii clubului;

o) aprobă calendarul competițional intern și internațional al clubului și urmărește derularea acestuia;

p) monitorizează pregătirea și participarea sportivilor la competițiile prevăzute în calendarul competițional intern și internațional al clubului, precum și organizarea competițiilor proprii și acțiunilor de selecție;

q) însoțește delegațiile sportive la principalele competiții interne și internaționale ale clubului;

r) stabilește pentru fiecare antrenor, prin fișa postului, numărul de grupe de sportivi pe niveluri valorice și numărul minim de sportivi legitimați sau nelegitimați cuprinși în pregătire;

s) asigură constituirea și actualizarea permanentă a fondului documentar și a băncii de date ale clubului, respectiv:

- (i) actele normative în vigoare privind activitatea sportivă;
- (ii) regulamentul de organizare și funcționare propriu;
- (iii) regulamentul de ordine interioară;
- (iv) ordinele președintelui Agenției Naționale pentru Sport repartizate clubului;
- (v) statutele și regulamentele federațiilor sportive naționale la care clubul este afiliat;
- (vi) programele de dezvoltare pe termen mediu și scurt ale clubului;
- (vii) evidența sportivilor legitimați și clasificați pe ramură de sport;
- (viii) rezultatele obținute de sportivi în competițiile interne și internaționale oficiale;

t) dispune măsuri pentru promovarea spiritului de fairplay, pentru combaterea și prevenirea violenței și a dopajului;

u) asigură și răspunde de integritatea, întreținerea și funcționarea în condiții optime a bazei materiale sportive din patrimoniul clubului;

v) orice alte atribuții, cu excepția celor date, potrivit reglementărilor legale, în sfera sa de competență.

Art. 26. — În exercitarea atribuțiilor sale, directorul emite decizii și dispoziții.

Art. 27. — Directorul clubului este ordonator terțiar de credite.

Art. 28. — La nivelul cluburilor sportive funcționează consiliul consultativ al clubului, alcătuit din reprezentanți ai clubului, precum și ai autorităților publice locale.

Art. 29. — Componenta, organizarea și funcționarea consiliului clubului se stabilesc prin decizie scrisă a directorului.

Art. 30. — Din consiliul clubului face parte, în mod obligatoriu, directorul executiv al direcției județene pentru sport și tineret sau a municipiului București, în a cărei rază teritorială își desfășoară activitatea clubul.

CAPITOLUL V

Baza materială folosită pentru activitatea sportivă

Art. 31. — Cluburile administrează baza materială pentru activitatea sportivă, aflată în patrimoniu, în vederea realizării scopului și obiectului de activitate.

Art. 32. — Baza materială a cluburilor cuprinde totalitatea terenurilor și clădirilor, precum și amenajările și instalațiile care sunt destinate organizării și desfășurării activității de educație fizică și sport.

Art. 33. — Patrimoniul cluburilor se inventariază, anual, pe baza bilanțului contabil încheiat la data de 31 decembrie.

Art. 34. — Cluburile administrează, cu diligența unui bun proprietar, bunurile aflate în patrimoniu, în condițiile legii. Bunurile se evidențiază distinct în patrimoniul cluburilor.

Art. 35. — Cluburile nu pot schimba destinația sau desființa baze sportive aparținând domeniului public sau privat al statului și aflate în administrarea lor decât prin hotărâre a Guvernului și cu construirea prealabilă a altor baze sportive similare celor desființate.

CAPITOLUL VI

Finanțarea activității cluburilor sportive

Art. 36. — Veniturile, indiferent de sursă, și cheltuielile de orice natură ale cluburilor sunt cuprinse în bugetul anual propriu.

Art. 37. — Administrarea bugetului anual de venituri și cheltuieli al fiecărui club se face în condițiile prevăzute de normele privind finanțele publice, centrale și locale, pentru alocațiile de la bugetul de stat acordate de Agenția Națională pentru Sport, pentru alocațiile de la bugetele locale, precum și pentru veniturile proprii ale clubului.

Art. 38. — Bugetul anual al cluburilor sportive se aprobă de către Agenția Națională pentru Sport.

Art. 39. — Veniturile proprii se gestionează și se utilizează la nivelul cluburilor, în vederea realizării scopului și obiectului de activitate, fără vărsăminte la bugetul de stat și fără afectarea alocațiilor de la bugetul de stat.

Art. 40. — Sursele de finanțare ale cluburilor sportive provin din:

a) subvenții de la bugetul de stat și bugetele locale acordate cluburilor sportive de drept public de către organele administrației publice centrale și/sau locale în subordinea cărora se află, precum și de organele administrației publice locale din unitatea administrativ-teritorială respectivă;

b) sume destinate finanțării programelor sportive ale cluburilor sportive de drept privat și înscrise în contractele încheiate cu direcțiile pentru tineret și sport județene, respectiv a municipiului București sau cu organele administrației publice locale, după caz;

c) venituri obținute din activități economice realizate în legătură directă cu scopul și obiectul de activitate ale acestora;

d) cotizații, contribuții și penalități aplicate membrilor săi, sportivilor, antrenorilor și celorlalți tehnicieni, potrivit statutelor și regulamentelor proprii;

e) sume obținute din transferurile sportivilor;

f) donații și sponsorizări;

g) alte venituri, în condițiile legii;

h) sume rămase din exercițiul financiar precedent;

i) venituri obținute din valorificarea bunurilor aflate în patrimoniul acestora;

j) venituri obținute din participarea la competițiile și demonstrațiile sportive.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

Art. 41. — Agenția Națională pentru Sport exercită supravegherea și controlul asupra cluburilor.

Art. 42. — Cluburile sportive sunt supuse înregistrării în Registrul sportiv.

Art. 43. — Ca urmare a înregistrării în Registrul sportiv, cluburile primesc număr de identificare și certificat de identitate sportivă.

Art. 44. — Cluburile dețin exclusivitatea:

a) dreptului de folosință asupra siglei/emblemei proprii;

b) dreptului asupra imaginii de grup sau individuale, statică și în mișcare a sportivilor proprii în echipamentul de concurs și de reprezentare, când participă la competiții în numele clubului;

c) drepturilor de reclamă, publicitate și de televiziune la competițiile pe care le organizează sau la care participă, după caz.

Art. 45. — Fiecare club își întocmește propriul regulament de organizare și funcționare pe baza prezentului model de regulament-cadru, care va fi aprobat prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Sport.

Art. 46. — Salariații clubului sunt obligați să cunoască și să respecte prevederile prezentului regulament-cadru.

Art. 47. — Organigrama clubului este parte componentă a regulamentului de organizare și funcționare propriu.

MINISTERUL ENERGIEI

ORDIN

privind aprobarea unei finanțări pentru plățile restante aferente lucrărilor

de închidere și punere în siguranță executate la minele de cărbune necompetitive

în lunile mai-iunie 2025 și a plăților preliminate în luna iulie 2025

la minele necompetitive Lonea, Lupeni, Livezeni și Vulcan din cadrul Societății Complexul

Energetic „Valea Jiului” — S.A., în conformitate cu Planul de închideri mine, actualizat

aferent perioadei 2023-2032, autorizat de către Comisia Europeană prin Decizia C (2024) 7.896 final

și cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 13/2025 privind instituirea cadrului legal

pentru acordarea unui ajutor de stat Complexului Energetic „Valea Jiului” — S.A. pentru închiderea

și punerea în siguranță a minelor de huiă necompetitive Lonea, Lupeni, Livezeni și Vulcan

Având în vedere:

— prevederile art. 3 și ale art. 5 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 13/2025 privind instituirea cadrului legal pentru acordarea unui ajutor de stat Complexului Energetic „Valea Jiului” — S.A. pentru închiderea și punerea în siguranță a minelor de huiă necompetitive Lonea, Lupeni, Livezeni și Vulcan;

— necesitatea implementării Planului de închideri mine, actualizat aferent perioadei 2023-2032, autorizat de către Comisia Europeană prin Decizia C (2024) 7.896 final din 15.11.2024 privind ajutorul de stat SA 111282 (2024/NN) — România — Ajutor pentru închiderea minelor necompetitive din Valea Jiului;

— Normele metodologice privind aspectele procedurale pentru acordarea ajutorului de stat, a modelului de decont privind costurile care urmează să fie acordate de la bugetul de stat, monitorizarea, evaluarea și controlul utilizării ajutorului de stat acordat Societății Complexul Energetic „Valea Jiului” — S.A. potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 13/2025 privind instituirea cadrului legal pentru acordarea unui ajutor de stat Complexului Energetic „Valea Jiului” — S.A. pentru închiderea și punerea în siguranță a minelor de huiă necompetitive Lonea, Lupeni, Livezeni și Vulcan, aprobate prin Ordinul ministrului energiei nr. 371/2025;

— Decontul nr. DG 5.834 din 12.06.2025 al Societății Complexul Energetic „Valea Jiului” — S.A. privind costurile care urmează să fie acordate de la bugetul de stat în luna iunie 2025 pentru lucrările executate în perioada ianuarie-aprilie 2025 și estimate pentru luna mai 2025, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 13/2025 privind instituirea cadrului legal pentru acordarea unui ajutor de stat Complexului Energetic „Valea Jiului” — S.A. pentru închiderea și punerea în siguranță a minelor de huiă necompetitive Lonea, Lupeni, Livezeni și Vulcan;

— Decontul nr. DG 6.794 din 14.07.2025 al Societății Complexul Energetic „Valea Jiului” — S.A. privind costurile care urmează să fie acordate de la bugetul de stat în luna iulie 2025 pentru lucrările executate în perioada ianuarie-mai 2025 și estimate pentru luna iunie 2025, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 13/2025 privind instituirea cadrului legal pentru acordarea unui ajutor de stat Complexului Energetic „Valea Jiului” — S.A. pentru închiderea și punerea în siguranță a minelor de huiă necompetitive Lonea, Lupeni, Livezeni și Vulcan;

— Decontul nr. DG 8.165 din 3.08.2025 al Societății Complexul Energetic „Valea Jiului” — S.A. privind costurile care urmează să fie acordate de la bugetul de stat în luna august 2025 pentru lucrările executate în perioada ianuarie-iunie 2025 și estimate pentru luna iulie 2025, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 13/2025 privind instituirea cadrului legal pentru acordarea unui ajutor de stat Complexului Energetic „Valea Jiului” — S.A. pentru închiderea și punerea în siguranță a minelor de huiă necompetitive Lonea, Lupeni, Livezeni și Vulcan;

— adresele nr. DG 8.540 din 26.08.2025, nr. DG 8.828 din 3.09.2025 și nr. 8.896 din 4.09.2025 ale Societății Complexul Energetic „Valea Jiului” — S.A., prin care sunt menționate sumele restante de încasat reprezentând ajutor de stat și se solicită finanțarea în regim de urgență având în vedere consecințele întârzierii asigurării sumelor care pot conduce la blocaje în derularea activităților curente;

— Referatul de aprobare nr. 250.997 din 8.09.2025 a proiectului de ordin pentru aprobarea unei finanțări pentru plata restantă aferentă lucrărilor de închidere și punere în siguranță executate la minele de cărbune necompetitive în lunile mai-iunie 2025 și a plăților preliminate în luna iulie 2025 la minele necompetitive Lonea, Lupeni, Livezeni și Vulcan din cadrul Societății Complexul Energetic „Valea Jiului” — S.A., în conformitate cu Planul de închideri mine, actualizat aferent perioadei 2023-2032, autorizat de către Comisia Europeană prin Decizia C (2024) 7.896 și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 13/2025,

în temeiul art. II alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 42/2025 pentru completarea art. XVII din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 1/2020 privind unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative și al art. 10 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 316/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Energiei, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul energiei emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă finanțarea sumei de 46.951.405,36 lei pentru plățile restante aferente lucrărilor de închidere și punere în siguranță executate la minele de cărbune necompetitive în lunile mai-iunie 2025 și a plăților preliminate în luna iulie 2025 la minele necompetitive Lonea, Lupeni, Livezeni și Vulcan din cadrul Societății Complexul Energetic „Valea Jiului” — S.A., în conformitate cu Planul de închideri mine, actualizat aferent perioadei 2023-2032, autorizat de către Comisia Europeană prin Decizia C (2024) 7.896 final din 15.11.2024 privind ajutorul de stat SA 111282 (2024/NN) — România — Ajutor pentru închiderea minelor necompetitive din Valea Jiului, și cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 13/2025 privind instituirea cadrului legal pentru acordarea unui ajutor de stat Complexului Energetic „Valea Jiului” — S.A. pentru închiderea și punerea în siguranță a minelor de huiă necompetitive Lonea, Lupeni, Livezeni și Vulcan, după cum urmează:

a) suma de 1.767.475,69 lei pentru plățile restante aferente lucrărilor de închidere și punere în siguranță executate la minele de cărbune necompetitive în perioada ianuarie-aprilie 2025 și estimate pentru luna mai 2025, în baza Decontului nr. DG 5.834 din 12.06.2025 al Societății Complexul Energetic „Valea Jiului” — S.A. privind costurile care urmează să fie acordate de la bugetul de stat în luna iunie 2025 pentru lucrările executate în perioada ianuarie-aprilie 2025 și estimate pentru luna mai 2025, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 13/2025 privind instituirea cadrului legal pentru acordarea unui ajutor de stat Complexului Energetic „Valea Jiului” — S.A. pentru închiderea și punerea în siguranță a minelor de huiă necompetitive Lonea, Lupeni, Livezeni și Vulcan;

b) suma de 25.709.879,41 lei pentru plățile restante aferente lucrărilor de închidere și punere în siguranță executate la minele de cărbune necompetitive în perioada ianuarie-mai 2025 și estimate pentru luna iunie 2025, în baza Decontului nr. DG 6.794 din 14.07.2025 al Societății Complexul Energetic „Valea Jiului” — S.A. privind costurile care urmează să fie acordate de la bugetul de stat în luna iulie 2025 pentru lucrările executate în perioada ianuarie-mai 2025 și estimate pentru luna iunie 2025, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 13/2025 privind instituirea cadrului legal pentru acordarea unui ajutor de stat Complexului Energetic „Valea Jiului” — S.A. pentru închiderea și punerea în siguranță a minelor de huiă necompetitive Lonea, Lupeni, Livezeni și Vulcan;

c) suma de 19.474.049,89 lei pentru plățile restante aferente lucrărilor de închidere și punere în siguranță executate la minele de cărbune necompetitive în perioada ianuarie-iunie 2025 și estimate pentru luna iulie 2025, în baza Decontului nr. DG 8.165 din 3.08.2025 al Societății Complexul Energetic „Valea Jiului” — S.A. privind costurile care urmează să fie acordate de la bugetul de stat în luna august 2025 pentru lucrările executate în perioada ianuarie-iunie 2025 și estimate pentru luna iulie 2025, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 13/2025 privind instituirea cadrului legal pentru acordarea unui ajutor de stat Complexului Energetic „Valea Jiului” — S.A. pentru închiderea și punerea în siguranță a minelor de huiă necompetitive Lonea, Lupeni, Livezeni și Vulcan.

Art. 2. — Direcția generală energie și Direcția generală investiții vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul energiei,
Marius Antonie Negru,
secretar de stat

București, 16 septembrie 2025.
Nr. 1.147.

ACTE ALE ÎNALTEI CURȚI DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE

ÎNALTA CURTE DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE

COMPLETUL PENTRU DEZLEGAREA UNOR CHESTIUNI DE DREPT

DECIZIA Nr. 280

din 30 iunie 2025

Dosar nr. 3.035/1/2024

Mariana Constantinescu	— vicepreședintele Înaltei Curți de Casație și Justiție — președintele completului
Carmen Elena Popoiag	— președintele Secției I civile
Adina Oana Surdu	— președintele Secției a II-a civile
Elena Diana Tămaș	— președintele Secției de contencios administrativ și fiscal
Lavinia Dascălu	— judecător la Secția I civilă
Denisa Livia Bâldean	— judecător la Secția I civilă
Irina Alexandra Boldea	— judecător la Secția I civilă
Daniel Marian Drăghici	— judecător la Secția I civilă
Ileana Ruxandra Tîrîc	— judecător la Secția I civilă
Ruxandra Monica Duță	— judecător la Secția a II-a civilă
Virginia Florentina Duminecă	— judecător la Secția a II-a civilă
Petronela Iulia Nițu	— judecător la Secția a II-a civilă
Ștefan Ioan Lucaciuc	— judecător la Secția a II-a civilă
Iulia Craiu	— judecător la Secția a II-a civilă
Liliana Vișan	— judecător la Secția de contencios administrativ și fiscal
Luiza Maria Păun	— judecător la Secția de contencios administrativ și fiscal
Alina Nicoleta Ghica-Velescu	— judecător la Secția de contencios administrativ și fiscal
Alina Pohrib	— judecător la Secția de contencios administrativ și fiscal
Ramona-Maria Gliga	— judecător la Secția de contencios administrativ și fiscal

1. Completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept este legal constituit, conform dispozițiilor art. 520 alin. (8) din Codul de procedură civilă și ale art. 35 alin. (1) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea administrativă a Înaltei Curți de Casație și Justiție, aprobat prin Hotărârea Colegiului de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție nr. 20/2023, cu modificările și completările ulterioare (*Regulamentul*).

2. Ședința este prezidată de doamna judecător Mariana Constantinescu, vicepreședintele Înaltei Curți de Casație și Justiție.

3. La ședința de judecată participă doamna magistrat-asistent Elena-Mădălina Ivănescu, desemnată în conformitate cu dispozițiile art. 36 din Regulament.

4. Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept a luat în examinare sesizarea formulată de Tribunalul Sălaj — Secția civilă în Dosarul nr. 462/84/2024.

5. Magistratul-asistent prezintă referatul cauzei, arătând că la dosar a fost depus raportul întocmit de judecătorii-raportori, ce a fost comunicat părților, conform dispozițiilor art. 520 alin. (10) din Codul de procedură civilă. Părțile nu au depus puncte de vedere cu privire la chestiunea de drept.

6. De asemenea, referă asupra faptului că au fost transmise opinii teoretice exprimate de judecători în materia ce face obiectul sesizării, iar Ministerul Public — Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție a comunicat că nu se verifică, în prezent, practică judiciară în vederea promovării unui recurs în interesul legii cu privire la această problemă de drept.

7. Constatând că nu sunt chestiuni prealabile, Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept rămâne în pronunțare asupra sesizării în vederea pronunțării unei hotărâri prealabile.

ÎNALTA CURTE,

deliberând asupra chestiunii de drept cu care a fost sesizată, constată următoarele:

I. Titularul și obiectul sesizării

8. Prin Încheierea din 5 decembrie 2024, pronunțată în Dosarul nr. 462/84/2024, Tribunalul Sălaj — Secția civilă a dispus, în temeiul dispozițiilor art. 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 62/2024 privind unele măsuri pentru soluționarea proceselor privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și a proceselor privind prestații de asigurări sociale (*Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 62/2024*), sesizarea Înaltei Curți de Casație și Justiție — Completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept în vederea pronunțării unei hotărâri prealabile, prin care să se dea o rezolvare de principiu cu privire la următoarea chestiune de drept:

Dacă în interpretarea dispozițiilor prevăzute de pct. 1 subpct. 1.4 poziția 14 capitolul I din anexa nr. II la Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, privind majorarea de 7,5% pentru activitatea de control în sănătate publică coroborate cu dispozițiile prevăzute de art. III pct. 3 și 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023 pentru unele măsuri referitoare la salarizarea personalului din învățământ și alte sectoare de activitate bugetară și având în vedere prevederile art. V alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023 care limitează aplicarea tranșelor aferente diferențelor salariale la salariul de bază aferent lunii decembrie, fără a depăși salariile aflate în plată în structurile supraordonate, poate fi acordată în continuare această majorare funcționarilor publici din cadrul direcțiilor de sănătate publică județene, care efectuează în concret activități de control în sănătate publică, după stabilirea salariului de bază al acestora la nivelul salariului de bază al inspectorilor din cadrul Ministerului Sănătății.

9. Sesizarea a fost înregistrată pe rolul Înaltei Curți de Casație și Justiție — Completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept la 16 decembrie 2024 cu nr. 3.035/1/2024, termenul de judecată fiind stabilit la 30 iunie 2025.

II. Dispozițiile legale supuse interpretării

10. *Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare* (Legea-cadru nr. 153/2017)

Anexa nr. II — Familia ocupațională de funcții bugetare „Sănătate și asistență socială”

Capitolul I — Unități sanitare, de asistență socială și de asistență medico-socială

1. Salarii de bază pentru funcții de conducere

1.4. Persoanele care exercită funcțiile nominalizate în următorul tabel, pe perioada cât exercită aceste funcții, beneficiază de majorarea salariului de bază avut, după cum urmează:

Nr. crt.	Funcția	Majorare salariu de bază %
14.	Personal care desfășoară control în sănătate publică — direcția de sănătate publică	7,5

11. *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023 pentru unele măsuri referitoare la salarizarea personalului din învățământ și alte sectoare de activitate bugetară* (Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023)

„**Art. III.** — Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 492 din 28 iunie 2017, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează: (...)

3. **La anexa nr. VIII, la capitolul I litera A punctul I, asteriscul «*)» se modifică și va avea următorul cuprins:**

«*) Funcții publice de stat, stabilite și avizate potrivit legii în cadrul aparatului Administrației Prezidențiale, al Parlamentului, al Guvernului, al ministerelor, al Academiei Române, al Avocatului Poporului, al Înaltei Curți de Casație și Justiție, al Consiliului Concurenței, al Curții de Conturi, al Consiliului Național pentru Studierea Arhivelor Securității, al Consiliului Național al Audiovizualului, al Consiliului Legislativ, al Casei Naționale de Pensii Publice și structurilor subordonate, al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, al Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă și structurilor subordonate, al Inspecției Muncii și structurilor subordonate, al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială și structurilor subordonate, al Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură și structurilor subordonate, al Institutului Național de Statistică și structurilor subordonate, al Ministerului Sănătății și direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București, al Ministerului Culturii și direcțiilor pentru cultură județene și a municipiului București, al Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și structurilor subordonate, al Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor și structurilor subordonate, al Autorității pentru Reformă Feroviară, al Agenției Naționale pentru Administrare Fiscală și unităților subordonate, al celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, al organismelor intermediare pentru programe operaționale, precum și pentru funcțiile publice corespunzătoare înalților funcționari publici din cadrul instituției prefectului.»

4. **La anexa nr. VIII, la capitolul II litera A punctul I, asteriscul «*)» se modifică și va avea următorul cuprins:**

«*) Aparatul de lucru al: Administrației Prezidențiale, al Parlamentului, al Guvernului, al ministerelor, al Academiei Române, al Înaltei Curți de Casație și Justiție, al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, al Curții Constituționale, al Consiliului Concurenței, al Curții de Conturi, al Consiliului Național pentru Studierea Arhivelor Securității, al Consiliului Național al Audiovizualului, al Consiliului Legislativ,

al Casei Naționale de Pensii Publice și structurilor subordonate, al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, al Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă și structurilor subordonate, al Inspecției Muncii și structurilor subordonate, al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială și structurilor subordonate, al Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură și structurilor subordonate, al Institutului Național de Statistică și structurilor subordonate, al Ministerului Sănătății și direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București, al Ministerului Culturii și direcțiilor pentru cultură județene și a municipiului București, al Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor și structurilor subordonate, al Autorității pentru Reformă Feroviară, al Agenției Naționale de Administrare Fiscală și unităților subordonate, al Avocatului Poporului, al Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, al Agenției Naționale de Presă AGERPRES, al Consiliului Economic și Social, al Autorității Electorale Permanente, al organismelor intermediare pentru programe operaționale, altor organe centrale de specialitate.»

„**Art. V.** — (1) Diferențele salariale pentru funcțiile din cadrul structurilor subordonate ale Casei Naționale de Pensii Publice, Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, Inspecției Muncii, Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, Institutului Național de Statistică, precum și din cadrul direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București, direcțiilor pentru cultură județene și a municipiului București și instituțiilor prefectului, rezultate din prevederile art. III pct. 3 și 4 și ale art. IV, se aplică în două tranșe egale, începând cu 1 ianuarie 2024 și 1 iunie 2024, la salariul de bază aferent lunii decembrie 2023, fără a depăși salariile aflate în plată la structurile supraordonate.”

III. Expunerea succintă a procesului în cadrul căruia s-a invocat chestiunea de drept

12. Prin *Cererea de chemare în judecată* înregistrată pe rolul Tribunalului Sălaj la 7 mai 2024, cu nr. 462/84/2024, astfel cum a fost modificată, reclamantul CMD, în contradictoriu cu pârâta Direcția de Sănătate Publică Sălaj (*DSP Sălaj*), a solicitat modificarea Dispoziției nr. xx/16.02.2024, în sensul în care salariul de bază regăsit în plată, la data de 1.03.2024 (dar și în continuare), să fie majorat cu 7,5%, majorare acordată reclamantului pentru activitatea de control în sănătate publică, conform prevederilor regăsite la pct. 1 subpct. 1.4 poziția 14 capitolul I din anexa nr. II la Legea-cadru nr. 153/2017.

13. S-au solicitat, de asemenea, modificarea Dispoziției nr. xx/16.02.2024, în sensul în care toate sporurile acordate conform normelor legale în vigoare (spor de vechime, spor de condiții vătămătoare, spor pentru risc epidemiologic etc.) să fie calculate prin raportare la salariul de bază (regăsit în plată la 1.03.2024), corespunzător funcției publice de stat, astfel cum acesta a fost acordat în baza art. III pct. 3 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023 (pct. I lit. A capitolul I din anexa nr. VIII la Legea-cadru nr. 153/2017), respectiv în condițiile art. V alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023, precum și obligarea pârâtei la recalcularea și plata drepturilor bănești reprezentând diferența dintre drepturile salariale convenite și drepturile salariale efectiv acordate începând cu 1.03.2024 și până la data plății efective, la care se va calcula dobânda legală aferentă, precum și actualizarea cu indicele de inflație de la data scadenței și până la data plății efective.

14. În motivare, reclamantul a susținut, în esență, că refuzul pârâtei de a-i acorda majorarea de 7,5% a salariului de bază se fundamentează pe o interpretare subiectivă/restrânsă a normei juridice.

15. A mai susținut că prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în

domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare (*Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2023*), respectiv ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 128/2023 nu aduc nicio limitare/înlăturare a dispozițiilor regăsite la pct. 1 subpct. 1.4 poziția 14 capitolul I din anexa nr. II la Legea-cadru nr. 153/2017, care acordă această majorare a salariului de bază cu 7,5%. A învederat că faptul că salariul de bază al reclamantului este identic cu salariul de bază pentru funcția de inspector, grad profesional superior, din cadrul Ministerului Sănătății, la nivelul lunii decembrie 2023 (ca urmare a trecerii din funcția publică de execuție teritorială a reclamantului în funcție publică de stat — în cadrul DSP Sălaj, asimilare a funcțiilor în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 128/2023), nu limitează cu nimic primirea altor drepturi de natură salarială pentru persoanele supuse comparației (reclamantul, respectiv inspectorul din cadrul Ministerului Sănătății). A conchis că, prin intrarea în vigoare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 115/2023, respectiv a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 128/2023, s-a egalizat doar salariul de bază, astfel că eventuale sporuri/indemnizații/majorări se vor acorda în funcție de alte criterii: activitatea fiecărei persoane în parte — activitate de control financiar preventiv/control factori de risc din mediu, vechime etc.

16. Tribunalul judecă într-o cauză dintre cele prevăzute de art. 1 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 62/2024.

IV. Motivele reținute de titularul sesizării cu privire la admisibilitatea procedurii

17. Instanța de trimitere a apreciat că sesizarea în vederea pronunțării unei hotărâri prealabile îndeplinește condițiile de admisibilitate prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 62/2024.

18. În concret, a arătat că acțiunea vizează stabilirea și plata unei majorări salariale prevăzute expres de Legea-cadru nr. 153/2017, drept de natură salarială al reclamantului, care are funcția de inspector în cadrul DSP Sălaj, fiind deci plătit din fonduri publice.

19. A mai constatat și că asupra acestor chestiuni de drept a căror lămurire este necesară, Înalta Curte de Casație și Justiție nu a statuat și nici nu fac obiectul unui recurs în interesul legii în curs de soluționare.

20. Instanța de trimitere a reținut că este îndeplinită și condiția ca soluționarea pe fond a cauzei să depindă de chestiunile de drept a căror lămurire se cere. Astfel, a notat că, prin Dispoziția nr. yy/26.01.2024 cu privire la asimilarea funcțiilor și a salariilor de bază pentru personalul din cadrul DSP Sălaj, directorul executiv al DSP Sălaj, având în vedere prevederile art. III pct. 3 și 4, art. V alin. (1) și ale art. VI din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023, capitolul I din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2023, Adresa ministrului sănătății nr. DFSS 112 din 10.01.2024, a dispus ca reclamantul, având funcția publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior, gradație 4, în cadrul compartimentului inspecția și controlul factorilor de risc din mediul de viață și muncă, să beneficieze de un salariu de bază brut în cuantum de 9.193 lei.

21. Prin Dispoziția nr. xx/16.02.2024 privind trecerea la gradația superioară corespunzătoare vechimii în muncă, începând cu data de 1.06.2024, reclamantului i s-a stabilit un salariu de bază în sumă de 9.425 lei, corespunzător gradației 5, conform pct. I lit. d) lit. A capitolul I din anexa nr. VIII la Legea-cadru nr. 153/2017, identic cu salariul de bază pentru funcția de inspector, gradul profesional superior, din cadrul Ministerului Sănătății, la nivelul lunii decembrie 2023.

22. A reținut tribunalul că reclamantului nu i s-a mai acordat majorarea de 7,5% pentru activitatea de control în sănătate publică, cu justificarea potrivit căreia aceasta ar duce la depășirea salariului aflat în plată la structura supraordonată.

23. Așadar, arată că instanța supremă este chemată să interpreteze normele juridice atât în parte, cât și coroborat, pentru a determina modalitatea de stabilire și plată a diferențelor salariale pentru funcțiile din cadrul structurilor subordonate din cadrul direcțiilor de sănătate publică județene, rezultate din prevederile art. III pct. 3 și 4 și ale art. IV din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023, în acord cu prevederile art. V alin. (1) din ordonanța de urgență anterior menționată, respectiv ținându-se cont de majorarea salarială de 7,5% de care beneficia funcționarul drept creștere a salariului de bază avut în vedere pentru echivalare sau prin excluderea acesteia și ca urmare a încetării plății, astfel cum susține pârâta, atât timp cât se depășește cuantumul salariului de bază al funcției echivalente din cadrul structurii centrale, prin aplicarea la salariul rezultat în urma echivalării.

24. A mai notat instanța de trimitere faptul că, în speță, instituția pârâtă a trecut la egalizarea drepturilor salariale, excluzând această majorare, iar, ulterior, observând faptul că aplicarea acesteia la salariul rezultat în urma egalizării conduce la încălcarea limitei legale impuse de art. V alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023, a încetat plata acesteia, reclamantul susținând faptul că majorarea salarială, având în vedere natura acesteia, de spor salarial, poate fi aplicată în continuare, în condițiile date, nefiind încălcate prevederile art. V alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023, teza finală.

25. Prin urmare, în opinia instanței de trimitere, demersul interpretativ implică cu prioritate și dezlegarea chestiunii de drept privind calificarea juridică a acestei majorări prevăzute la pct. 1 subpct. 1.4 poziția 14 capitolul I din anexa nr. II la Legea-cadru nr. 153/2017. În situația în care se va aprecia, astfel cum susține reclamantul, faptul că majorarea de 7,5% are natura juridică a unui element salarial distinct, a unui spor, se va impune și interpretarea sintagmei „fără a depăși salariile aflate în plată la structurile supraordonate”, respectiv dacă aceasta vizează sau nu exclusiv salariul de bază, sporurile putând fi aplicate în funcție de situația concretă în care se află salariații din perspectiva încasării acestora și indiferent dacă funcționarul din structura teritorială încasează un spor ce nu este reglementat și în favoarea celui cu funcție echivalentă din cadrul structurii centrale.

26. S-a conchis că problema cu care se confruntă instanța de trimitere este generată de posibilitatea unor interpretări diferite ale textelor legale aplicabile cauzei și, astfel, s-a apreciat că este îndeplinită și condiția existenței unei probleme de drept ce prezintă un grad de dificultate de natură să justifice intervenția instanței, prin mecanismul întrebării prealabile reglementat de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 62/2024, dezlegarea chestiunii de drept fiind esențială pentru soluționarea cauzei, respectiv stabilirea legalității dispoziției de salarizare contestate, în privința modului în care s-a procedat la echivalarea salariului de bază al reclamantului cu salariul funcției publice echivalente din cadrul structurii centrale, și plata diferențelor salariale astfel stabilite, ținând cont de solicitarea acestuia de a beneficia în continuare de plata majorării de 7,5%, pentru sistarea căreia acesta susține că nu există fundamentare legală.

V. Punctele de vedere ale părților cu privire la dezlegarea chestiunii de drept

27. Reclamantul a arătat că lasă la aprecierea instanței sesizarea Înaltei Curți de Casație și Justiție pentru dezlegarea problemei de drept incidente în cauză.

28. Pârâta nu a formulat un punct de vedere.

VI. Punctul de vedere al completului care a formulat sesizarea cu privire la dezlegarea chestiunii de drept

29. În opinia instanței de trimitere, majorarea de 7,5% pentru activitatea de control în sănătate publică reprezintă, astfel cum reiese inclusiv din terminologia folosită de legiuitor, o creștere a

salariului de bază, și nu un drept salarial distinct, neîntrând nici în categoria sporurilor, definită potrivit art. 7 lit. i) din Legea-cadru nr. 153/2017.

30. În consecință, cum majorarea prevăzută de pct. 1 subpct. 1.4 poziția 14 capitolul I din anexa nr. II la Legea-cadru nr. 153/2017 nu are regimul juridic al unui spor, nu este un drept distinct de salariul de bază, element avut în vedere de legiuitor pentru echivalarea cu salariul funcției similare din cadrul structurii centrale, și nu se impune o analiză a îndreptățirii acordării acesteia prin aplicare la salariul rezultat în urma echivalării.

31. Prin urmare, în opinia instanței de trimitere, echivalarea salarială prevăzută de art. III pct. 3 și 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023 în condițiile reglementate de prevederile art. V alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023 se impune a fi efectuată ținând cont de un salariu de bază al funcționarului public din cadrul structurii teritoriale, care desfășoară activitate de control în sănătate publică, rezultat ca urmare a majorării cu 7,5%, situație în care diferențele salariale la care face referire art. V alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023 s-ar fi calculat și plătit în mod corespunzător, fără depășirea limitei legale instituite de acest text de lege.

VII. Jurisprudența instanțelor naționale în materie

32. La solicitarea instanței supreme, instanțele naționale au trimis un număr redus de opinii teoretice cu privire la chestiunea de drept ce face obiectul prezentei sesizări.

33. Astfel, *într-o primă opinie teoretică, nesusținută de practică judiciară*, s-a apreciat în sensul că majorarea prevăzută de subpct. 1.4 poziția 14 capitolul I din anexa nr. II la Legea-cadru nr. 153/2017 pentru inspectorii cu atribuții de control din cadrul direcțiilor de sănătate publică județene poate fi acordată în continuare și după stabilirea salariului de bază al acestora la nivelul salariului de bază al inspectorilor din cadrul Ministerului Sănătății, limitarea prevăzută de art. V alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023 neputând fi aplicată decât în situația raportării la salariul inspectorului din structura supraordonată, Ministerul Sănătății, care prestează în concret același tip de activitate, adică activitate de control efectiv în sănătate publică (*tribunalele București și Ilfov*).

34. S-a exprimat și *opinia teoretică potrivit căreia* majorarea de 7,5% pentru activitatea de control în sănătate publică reprezintă, astfel cum reiese inclusiv din terminologia folosită de legiuitor, o creștere a salariului de bază, și nu un drept salarial distinct, neîntrând nici în categoria sporurilor, definită potrivit art. 7 lit. i) din Legea-cadru 153/2017. Așadar, calculul diferențelor salariale conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 128/2023 trebuie să țină cont de acest salariu de bază majorat, fără a depăși limita stabilită de art. V alin. (1) din ordonanța de urgență (*tribunalele Ilfov, Buzău, Iași, Vaslui și Curtea de Apel Iași*).

35. Prin urmare, echivalarea salarială prevăzută de art. III pct. 3 și 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023 în condițiile reglementate de prevederile art. V alin. (1) din același act normativ se impune a fi efectuată ținând cont de un salariu de bază al funcționarului public din cadrul structurii centrale, care desfășoară activitate de control în sănătate publică, rezultat ca urmare a majorării cu 7,5%, situație în care diferențele salariale la care face referire art. V alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023 s-ar fi calculat și plătit în mod corespunzător, fără depășirea limitei legale instituite de acest text de lege.

36. *Într-o a treia opinie teoretică*, exprimată la nivelul *Tribunalului Teleorman*, s-a apreciat că nu se pot acorda diferențe salariale, deoarece personalul din structurile teritoriale, deși ocupă aceeași funcție cu cel din minister, nu îndeplinește aceleași atribuții concrete de serviciu. Totodată, s-a reținut faptul că salariul de bază nu poate fi stabilit la nivelul celui din minister doar pe baza titlaturii funcției.

VIII. Jurisprudența Curții Constituționale

37. În jurisprudența Curții Constituționale a României nu au fost identificate repere relevante pentru soluționarea prezentei sesizări.

IX. Jurisprudența Înaltei Curți de Casație și Justiție

38. *Decizia nr. 70 din 11 noiembrie 2024*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1275 din 18 decembrie 2024, prin care Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept a admis sesizarea formulată în Dosarul nr. 20.154/3/2024 în vederea pronunțării unei hotărâri prealabile și, în consecință, a stabilit că: „În interpretarea și aplicarea art. I alin. (1) și (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2023, personalul din familia ocupațională «Justiție», ale cărui drepturi salariale au fost calculate, prin acte administrative ale ordonatorilor principali de credite, prin raportare la valoarea de referință sectorială de 605,225 lei, fără a se ține cont de plafonarea prevăzută de art. 38 alin. (6) din Legea-cadru nr. 153/2017, nu beneficiază de majorarea de 5% a indemnizației de încadrare brute lunare, începând cu 1 ianuarie 2024.”

Prin aceeași decizie au fost admise sesizările în vederea pronunțării unei hotărâri prealabile formulate în dosarele conexe și, în consecință, s-a stabilit că: „În interpretarea și aplicarea art. III pct. 3 și art. VI din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023, cu trimitere la art. I alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2023, structurile subordonate ale A.P.I.A. și Inspecției Muncii nu beneficiază de dreptul la majorare cu 5% față de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023 a salariului de bază/indemnizației de încadrare brute lunare cuvenite de la 1 ianuarie 2024, cu excepția situației în care din aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 128/2023 ar rezulta o majorare a salariilor de bază mai mică decât procentul prevăzut la art. I alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2023, situație în care se aplică procentul de 5% la salariul de bază aferent lunii decembrie 2023.”

39. *Decizia nr. 3 din 20 ianuarie 2020*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 141 din 21 februarie 2020, prin care Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept a admis sesizările conexe privind pronunțarea unei hotărâri prealabile și, în interpretarea dispozițiilor pct. 2 nota 1 capitolul I din anexa nr. II la Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, raportate la art. 5 alin. (3) și (4) din Ordinul ministrului sănătății nr. 1.078/2010 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare și a structurii organizatorice ale direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București și art. 27 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a stabilit că: „Personalul cu statut de funcționar public încadrat în serviciul de control în sănătate publică din direcțiile de sănătate publică, cu pregătire profesională superioară în medicină și confirmare în specialitățile medicale de igienă, medicina muncii și sănătate publică, nu face parte din categoria «personalului de specialitate» din direcțiile de sănătate publică, prevăzut în anexa nr. II capitolul I pct. 2 nota 1 din Legea-cadru nr. 153/2017.”

X. Raportul asupra chestiunii de drept

40. Judecătorii-raportori au apreciat că sesizarea în vederea pronunțării unei hotărâri prealabile este inadmisibilă, întrucât nu sunt îndeplinite toate condițiile de admisibilitate prevăzute de art. 2 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 62/2024.

XI. Înalta Curte de Casație și Justiție

Asupra admisibilității sesizării

41. Temeiul sesizării îl constituie Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 62/2024, act normativ care cuprinde norme speciale de reglementare în scopul asigurării unei practici

judiciare unitare în materia litigiilor de muncă ale personalului plătit din fonduri publice, precum și în materia asigurărilor sociale, parțial derogatorii de la procedura de drept comun reglementată prin dispozițiile art. 519-521 din Codul de procedură civilă.

42. Potrivit art. 1 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 62/2024, „Prezenta ordonanță de urgență se aplică în procesele privind stabilirea și/sau plata drepturilor salariale sau de natură salarială ale personalului plătit din fonduri publice, inclusiv cele privind obligarea la emiterea actelor administrative sau privind anularea actelor administrative emise pentru acest personal sau/și cele privind raporturile de muncă și de serviciu ale acestui personal”, iar conform alin. (3) al aceluiași articol, „Prezenta ordonanță de urgență se aplică indiferent de natura și obiectul proceselor prevăzute la alin. (1) și (2), de calitatea părților ori de instanța competentă să le soluționeze”.

43. Conform art. 2 alin. (1) din același act normativ, „Dacă în cursul judecării proceselor prevăzute la art. 1, completul de judecată investit cu soluționarea cauzei în primă instanță sau în calea de atac, verificând și constatând că asupra unei chestiuni de drept, de a cărei lămurire depinde soluționarea pe fond a cauzei respective, Înalta Curte de Casație și Justiție nu a statuat și aceasta nici nu face obiectul unui recurs în interesul legii în curs de soluționare, va solicita Înaltei Curți de Casație și Justiție să pronunțe o hotărâre prin care să se dea rezolvare de principiu chestiunii de drept cu care a fost sesizată”.

44. Astfel, în procesele de tipul celor enumerate la art. 1 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 62/2024, legiuitorul delegat a instituit următoarele condiții de admisibilitate pentru sesizarea în vederea pronunțării unei hotărâri prealabile:

a) existența unei cauze aflate în curs de judecată, care să privească fie stabilirea și/sau plata drepturilor salariale/de natură salarială ale personalului plătit din fonduri publice, inclusiv cele privind obligarea la emiterea actelor administrative sau privind anularea actelor administrative emise pentru acest personal sau/și cele privind raporturile de muncă și de serviciu ale acestui personal, fie stabilirea și/sau plata drepturilor la pensie, inclusiv cele rezultate din actualizarea/recalcularea/revizuirea drepturilor la pensie sau/și cele privind alte prestații de asigurări sociale ale personalului plătit din fonduri publice, indiferent de natura și obiectul proceselor, de calitatea părților ori de instanța competentă să le soluționeze;

b) instanța care sesizează Înalta Curte de Casație și Justiție să judece cauza în primă instanță sau în calea de atac;

c) existența unei chestiuni de drept de a cărei lămurire să depindă soluționarea pe fond a cauzei;

d) chestiunea de drept să nu fi făcut obiectul statuării Înaltei Curți de Casație și Justiție și nici obiectul unui recurs în interesul legii în curs de soluționare.

45. Examinarea condițiilor în care poate fi declanșat prezentul mecanism de unificare a practicii judiciare pune în evidență faptul că, în cazul concret al prezentei sesizări, doar unele dintre cerințele legale mai sus enunțate se verifică.

46. Astfel, se constată că procesul în care a fost formulată sesizarea are ca obiect pretențiile reclamantului de obligare a pârâtei la modificarea Dispoziției nr. xx/16.02.2024, în sensul în care salariul de bază regăsit în plată, la data de 1.03.2024 (dar și în continuare), să fie majorat cu 7,5%, majorare acordată reclamantului pentru activitatea de control în sănătate publică, conform prevederilor regăsite la pct. 1 subpct. 1.4 poziția 14 capitolul I din anexa nr. II la Legea-cadru nr. 153/2017.

S-a solicitat, de asemenea, modificarea Dispoziției nr. xx/16.02.2024, în sensul în care toate sporurile acordate conform normelor legale în vigoare (spor de vechime, spor de condiții vătămătoare, spor pentru risc epidemiologic etc.) să fie calculate prin raportare la salariul de bază (regăsit în plată la 1.03.2024), corespunzător funcției publice de stat, astfel cum

acesta a fost acordat în baza art. III pct. 3 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023 (pct. I lit. A capitolul I din anexa nr. VIII la Legea-cadru nr. 153/2017), respectiv în condițiile art. V alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023, precum și obligarea pârâtei la recalcularea și plata drepturilor bănești reprezentând diferența dintre drepturile salariale cuvenite și drepturile salariale efectiv acordate începând cu 1.03.2024 și până la data plății efective, la care se va calcula dobânda legală aferentă, precum și actualizarea cu indicii de inflație de la data scadenței și până la data plății efective.

47. Cauza în care a fost formulată sesizarea se află pe rolul Tribunalului Sălaj.

48. În ceea ce privește condiția existenței unei chestiuni de drept de a cărei lămurire să depindă soluționarea pe fond a cauzei, se constată că, în concret, aceasta instituie o dublă condiționare: pe de o parte, să existe o chestiune de drept, iar, pe de altă parte, să fie probată legătura necesară dintre dezlegarea chestiunii de drept identificate și soluționarea pe fond a cauzei.

49. În raport cu obiectul concret al pretențiilor deduse judecării, este îndeplinită condiția referitoare la caracterul esențial al chestiunii de drept pentru soluționarea pe fond a cauzei, legătura indisolubilă care există între aceasta și rezolvarea litigiului rezultând din împrejurarea potrivit căreia, în soluționarea pretențiilor cu care a fost investită instanța de trimitere, trebuie să se stabilească dacă majorarea de 7,5% prevăzută la pct. I subpct. 1.4 poziția 14 capitolul I din anexa nr. II la Legea-cadru nr. 153/2017 are natura juridică a unui element salarial distinct, a unui spor, respectiv dacă aceasta vizează sau nu salariul de bază, sporurile putând fi aplicate în funcție de situația concretă în care se află salariații și indiferent dacă funcționarul din structura teritorială încasează un spor care nu este reglementat și în favoarea celui cu funcție echivalentă din cadrul structurii centrale.

50. Cât privește însă condiția existenței unei chestiuni de drept, în absența unei definiții legale a noțiunii, examinarea îndeplinirii acestei condiții trebuie realizată prin raportare la jurisprudența dezvoltată de instanța supremă în mecanismul hotărârii prealabile reglementat de art. 519-521 din Codul de procedură civilă, prin care, în mod constant, s-a subliniat că, pentru a se putea vorbi de existența unei „chestiuni de drept”, este necesar ca sesizarea să vizeze „o problemă de drept care necesită cu pregnanță a fi lămurită, care să prezinte o dificultate suficient de mare, în măsură să reclame intervenția instanței supreme în scopul rezolvării de principiu a chestiunii de drept și al înlăturării oricărei incertitudini care ar putea plana asupra securității raporturilor juridice deduse judecării” (*Decizia nr. 10 din 4 aprilie 2016*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 393 din 23 mai 2016, și *Decizia nr. 70 din 23 octombrie 2023*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1112 din 11 decembrie 2023).

51. Admisibilitatea investirii instanței supreme cu pronunțarea unei hotărâri prealabile în temeiul art. 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 62/2024 trebuie raportată la condiția existenței unei chestiuni reale de drept, care să necesite recurgerea la mecanismul hotărârii prealabile, nefiind posibilă investirea instanței supreme asupra oricărei chestiuni de drept subsumate cauzei acțiunii deduse judecării instanței de trimitere, întrucât, într-o interpretare contrară, rolul instanțelor de trimitere s-ar rezuma la o simplă activitate de trimitere și apoi de preluare a hotărârilor pronunțate, a dezlegărilor date în mecanismul hotărârii prealabile.

52. Caracterul dificil al chestiunii de drept trebuie să rezulte din încheierea de sesizare pronunțată de instanța de trimitere, întrucât completul de judecată investit cu soluționarea pricinii

este ținut în primul rând să stabilească dacă este o problemă de interpretare care să prezinte dificultate și care implică riscul unor dezlegări diferite.

53. Or, analiza de conținut a întrebării prealabile relevă faptul că instanța de trimitere nu are nicio dificultate în a determina sensul normei în discuție, ținând cont că majorarea prevăzută de pct. 1 subpct. 1.4 poziția 14 capitolul I din anexa nr. II la Legea-cadru nr. 153/2017 nu are regimul juridic al unui spor, nefiind un drept salarial distinct de salariul de bază ca element avut în vedere de legiuitor pentru echivalarea cu salariul funcției similare din cadrul structurii centrale. În același context, reține instanța de trimitere că echivalarea salarială prevăzută de art. III pct. 3 și 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023, în condițiile reglementate de dispozițiile art. V alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023, se impune a fi efectuată în raport cu un salariu de bază al funcționarului public din cadrul structurii teritoriale care desfășoară activitate de control în sănătate publică, rezultat ca urmare a majorării cu 7,5%.

54. Înalta Curte nu se poate substitui atributului fundamental al instanțelor, acela de interpretare și aplicare a legii în cauzele deduse judecătii, ci se limitează la a facilita judecătorului eliminarea ambiguităților și dificultăților întâmpinate în interpretarea unor texte de lege.

55. Prin urmare, noțiunii „chestiune de drept” nu îi poate fi subsumată aplicarea legii la circumstanțele de fapt particulare ale procesului, întrucât în acest caz dezlegarea ar însemna „soluționarea fondului pricinii”, atribuție atașată funcției jurisdicționale a judecătorului cauzei.

56. În cauză, instanța de trimitere a precizat însă, în mod judicios, analizând contextul legal în care este evidențiată, fără a fi definită, noțiunea de majorare salarială, că art. 7 lit. m) din Legea-cadru nr. 153/2017 precizează elementele venitului salarial al personalului din sectorul bugetar („salariile de bază, soldele de funcție/salariile de funcție, soldele de grad/salariile

gradului profesional deținut, gradațiile, soldele de comandă/salariile de comandă, indemnizațiile de încadrare, indemnizațiile lunare și, după caz, compensațiile, indemnizațiile, sporurile, majorările, adaosurile, primele și premiile, precum și alte drepturi în bani și/sau în natură, corespunzătoare fiecărei categorii de personal din sectorul bugetar”).

57. Se arată, totodată, că Legea-cadru nr. 153/2017 prevede aplicarea unei cote procentuale la salariul de bază, ceea ce are ca efect direct creșterea salariului de bază corespunzătoare funcției îndeplinite, definit de art. 7 lit. a) din legea-cadru anterior menționată, rezultând un salariu de bază nou, aferent perioadei pentru care funcționarul îndeplinește atribuțiile de control în sănătate publică.

58. Așadar, opinia instanței de trimitere, în sensul că echivalarea salarială prevăzută de art. III pct. 3 și 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023, în condițiile reglementate de prevederile art. V alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023, se impune a fi efectuată plecând de la un salariu de bază al funcționarului public din cadrul structurii teritoriale, care desfășoară activitate de control în sănătate publică, rezultat ca urmare a majorării cu 7,5%, situație în care nu se impune acordarea acesteia prin aplicare la salariul rezultat în urma echivalării, este limpede conturată, fiind susținută și de majoritatea opiniilor teoretice comunicate de instanțe, astfel încât problematica supusă dezlegării instanței supreme nu are caracterul unei veritabile chestiuni de drept.

59. În concluzie, Înalta Curte de Casație și Justiție reține că sesizarea nu poate primi o dezlegare pe fond, atât timp cât se tinde la o delegare a funcției jurisdicționale a instanței de trimitere, aceea de a aplica dreptul faptelor deduse judecătii, către instanța supremă, îndrituită să dea dezlegări de principiu asupra unor veritabile chestiuni de drept, iar nu să soluționeze cauza pe fond.

60. Pentru aceste considerente, în temeiul art. 2 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 62/2024, cu referire la art. 521 din Codul de procedură civilă,

ÎNALTA CURTE DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE

În numele legii

DECIDE:

Respinge, ca inadmisibilă, sesizarea formulată de Tribunalul Sălaj — Secția civilă în Dosarul nr. 462/84/2024, privind pronunțarea unei hotărâri prealabile cu privire la următoarea chestiune de drept:

Dacă în interpretarea dispozițiilor prevăzute de pct. 1 subpct. 1.4 poziția 14 capitolul I din anexa nr. II la Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, privind majorarea de 7,5% pentru activitatea de control în sănătate publică coroborate cu dispozițiile prevăzute de art. III pct. 3 și 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023 pentru unele măsuri referitoare la salarizarea personalului din învățământ și alte sectoare de activitate bugetară și având în vedere prevederile art. V alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 128/2023 care limitează aplicarea tranșelor aferente diferențelor salariale la salariul de bază aferent lunii decembrie, fără a depăși salariile aflate în plată în structurile supraordonate, poate fi acordată în continuare această majorare funcționarilor publici din cadrul direcțiilor de sănătate publică județene, care efectuează în concret activități de control în sănătate publică, după stabilirea salariului de bază al acestora la nivelul salariului de bază al inspectorilor din cadrul Ministerului Sănătății.

Obligatorie, potrivit dispozițiilor art. 521 alin. (3) din Codul de procedură civilă.

Pronunțată în ședință publică astăzi, 30 iunie 2025.

VICEPREȘEDINTELE ÎNALTEI CURȚI DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE

MARIANA CONSTANTINESCU

Magistrat-asistent,
Elena-Mădălina Ivănescu

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2025 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Valoare (TVA 11% inclus) — lei		
		12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	3.080	850	310
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	3.650		340
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	5.480		500
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	1.050		120
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	4.190		385
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	3.895		360
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	1.345		130

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

Pentru comenzi, accesați www.monitoruloficial.ro, Magazin online, Monitorul Oficial — apariții și abonamente.

ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2025 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual*				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	70	165	410	980	2.150	665	1.660	4.150	9.960	21.905
ExpertMO	120	300	745	1.780	3.920	1.175	2.930	7.325	17.575	38.660

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual*				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	80	195	490	1.175	2.575	765	1.915	4.780	11.475	25.240
ExpertMO	145	360	900	2.150	4.720	1.425	3.560	8.900	21.355	46.980

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia	145 lei/an
--	------------

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul www.expert-monitor.ro, unde puteți aplica online comanda.

* Tarifele anuale se aplică pentru comenzile online efectuate până la 31 ianuarie 2025.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro
Relații cu publicul: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.
Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78/79/83.
Pentru publicări, încărcăți actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.

