



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 193 (XXXVII) — Nr. 440

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marți, 13 mai 2025

SUMAR

Nr.	Pagina
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
3.482. — Ordin al ministrului educației și cercetării privind acordarea acreditării unității de învățământ preuniversitar particular Liceul Teoretic „Smart Kids” din municipiul București, sectorul 1	2
3.484. — Ordin al ministrului educației și cercetării privind acordarea acreditării unității de învățământ preuniversitar de stat Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri de Logistică din municipiul București, sectorul 1	3
3.493. — Ordin al ministrului educației și cercetării privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Școala Profesională Specială „Trinitas” Târgu Frumos din orașul Târgu Frumos, județul Iași	4
3.494. — Ordin al ministrului educației și cercetării privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Radu Negru” din municipiul Galați, județul Galați	5
3.503. — Ordin al ministrului educației și cercetării privind acordarea acreditării unității de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială din comuna Merei, județul Buzău	6
3.504. — Ordin al ministrului educației și cercetării privind acordarea acreditării unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Teologic Ortodox „Sfântul Antim Ivireanul” din municipiul Timișoara, județul Timiș	7
3.543. — Ordin al ministrului educației și cercetării privind acordarea acreditării unității de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Maya și Prietenii” din orașul Otopeni, județul Ilfov	8
3.544. — Ordin al ministrului educației și cercetării privind acordarea acreditării unității de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Micul Prinț” din municipiul Iași, județul Iași.....	9
ACTE ALE COLEGIULUI FIZIOTERAPEUȚILOR DIN ROMÂNIA	
1. — Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului electoral al Colegiului Fizioterapeuților din România	10–32

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN

privind acordarea acreditării unității de învățământ preuniversitar particular Liceul Teoretic „Smart Kids” din municipiul București, sectorul 1

Având în vedere prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;
- art. 11 lit. a), respectiv ale art. 15 lit. e) din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 155/2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
- art. 7 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 153/2024 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale;
- Hotărârii Guvernului nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 5.425/2020 privind acordarea autorizației de funcționare provizorie S.C. Business Smart Grup — S.R.L. din municipiul București pentru unitatea de învățământ preuniversitar particular Școala Primară „Smart Kids” din municipiul București;
- Ordinului ministrului educației nr. 3.974/2024 privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar particular Școala Gimnazială „Smart Kids” din municipiul București, sectorul 1;
- Hotărârii Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 16 din 12.12.2024;
- Referatului de aprobare nr. 193 din 15.01.2025 privind acordarea acreditării unității de învățământ preuniversitar particular Liceul Teoretic „Smart Kids” din municipiul București, sectorul 1, pentru nivelul de învățământ „gimnazial”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, în temeiul art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se acordă acreditarea unității de învățământ preuniversitar particular Liceul Teoretic „Smart Kids”, cu sediul în str. Constantin Dobrogeanu-Gherea nr. 22A, municipiul București, sectorul 1, pentru nivelul de învățământ „gimnazial”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, începând cu anul școlar 2025-2026.

Art. 2. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Liceul Teoretic „Smart Kids” din municipiul București, sectorul 1, acreditată potrivit dispozițiilor art. 1, este persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ, beneficiază de toate drepturile și are obligațiile prevăzute de lege.

Art. 3. — Capacitatea maximă de școlarizare este de 28 de formațiuni de studiu/2 schimburi (maximum 17 formațiuni de studiu/schimbul 1 și maximum 11 formațiuni de studiu/schimbul 2).

Art. 4. — Personalul didactic și administrativ din unitatea de învățământ preuniversitar particular autorizată, Liceul Teoretic „Smart Kids” din municipiul București, sectorul 1, angajat conform prevederilor legii, pentru formațiunile de studiu școlarizate conform prevederilor art. 1, se preia la unitatea de învățământ preuniversitar particular acreditată, Liceul Teoretic „Smart Kids” din municipiul București, sectorul 1.

Art. 5. — (1) Unitatea de învățământ preuniversitar particular Liceul Teoretic „Smart Kids” din municipiul București, sectorul 1,

dispune de patrimoniu propriu, care nu poate fi înstrăinat sau diminuat și va fi utilizat numai în interesul învățământului.

(2) În cazul desființării, dizolvării sau lichidării, patrimoniul unității de învățământ preuniversitar particular acreditate Liceul Teoretic „Smart Kids” din municipiul București, sectorul 1, revine fondatorilor.

Art. 6. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Liceul Teoretic „Smart Kids” din municipiul București, sectorul 1, este monitorizată și controlată periodic de către Ministerul Educației și Cercetării și Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acreditării.

Art. 7. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular menționată la art. 1 are obligația de a solicita evaluarea externă periodică în termen de maximum 5 ani de la obținerea acreditării, dar nu mai târziu de anul școlar 2029-2030.

Art. 8. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Liceul Teoretic „Smart Kids” din municipiul București, sectorul 1, Ministerul Educației și Cercetării, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, respectiv Inspectoratul Școlar al Municipiului București duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 9. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației și cercetării,

Gigel Paraschiv,
secretar de stat

București, 4 martie 2025.
Nr. 3.482.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN**privind acordarea acreditării unității de învățământ preuniversitar de stat
Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri de Logistică din municipiul București, sectorul 1**

Având în vedere prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinului ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;
 - art. 11 lit. a), respectiv ale art. 15 lit. e) din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 155/2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
 - art. 7 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 153/2024 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale;
 - Hotărârii Guvernului nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârii Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările ulterioare;
 - Ordinului ministrului educației nr. 4.617/2021 privind acordarea autorizației de funcționare provizorie pentru unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri de Logistică din municipiul București;
 - Hotărârii Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 16 din 12.12.2024;
 - Referatului de aprobare nr. 206 din 16.01.2025 privind acordarea acreditării pentru unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri de Logistică din municipiul București, sectorul 1, pentru nivelul de învățământ „școală de maiștri”, domeniul „industrie alimentară”, calificarea profesională „maistru pentru produse făinoase și panificație”, precum și domeniul „construcții, instalații și lucrări publice”, calificarea profesională „maistru construcții civile, industriale și agricole”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, respectiv pentru nivelul de învățământ „postliceal”, domeniul „construcții, instalații și lucrări publice”, calificarea profesională „tehnician edilitar”, precum și domeniul „economic”, calificarea profesională „asistent de gestiune”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”,
- în temeiul art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se acordă acreditarea unității de învățământ preuniversitar de stat Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri de Logistică, cu sediul în Str. Crinului nr. 2, municipiul București, sectorul 1, pentru nivelul de învățământ „școală de maiștri”, domeniul „industrie alimentară”, calificarea profesională „maistru pentru produse făinoase și panificație”, precum și domeniul „construcții, instalații și lucrări publice”, calificarea profesională „maistru construcții civile, industriale și agricole”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, respectiv nivelul de învățământ „postliceal”, domeniul „construcții, instalații și lucrări publice”, calificarea profesională „tehnician edilitar”, precum și domeniul „economic”, calificarea profesională „asistent de gestiune”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, începând cu anul școlar 2025-2026.

Art. 2. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri de Logistică din municipiul București, sectorul 1, acreditată potrivit dispozițiilor art. 1, este persoană juridică de drept public, parte a sistemului național de învățământ, beneficiază de toate drepturile și are obligațiile prevăzute de lege.

Art. 3. — Personalul didactic și personalul administrativ din unitatea de învățământ preuniversitar de stat autorizată Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri de Logistică din municipiul București, sectorul 1, angajat conform prevederilor legii, pentru formațiunile de studiu școlarizate, conform dispozițiilor art. 1, se preia la unitatea de învățământ preuniversitar de stat acreditată

Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri de Logistică din municipiul București, sectorul 1.

Art. 4. — Capacitatea maximă de școlarizare este de 10 formațiuni de studiu/1 schimb (maximum 10 formațiuni de studiu/schimbul 1).

Art. 5. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri de Logistică din municipiul București, sectorul 1, este monitorizată și controlată periodic de către Ministerul Educației și Cercetării și Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acreditării.

Art. 6. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri de Logistică din municipiul București, sectorul 1, are obligația de a solicita evaluarea externă periodică în termen de maximum 5 ani de la obținerea acreditării, dar nu mai târziu de anul școlar 2029-2030.

Art. 7. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri de Logistică din municipiul București, sectorul 1, Ministerul Educației și Cercetării, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, respectiv Inspectoratul Școlar al Municipiului București duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 8. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației și cercetării,

Gigel Paraschiv,
secretar de statBucurești, 4 martie 2025.
Nr. 3.484.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN**privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Școala Profesională Specială „Trinitas” Târgu Frumos din orașul Târgu Frumos, județul Iași**

Având în vedere prevederile:

— Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

— Ordinului ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;

— art. 11 lit. a), respectiv ale art. 15 lit. e) din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 155/2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;

— art. 7 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 153/2024 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale;

— Hotărârii Guvernului nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;

— Hotărârii Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările ulterioare;

— Hotărârii Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 16 din 12.12.2024;

— Referatului nr. 274 din 16.01.2025 pentru aprobarea proiectului de ordin al ministrului educației și cercetării privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Școala Profesională Specială „Trinitas” Târgu Frumos din orașul Târgu Frumos, județul Iași, pentru nivelul de învățământ „liceal” (învățământ special), filiera „tehnologică”, profilul „tehnic”, domeniul pregătirii de bază „construcții, instalații și lucrări publice”, calificarea profesională „tehnician în construcții și lucrări publice”, domeniul pregătirii de bază „industrie textilă și pielărie”, calificarea profesională „tehnician în industria pielăriei”, respectiv profilul „resurse naturale și protecția mediului”, domeniul pregătirii de bază „agricultură”, calificarea profesională „tehnician horticultor”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”,

în temeiul art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. 1. — (1) Se acordă autorizația de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Școala Profesională Specială „Trinitas” Târgu Frumos, cu sediul în str. Petru Rareș nr. 37, orașul Târgu Frumos, județul Iași, pentru nivelul de învățământ „liceal” (învățământ special), filiera „tehnologică”, profilul „tehnic”, domeniul pregătirii de bază „construcții, instalații și lucrări publice”, calificarea profesională „tehnician în construcții și lucrări publice”, domeniul pregătirii de bază „industrie textilă și pielărie”, calificarea profesională „tehnician în industria pielăriei”, respectiv profilul „resurse naturale și protecția mediului”, domeniul pregătirii de bază „agricultură”, calificarea profesională „tehnician horticultor”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, începând cu anul școlar 2025-2026.

(2) Începând cu anul școlar 2025-2026, Școala Profesională Specială „Trinitas” Târgu Frumos din orașul Târgu Frumos, județul Iași, se va numi Liceul Tehnologic Special „Trinitas” Târgu Frumos din orașul Târgu Frumos, județul Iași.

Art. 2. — Autorizația de funcționare provizorie conferă unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic Special „Trinitas” Târgu Frumos din orașul Târgu Frumos, județul Iași, calitatea de furnizor de educație, respectiv dreptul de organizare și desfășurare a procesului de învățământ, pentru nivelul de învățământ, filiera, profilurile, domeniile pregătirii de bază, calificările profesionale, limba de predare și forma de învățământ menționate la art. 1.

Art. 3. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic Special „Trinitas” Târgu Frumos din orașul Târgu Frumos, județul Iași, este persoană juridică de drept public, parte a sistemului național de învățământ, beneficiază de toate drepturile și are obligațiile prevăzute de lege.

Art. 4. — (1) Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic Special „Trinitas” Târgu Frumos din orașul Târgu Frumos, județul Iași, are următoarele obligații:

a) de a angaja personal didactic și administrativ, pentru formațiunile de studiu școlarizate conform dispozițiilor art. 1, cu respectarea prevederilor Legii învățământului preuniversitar

nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și a tuturor celorlalte reglementări legale în vigoare;

b) de a solicita acreditarea în termen de maximum doi ani de la absolvirea primei promoții, conform prevederilor legale în vigoare, pentru nivelul de învățământ „liceal” (învățământ special), filiera „tehnologică”, profilul „tehnic”, domeniul pregătirii de bază „construcții, instalații și lucrări publice”, calificarea profesională „tehnician în construcții și lucrări publice”, domeniul pregătirii de bază „industrie textilă și pielărie”, calificarea profesională „tehnician în industria pielăriei”, respectiv profilul „resurse naturale și protecția mediului”, domeniul pregătirii de bază „agricultură”, calificarea profesională „tehnician horticultor”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”;

c) de a întocmi și înainta Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar raportul anual de evaluare internă a calității, până cel mai târziu la data de 15 octombrie a fiecărui an (<https://calitate.aracip.eu>).

(2) Proprietarul imobilului de la adresa menționată, în care se desfășoară activitățile de învățământ, are obligația de a asigura condițiile de funcționare, inclusiv obținerea și menținerea autorizației sanitare și a autorizației de securitate la incendiu.

(3) Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Iași, va monitoriza punerea în aplicare a prevederilor prezentului ordin.

Art. 5. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic Special „Trinitas” Târgu Frumos din orașul Târgu Frumos, județul Iași, este monitorizată și controlată periodic de Ministerul Educației și Cercetării, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar și de Inspectoratul Școlar Județean Iași, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acordării autorizației de funcționare provizorie.

Art. 6. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Profesională Specială „Trinitas” Târgu Frumos, Ministerul Educației și Cercetării, Inspectoratul Școlar Județean Iași și Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 7. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației și cercetării,
Gigel Paraschiv,
secretar de stat

București, 5 martie 2025.
Nr. 3.493.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN**privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Radu Negru” din municipiul Galați, județul Galați**

Având în vedere prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinului ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;
 - art. 11 lit. a), respectiv ale art. 15 lit. e) din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 155/2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
 - art. 7 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 153/2024 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale;
 - Hotărârii Guvernului nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârii Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările ulterioare;
 - Hotărârii Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 16 din 12.12.2024;
 - Referatului nr. 247 din 16.01.2025 pentru aprobarea proiectului de ordin al ministrului educației și cercetării privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Radu Negru” din municipiul Galați, județul Galați, pentru nivelul de învățământ „postliceal”, domeniul „mecanică”, calificarea profesională „tehnician proiectant în construcția de mașini”, respectiv domeniul „electronică automatizări”, calificarea profesională „tehnician electronist electronică industrială”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (seral)”, precum și pentru nivelul de învățământ „școală de maiștri”, domeniul „electric”, calificarea profesională „maistru electromecanic aparate de măsură și automatizări”, respectiv domeniul „mecanic”, calificarea profesională „maistru construcții navale” și calificarea profesională „maistru poligraf”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (seral)”,
- în temeiul art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se acordă autorizația de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Radu Negru”, cu sediul în Str. Științei nr. 119, municipiul Galați, județul Galați, pentru nivelul de învățământ „postliceal”, domeniul „mecanică”, calificarea profesională „tehnician proiectant în construcția de mașini”, respectiv domeniul „electronică automatizări”, calificarea profesională „tehnician electronist electronică industrială”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (seral)”, precum și pentru nivelul de învățământ „școală de maiștri”, domeniul „electric”, calificarea profesională „maistru electromecanic aparate de măsură și automatizări”, respectiv domeniul „mecanic”, calificarea profesională „maistru construcții navale” și calificarea profesională „maistru poligraf”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (seral)”, începând cu anul școlar 2025-2026.

Art. 2. — Autorizația de funcționare provizorie conferă unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Radu Negru” din municipiul Galați, județul Galați, calitatea de furnizor de educație, respectiv dreptul de organizare și desfășurare a procesului de învățământ, pentru nivelurile de învățământ, domeniile, calificările profesionale, limba de predare și forma de învățământ menționate la art. 1.

Art. 3. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Radu Negru” din municipiul Galați, județul Galați, este persoană juridică de drept public, parte a sistemului național de învățământ, beneficiază de toate drepturile și are obligațiile prevăzute de lege.

Art. 4. — (1) Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Radu Negru” din municipiul Galați, județul Galați, are următoarele obligații:

a) de a angaja personal didactic și administrativ, pentru formațiunile de studiu școlarizate conform dispozițiilor art. 1, cu respectarea prevederilor Legii învățământului preuniversitar

nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și a tuturor celorlalte reglementări legale în vigoare;

b) de a solicita acreditarea în termen de maximum doi ani de la absolvirea primei promoții, conform prevederilor legale în vigoare pentru nivelul de învățământ „postliceal”, domeniul „mecanică”, calificarea profesională „tehnician proiectant în construcția de mașini”, respectiv domeniul „electronică automatizări”, calificarea profesională „tehnician electronist electronică industrială”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (seral)”, precum și pentru nivelul de învățământ „școală de maiștri”, domeniul „electric”, calificarea profesională „maistru electromecanic aparate de măsură și automatizări”, respectiv domeniul „mecanic”, calificarea profesională „maistru construcții navale” și calificarea profesională „maistru poligraf”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (seral)”;

c) de a întocmi și înainta Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar raportul anual de evaluare internă a calității, până cel mai târziu la data de 15 octombrie a fiecărui an (<https://calitate.aracip.eu>).

(2) Proprietarul imobilului de la adresa menționată, în care se desfășoară activitățile de învățământ, are obligația de a asigura condițiile de funcționare, inclusiv obținerea și menținerea autorizației sanitare și a autorizației de securitate la incendiu.

(3) Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Galați, va monitoriza punerea în aplicare a prevederilor prezentului ordin.

Art. 5. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Radu Negru” din municipiul Galați, județul Galați, este monitorizată și controlată periodic de Ministerul Educației și Cercetării, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar și de Inspectoratul Școlar Județean Galați în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acordării autorizației de funcționare provizorie.

Art. 6. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Radu Negru” din municipiul Galați, județul Galați, Ministerul Educației și Cercetării, Inspectoratul Școlar Județean Galați și Agenția Română de Asigurare a Calității în

Învățământul Preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 7. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației și cercetării,
Gigel Paraschiv,
secretar de stat

București, 5 martie 2025.
Nr. 3.494.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN

privind acordarea acreditării unității de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială din comuna Merei, județul Buzău

Având în vedere prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;
- art. 11 lit. a), respectiv ale art. 15 lit. e) din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 155/2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
- art. 7 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 153/2024 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale;
- Hotărârii Guvernului nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 5.273/2020 privind acordarea autorizației de funcționare provizorie pentru nivelurile de învățământ, specializările și calificările profesionale ale unităților de învățământ preuniversitar de stat evaluate în perioada 2-31 iulie 2020;
- Hotărârii Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 16 din 12.12.2024;
- Referatului de aprobare nr. 201 din 16.01.2025 privind acordarea acreditării unității de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială din comuna Merei, județul Buzău, pentru nivelul de învățământ „preșcolar”, limba de predare „română”, forma de învățământ „program prelungit”, în temeiul art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. 1. — (1) Se acordă acreditarea unității de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială, cu sediul în Str. Unirii Nord nr. 4, comuna Merei, județul Buzău, pentru nivelul de învățământ „preșcolar”, limba de predare „română”, forma de învățământ „program prelungit”, începând cu anul școlar 2025-2026.

(2) Formațiunile de studiu pentru nivelul de învățământ „preșcolar” prevăzut la alin. (1), se școlarizează în cadrul structurii arondate Grădinița cu Program Prolungit Sat Lipia, cu sediul în Str. Școlii nr. 2, satul Lipia, comuna Merei, județul Buzău.

Art. 2. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială din comuna Merei, județul Buzău, acreditată potrivit dispozițiilor art. 1, este persoană juridică de drept public, parte a sistemului național de învățământ, beneficiază de toate drepturile și are obligațiile prevăzute de lege.

Art. 3. — Personalul didactic și personalul administrativ din unitatea de învățământ preuniversitar de stat autorizată Școala Gimnazială din comuna Merei, județul Buzău, angajat conform prevederilor legii, pentru formațiunile de studiu școlarizate, conform dispozițiilor art. 1, se preia la unitatea de învățământ preuniversitar de stat acreditată Școala Gimnazială din comuna Merei, județul Buzău.

Art. 4. — Capacitatea maximă de școlarizare este de 56 de formațiuni de studiu/2 schimburi (maximum 34 de formațiuni de studiu/schimbul 1 și maximum 22 de formațiuni de studiu/schimbul 2).

Art. 5. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială din comuna Merei, județul Buzău, este monitorizată și controlată periodic de către Ministerul Educației și Cercetării și Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Buzău, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acreditării.

Art. 6. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială din comuna Merei, județul Buzău, are obligația de a solicita evaluarea externă periodică în termen de maximum 5 ani de la obținerea acreditării, dar nu mai târziu de anul școlar 2029-2030.

Art. 7. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială din comuna Merei, județul Buzău, Ministerul Educației și Cercetării, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, respectiv Inspectoratul Școlar Județean Buzău duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 8. Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației și cercetării,
Gigel Paraschiv,
secretar de stat

București, 6 martie 2025.
Nr. 3.503.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN**privind acordarea acreditării unității de învățământ preuniversitar de stat
Liceul Teologic Ortodox „Sfântul Antim Ivireanu” din municipiul Timișoara, județul Timiș**

Având în vedere prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;
- art. 11 lit. a), respectiv ale art. 15 lit. e) din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 155/2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
- art. 7 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 153/23.12.2024 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale;
- Hotărârii Guvernului nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației naționale nr. 4.228/2018 privind acordarea autorizației de funcționare provizorie pentru unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Teologic Ortodox „Sfântul Antim Ivireanu” din municipiul Timișoara, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației naționale nr. 5.082/2019 privind acordarea autorizației de funcționare provizorie pentru nivelul de învățământ „preșcolar” din cadrul unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Teologic Ortodox „Sfântul Antim Ivireanu” din municipiul Timișoara;
- Ordinului ministrului educației nr. 7.419/2024, privind extinderea activității unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Teologic Ortodox „Sfântul Antim Ivireanu” din municipiul Timișoara, județul Timiș;
- Hotărârii Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 1 din 30.01.2025;
- Referatului de aprobare nr. 753 din 4.02.2025 privind acordarea acreditării unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Teologic Ortodox „Sfântul Antim Ivireanu” din municipiul Timișoara, județul Timiș, pentru nivelul de învățământ „preșcolar”, limba de predare „română”, forma de învățământ „program prelungit”, respectiv nivelurile de învățământ „primar” și „gimnazial”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)” și nivelul de învățământ „liceal”, filiera „teoretică”, profilul „real”, specializarea „științe ale naturii”, respectiv filiera „vocațională”, profilul „teologic”, specializarea „teologie ortodoxă”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”,
în temeiul art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se acordă acreditarea unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Teologic Ortodox „Sfântul Antim Ivireanu”, cu sediul în bd. Liviu Rebreanu nr. 35, municipiul Timișoara, județul Timiș, și sediile secundare în str. Take Ionescu nr. 83, respectiv str. Moise Nicoară nr. 17, municipiul Timișoara, județul Timiș, pentru nivelul de învățământ „preșcolar”, limba de predare „română”, forma de învățământ „program prelungit”, pentru nivelurile de învățământ „primar” și „gimnazial”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, precum și pentru nivelul de învățământ „liceal”, filiera „teoretică”, profilul „real”, specializarea „științe ale naturii”, respectiv filiera „vocațională”, profilul „teologic”, specializarea „teologie ortodoxă”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, începând cu anul școlar 2025-2026.

Art. 2. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Teologic Ortodox „Sfântul Antim Ivireanu” din municipiul Timișoara, județul Timiș, acreditată potrivit dispozițiilor art. 1, este persoană juridică de drept public, parte a sistemului național de învățământ, beneficiază de toate drepturile și are obligațiile prevăzute de lege.

Art. 3. — Personalul didactic și administrativ din unitatea de învățământ preuniversitar de stat autorizată Liceul Teologic Ortodox „Sfântul Antim Ivireanu” din municipiul Timișoara, județul Timiș, angajat conform prevederilor legii, pentru formațiunile de studiu școlarizate conform prevederilor art. 1, se preia la unitatea de învățământ preuniversitar de stat acreditată

Liceul Teologic Ortodox „Sfântul Antim Ivireanu” din municipiul Timișoara, județul Timiș.

Art. 4. — Capacitatea maximă de școlarizare este de 55 de formațiuni de studiu/2 schimburi (maximum 30 de formațiuni de studiu/schimbul 1 și maximum 25 de formațiuni de studiu/schimbul 2).

Art. 5. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Teologic Ortodox „Sfântul Antim Ivireanu” din municipiul Timișoara, județul Timiș, este monitorizată și controlată periodic de către Ministerul Educației și Cercetării și Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Timiș, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acreditării.

Art. 6. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat menționată la art. 1 are obligația de a solicita evaluarea externă periodică în termen de maximum 5 ani de la obținerea acreditării, dar nu mai târziu de anul școlar 2029 — 2030.

Art. 7. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Teologic Ortodox „Sfântul Antim Ivireanu” din municipiul Timișoara, județul Timiș, Ministerul Educației și Cercetării, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, respectiv Inspectoratul Școlar Județean Timiș duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 8. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației și cercetării,
Gigel Paraschiv,
secretar de stat

București, 6 martie 2025.
Nr. 3.504.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN**privind acordarea acreditării unității de învățământ preuniversitar particular
Grădinița „Maya și Prietenii” din orașul Otopeni, județul Ilfov**

Având în vedere prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;
- art. 11 lit. a), respectiv ale art. 15 lit. e) din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 155/2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
- art. 7 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 153/2024 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale;
- Hotărârii Guvernului nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației nr. 5.031/2021 privind acordarea autorizației de funcționare provizorie S.C. Maya și Prietenii — S.R.L. din municipiul București pentru unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Maya și Prietenii” din orașul Otopeni;
- Ordinului ministrului educației nr. 5.537/2023 privind extinderea activității de învățământ pentru unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Maya și Prietenii” din orașul Otopeni, județul Ilfov;
- Hotărârii Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 16 din 12.12.2024;
- Referatului de aprobare nr. 183 din 15.01.2025 privind acordarea acreditării unității de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Maya și Prietenii” din orașul Otopeni, județul Ilfov, pentru nivelul de învățământ „preșcolar”, limba de predare „română”, forma de învățământ „program prelungit”,
în temeiul art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se acordă acreditarea unității de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Maya și Prietenii”, cu sediul principal în str. Steaua Roșie nr. 13, orașul Otopeni, județul Ilfov, și sediul secundar în Str. 23 August nr. 173, orașul Otopeni, județul Ilfov, pentru nivelul de învățământ „preșcolar”, limba de predare „română”, forma de învățământ „program prelungit”, începând cu anul școlar 2025-2026.

Art. 2. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Maya și Prietenii” din orașul Otopeni, județul Ilfov, acreditată potrivit dispozițiilor art. 1, este persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ, beneficiază de toate drepturile și are obligațiile prevăzute de lege.

Art. 3. — Capacitatea maximă de școlarizare este de 6 formațiuni de studiu/1 schimb (maximum 6 formațiuni de studiu/schimbul 1).

Art. 4. — Personalul didactic și administrativ din unitatea de învățământ preuniversitar particular autorizată Grădinița „Maya și Prietenii” din orașul Otopeni, județul Ilfov, angajat conform prevederilor legii, pentru formațiunile de studiu școlarizate conform prevederilor art. 1, se preia la unitatea de învățământ preuniversitar particular acreditată Grădinița „Maya și Prietenii” din orașul Otopeni, județul Ilfov.

Art. 5. — (1) Unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Maya și Prietenii” din orașul Otopeni, județul Ilfov,

dispune de patrimoniu propriu, care nu poate fi înstrăinat sau diminuat și va fi utilizat numai în interesul învățământului.

(2) În cazul desființării, dizolvării sau lichidării, patrimoniul unității de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Maya și Prietenii” din orașul Otopeni, județul Ilfov, revine fondatorilor.

Art. 6. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Maya și Prietenii” din orașul Otopeni, județul Ilfov, este monitorizată și controlată periodic de către Ministerul Educației și Cercetării și Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Ilfov, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acreditării.

Art. 7. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular menționată la art. 1 are obligația de a solicita evaluarea externă periodică în termen de maximum 5 ani de la obținerea acreditării, dar nu mai târziu de anul școlar 2029-2030.

Art. 8. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Maya și Prietenii” din orașul Otopeni, județul Ilfov, Ministerul Educației și Cercetării, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, respectiv Inspectoratul Școlar Județean Ilfov duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 9. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației și cercetării,
Gigel Paraschiv,
secretar de stat

București, 12 martie 2025.
Nr. 3.543.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN**privind acordarea acreditării unității de învățământ preuniversitar particular
Grădinița „Micul Prinț” din municipiul Iași, județul Iași**

Având în vedere prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;
- art. 11 lit. a), respectiv ale art. 15 lit. e) din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 155/2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
- art. 7 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 153/2024 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale;
- Hotărârii Guvernului nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 5.388/2020 privind acordarea autorizației de funcționare provizorie Asociației „Micul Prinț” din municipiul Iași pentru unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Micul Prinț” din municipiul Iași;
- Hotărârii Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 15 din 28.11.2024;
- Referatului de aprobare nr. 157 din 15.01.2025 privind acordarea acreditării unității de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Micul Prinț” din municipiul Iași, județul Iași, pentru nivelul de învățământ „preșcolar”, limba de predare „română”, forma de învățământ „program prelungit”, în temeiul art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se acordă acreditarea unității de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Micul Prinț”, cu sediul în Str. Cazangilor nr. 1, municipiul Iași, județul Iași, pentru nivelul de învățământ „preșcolar”, limba de predare „română”, forma de învățământ „program prelungit”, începând cu anul școlar 2025-2026.

Art. 2. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Micul Prinț” din municipiul Iași, județul Iași, acreditată potrivit dispozițiilor art. 1, este persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ, beneficiază de toate drepturile și are obligațiile prevăzute de lege.

Art. 3. — Capacitatea maximă de școlarizare este de 5 formațiuni de studiu/1 schimb (maximum 5 formațiuni de studiu/schimbul 1).

Art. 4. — Personalul didactic și administrativ din unitatea de învățământ preuniversitar particular autorizată, Grădinița „Micul Prinț” din municipiul Iași, județul Iași, angajat conform prevederilor legii, pentru formațiunile de studiu școlarizate conform prevederilor art. 1, se preia la unitatea de învățământ preuniversitar particular acreditată, Grădinița „Micul Prinț” din municipiul Iași, județul Iași.

Art. 5. — (1) Unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Micul Prinț” din municipiul Iași, județul Iași, dispune de patrimoniu propriu, care nu poate fi înstrăinat sau diminuat și va fi utilizat numai în interesul învățământului.

(2) În cazul desființării, dizolvării sau lichidării, patrimoniul unității de învățământ preuniversitar particular acreditate Grădinița „Micul Prinț” din municipiul Iași, județul Iași, revine fondatorilor.

Art. 6. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Micul Prinț” din municipiul Iași, județul Iași, este monitorizată și controlată periodic de către Ministerul Educației și Cercetării și Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Iași, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acreditării.

Art. 7. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular menționată la art. 1 are obligația de a solicita evaluarea externă periodică în termen de maximum 5 ani de la obținerea acreditării, dar nu mai târziu de anul școlar 2029-2030;

Art. 8. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Micul Prinț” din municipiul Iași, județul Iași, Ministerul Educației și Cercetării, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, respectiv Inspectoratul Școlar Județean Iași duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 9. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației și cercetării,
Gigel Paraschiv,
secretar de stat

București, 12 martie 2025.
Nr. 3.544.

ACTE ALE COLEGIULUI FIZIOTERAPEUȚILOR DIN ROMÂNIA

COLEGIUL FIZIOTERAPEUȚILOR DIN ROMÂNIA

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Regulamentului electoral al Colegiului Fizioterapeuților din România

Având în vedere:

- Procesul-verbal de ședință înregistrat cu nr. 1.519 din 16.04.2025, întocmit în urma ședinței Adunării generale naționale a Colegiului Fizioterapeuților din România;
- dispozițiile Legii nr. 229/2016 privind organizarea și exercitarea profesiei de fizioterapeut, precum și pentru înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Fizioterapeuților din România, cu modificările ulterioare;
- dispozițiile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 229/2016 privind organizarea și exercitarea profesiei de fizioterapeut, precum și pentru înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 934/2019;
- dispozițiile art. 23, 30-33, 39, 47, 48 și 50 din Statutul Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 4.086/2024;
- prevederile art. 11-13, 20, 85 și 86 din Regulamentul intern de organizare și funcționare a Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 4.964/2024;

Adunarea generală națională a Colegiului Fizioterapeuților din România, întrunită în ședința din data de 16.04.2025, emite următoarea hotărâre:

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul electoral al Colegiului Fizioterapeuților din România, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Calendarul electoral va fi stabilit prin hotărâre a Consiliului național al Colegiului Fizioterapeuților din România.

Art. 3. — (1) Anunțul privind datele desfășurării alegerilor organizate la nivel teritorial și la nivel național pentru alegerea membrilor organelor de conducere, precum și data-limită de depunere a candidaturilor se va face prin afișare la sediul colegiului teritorial sau, după caz, la sediul Colegiului Fizioterapeuților din România, prin afișare pe website-ul Colegiului Fizioterapeuților din România și al colegiului teritorial, dacă este cazul.

(2) Sediile și componența Comisiei electorale centrale, respectiv ale comisiilor electorale teritoriale, precum și elementele de contact ale comisiilor se anunță cu 30 de zile înaintea primului tur al alegerilor, pe website-ul Colegiului Fizioterapeuților din România și pe website-urile colegiilor teritoriale.

Art. 4. — La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Adunării generale naționale a Colegiului Fizioterapeuților din România nr. 17/2020 pentru aprobarea Regulamentului electoral al Colegiului Fizioterapeuților din România, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 30 din 12 ianuarie 2021, se abrogă.

Art. 5. — Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Colegiului Fizioterapeuților din România,
Nicoleta-Daniela Stanca

București, 16 aprilie 2025.
Nr. 1.

ANEXĂ

REGULAMENT ELECTORAL al Colegiului Fizioterapeuților din România

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. — Prezentul regulament reglementează modul de organizare și desfășurare a procesului electoral pentru alegerea organelor de conducere la nivel teritorial și național ale Colegiului Fizioterapeuților din România, denumit în continuare CFZRO.

Art. 2. — În sensul prezentului regulament, termenii de mai jos au următoarele semnificații:

a) *act de identitate* — cartea de identitate, cartea de identitate provizorie, buletinul de identitate, pașaportul sau permisul de ședere în cazul cetățenilor străini, aflat în termen de valabilitate;

b) *alegător* — fizioterapeut care are calitatea de membru al CFZRO și are drept de vot la momentul alegerilor;

c) *buletin de vot* — formular imprimat pe suport hârtie folosit pentru exprimarea votului;

d) *cabină de vot* — spațiu de votare închis, delimitat pe 3 din cele 4 laturi de pereți, acoperiți din material textil, prevăzut la intrare cu o perdea, care să asigure confidențialitatea și secretul votului. În interiorul acesteia se montează, la o înălțime utilă, o poliță ce asigură suportul necesar pentru exercitarea dreptului de vot. Dimensiuni recomandate: înălțime 200 cm, lățime 90 cm, lungime 90 cm;

e) *lista electorală teritorială* — lista membrilor cu drept de vot ai unui colegiu teritorial;

f) *lista electorală națională* — lista membrilor cu drept de vot, respectiv reprezentanții aleși în Adunarea generală națională și membrii aleși în Consiliul național;

g) *lista electorală suplimentară* — lista membrilor cu drept de vot care nu au fost înscrși pe lista electorală și care se constituie în ziua votării doar pentru alegerile la nivel teritorial;

h) *proces electoral* — alegerea organelor de conducere la nivel teritorial și național ale CFZRO, într-un scrutin care poate cuprinde 2 tururi de vot, conform prezentului regulament;

i) *secție de vot* — spațiul destinat desfășurării procesului electoral, organizat la sediul fiecărui colegiu teritorial, respectiv la sediul CFZRO ori într-un alt spațiu stabilit de consiliul teritorial sau Consiliul național, după caz;

j) *calendar electoral* — stabilește succesiunea și termenele specifice ale principalelor activități precum: perioada pentru depunerea candidaturilor, perioada de verificare și validare a acestora, desfășurarea campaniei electorale, organizarea votului și alte etape procedurale, asigurând o planificare transparentă și eficientă a alegerilor.

Art. 3. — (1) Membrii consiliilor teritoriale ale colegiilor teritoriale, precum și reprezentanții în Adunarea generală națională a CFZRO se aleg de către membrii fiecărui colegiu teritorial întruniți în adunări generale teritoriale de alegeri.

(2) Membrii Consiliului național al CFZRO se aleg de către reprezentanții în Adunarea generală națională a CFZRO, întruniți în Adunarea generală națională de alegeri.

(3) Președintele colegiului teritorial este ales de către membrii consiliului teritorial dintre membrii titulari ai acestuia.

(4) Președintele CFZRO este ales de către membrii Consiliului național dintre aceștia.

(5) Organele de conducere la nivel teritorial și la nivel național se aleg prin vot personal, secret, liber și exprimat.

Art. 4. — (1) Membrii CFZRO au dreptul să aleagă și să fie aleși în organele de conducere de la nivelul colegiilor teritoriale și/sau în organele de conducere de la nivel național, în condițiile prevăzute de prezentul regulament.

(2) Dreptul de vot îl au numai fizioterapeuții care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) au plătit la zi cotizația, în condițiile prevederilor legale;

b) nu sunt suspendați din calitatea de membru al CFZRO/nu au suspendat dreptul de exercitare a profesiei de fizioterapeut;

c) nu se află în unul dintre cazurile de nedemnitate sau incompatibilitate prevăzute la art. 23 din Legea nr. 229/2016 privind organizarea și exercitarea profesiei de fizioterapeut, precum și pentru înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Fizioterapeuților din România, cu modificările ulterioare;

d) actul de identitate este valabil la momentul procesului electoral.

(3) Dreptul de a fi ales în organele de conducere ale CFZRO, la nivel teritorial sau național, îl au numai fizioterapeuții care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) cele prevăzute la art. 3;

b) cele prevăzute la alin. (2);

c) au o experiență profesională de cel puțin 5 ani la data depunerii candidaturii;

d) dețin o vechime de minimum 5 ani în calitate de membru al Colegiului Fizioterapeuților din România, perioadă în care se include și intervalul în care calitatea de membru a fost suspendată la cerere;

e) să nu aibă o perioadă de inactivitate mai mare de 5 ani consecutivi la data depunerii candidaturii;

f) nu au fost sancționați disciplinar, iar dacă au fost sancționați disciplinar sancțiunea disciplinară să fie prescrisă la data depunerii candidaturii;

g) nu au fapte înscrise în cazierul judiciar, aspect dovedit prin prezentarea cazierului judiciar valabil, emis cu cel mult 6 luni înainte de data depunerii candidaturii.

(4) Prin *experiență profesională* se înțelege exercitarea profesiei de fizioterapeut, angajat pe o funcție de fizioterapeut, kinetoterapeut, fiziokinetoterapeut sau profesor de cultură fizică medicală (CFM) ori în regim independent, dacă fizioterapeutul a desfășurat activitate pe baza unui contract de prestări servicii de fizioterapie.

(5) Se asimilează experienței profesionale și se consideră continuitate în exercitarea profesiei în sensul prezentului regulament următoarele perioade:

a) în care fizioterapeutul a desfășurat activitate didactică în cadrul instituțiilor de învățământ superior, la programe de studii prevăzute la art. 11 din Legea nr. 229/2016, cu modificările ulterioare, prin predarea disciplinelor relevante pentru această specialitate, precum și activitatea desfășurată de membrii CFZRO încadrați pe funcția de profesori suplinitori sau titulari la disciplina kinetoterapie în școlile speciale;

b) în care exercitarea profesiei s-a realizat în regim de voluntariat, pentru o durată de maximum 12 luni, dacă fizioterapeutul a desfășurat activitate pe baza unui contract de voluntariat încheiat conform Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările și completările ulterioare, în domeniul fizioterapiei, într-o unitate autorizată;

c) în care fizioterapeutul a avut funcția de administrator în cadrul unei societăți cu personalitate juridică, conform Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu cod CAEN principal 8690/8695.

(6) Experiența profesională se calculează raportat la media normei întregi de lucru de 7 ore/zi și se poate dovedi prin:

- (i) adeverință(e) eliberată(e) de angajator, însoțită(e) de extras(e) din REVISAL/REGES;
- (ii) adeverință(e) eliberată(e) de Casa Națională de Pensii, însoțită(e) de contracte sau alte acte din care să reiasă activitatea prestată/funcția ocupată;
- (iii) contracte de prestări servicii, însoțite de adeverință(e) de venit eliberată(e) de Agenția Națională de Administrare Fiscală și de declarația unică din care să reiasă codul CAEN pe care s-a prestat activitatea;
- (iv) contract de voluntariat și certificatul de voluntariat emis de către organizațiile gazdă;
- (v) raport istoric al societății eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului, însoțit de acte doveditoare ale activității societății și certificatul de înregistrare în Registrul unic al cabinetelor medicale, Partea a III-a, eliberat de direcția de sănătate publică a Municipiului București ori județeană.

(7) La verificarea experienței profesionale, inclusiv pentru situațiile prevăzute la alin. (5), pentru perioadele ulterioare anului 2018, se va avea în vedere și legalitatea desfășurării activității. Se consideră că fizioterapeutul a desfășurat în mod legal profesia dacă a deținut calitatea de membru al CFZRO și aviz anual valabil pentru perioada respectivă.

Art. 5. — (1) Dreptul de a alege și de a fi ales la nivel teritorial se poate exercita numai în cadrul colegiului teritorial unde este înscris fizioterapeutul.

(2) Dovada calității de membru al colegiului teritorial se va face, acolo unde fizioterapeutul cu drept de vot nu se regăsește pe lista alegătorilor, cu documente justificative privind achitarea la zi a cotizației de membru al CFZRO și apartenența la colegiul teritorial.

Art. 6. — Membrii colegiului teritorial pot candida la nivel teritorial pentru alegerea ca membri în consiliul teritorial și reprezentanți în Adunarea generală națională.

Art. 7. — Consiliul teritorial este format dintr-un număr de membri proporțional cu numărul fizioterapeuților înscrși în evidența colegiului teritorial la data alegerilor, respectiv:

- a) 3 membri titulari și 2 membri supleanți pentru un număr de la 41 până la 100 de fizioterapeuți înscrși;
- b) 5 membri titulari și 2 membri supleanți pentru un număr de la 101 până la 300 de fizioterapeuți înscrși;
- c) 7 membri titulari și 2 membri supleanți pentru un număr de la 301 până la 700 de fizioterapeuți înscrși;

d) 9 membri titulari și 2 membri supleanți pentru un număr de peste 701 de fizioterapeuți înscriși.

Art. 8. — Adunarea generală națională este constituită din reprezentanții aleși ai fizioterapeuților din cadrul colegiilor teritoriale, conform normei de reprezentare calculate la numărul de fizioterapeuți la data alegerilor, respectiv:

a) 1 reprezentant, pentru un număr de la 41 până la 150 de membri;

b) 2 reprezentanți pentru un număr de la 151 până la 300 de membri;

c) 3 reprezentanți pentru un număr de la 301 până la 600 de membri;

d) 5 reprezentanți pentru un număr de la 601 până la 1.000 de membri;

e) 8 reprezentanți pentru un număr peste 1.000 de membri.

Art. 9. — Consiliul național este format din 16 membri, câte doi membri din fiecare regiune de dezvoltare, astfel cum sunt definite în Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

a) Regiunea de Dezvoltare Nord-Est — care grupează județele Bacău, Botoșani, Iași, Neamț, Suceava și Vaslui;

b) Regiunea de Dezvoltare Sud-Est — care grupează județele Brăila, Buzău, Constanța, Galați, Vrancea și Tulcea;

c) Regiunea de Dezvoltare Sud-Muntenia — care grupează județele Argeș, Călărași, Dâmbovița, Giurgiu, Ialomița, Prahova și Teleorman;

d) Regiunea de Dezvoltare Sud-Vest Oltenia — care grupează județele Dolj, Gorj, Mehedinți, Olt și Vâlcea;

e) Regiunea de Dezvoltare Vest — care grupează județele Arad, Caraș-Severin, Hunedoara și Timiș;

f) Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest — care grupează județele Bihor, Bistrița-Năsăud, Cluj, Sălaj, Satu Mare și Maramureș;

g) Regiunea de Dezvoltare Centru — care grupează județele Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș și Sibiu;

h) Regiunea de Dezvoltare București-Ilfov — care grupează municipiul București și județul Ilfov.

Art. 10. — (1) Funcția de membru în organele de conducere ale CFZRO, atât la nivel teritorial, cât și la nivel național, este incompatibilă cu funcții de conducere în organizații sindicale, în partide politice sau în alte asociații profesionale naționale.

(2) Membrii organelor de conducere la nivel teritorial și național ale CFZRO se aleg pentru o perioadă de 4 ani, potrivit prezentului regulament.

CAPITOLUL II Comisiile electorale

SECȚIUNEA 1 Constituirea comisiilor electorale

Art. 11. — (1) În vederea organizării și desfășurării alegerilor se vor constitui comisii electorale teritoriale de către colegiile teritoriale și Comisia Electorală Centrală de către colegiul național.

(2) Membrii comisiilor electorale teritoriale și ai Comisiei Electorale Centrale nu pot candida la funcțiile electivă de la nivel teritorial sau național pentru care se organizează alegerile.

(3) Candiții, soțul/soția, rudele și afinii acestora până la gradul al doilea inclusiv nu pot fi membri ai comisiilor electorale.

(4) Starea de incompatibilitate a unui membru al comisiei electorale teritoriale se constată de consiliul teritorial, la sesizarea oricărei persoane sau din oficiu.

(5) Starea de incompatibilitate a unui membru al Comisiei Electorale Centrale se constată de Consiliul național, la sesizarea oricărei persoane sau din oficiu.

Art. 12. — (1) Exercițarea corectă și imparțială a funcției de membru al comisiei electorale este obligatorie. Nerespectarea acestei obligații atrage răspunderea disciplinară, civilă și/sau penală.

(2) Membrii comisiilor electorale vor semna pentru activitatea desfășurată o declarație de interese, precum și un acord de confidențialitate și garanție a prelucrării datelor cu caracter personal, al căror model este prevăzut în anexele nr. 1 și 2 la prezentul regulament.

SECȚIUNEA a 2-a Comisia electorală teritorială

Art. 13. — (1) În cadrul fiecărui colegiu teritorial, comisia electorală teritorială se constituie prin hotărâre a consiliului teritorial și este formată dintr-un număr impar de membri titulari, dar nu mai puțin de 3, precum și din 3 membri supleanți.

(2) Prima ședință a comisiei electorale teritoriale va avea loc în perioada stabilită prin calendarul electoral.

Art. 14. — (1) Comisiile electorale teritoriale își vor desfășura activitatea sub supravegherea și coordonarea Comisiei Electorale Centrale, conform prezentului regulament.

(2) Comisia electorală constituită la nivel teritorial nu este subordonată în niciun fel structurii care a desemnat membrii săi.

Art. 15. — (1) Comisia electorală teritorială funcționează la sediul colegiului teritorial ori într-un spațiu dotat cu mijloace de birotică și de securitate a informațiilor, cu aprobarea președintelui colegiului teritorial.

(2) Colegiul teritorial va pune la dispoziția comisiei electorale teritoriale, pe toată durata funcționării sale, un spațiu corespunzător desfășurării activităților și logistica necesară.

Art. 16. — (1) La prima întrunire, comisia electorală teritorială își va alege dintre membrii săi un președinte, un vicepreședinte și un secretar.

(2) Președintele conduce ședințele și activitatea comisiei electorale teritoriale și este singurul abilitat să facă publice datele și informațiile ce decurg din activitatea acesteia ori din desfășurarea alegerilor. În caz de lipsă justificată a președintelui, ședințele sau activitățile vor fi conduse de vicepreședintele comisiei.

(3) În lipsa sa, președintele comisiei electorale teritoriale poate mandata vicepreședintele să îndeplinească, pe o anumită perioadă, atribuțiile ce îi revin sau numai o parte dintre acestea, indicate în mod expres.

(4) Mandatul prevăzut la alin. (3) va fi dat în formă scrisă și va fi comunicat tuturor membrilor comisiei electorale teritoriale.

(5) În caz de incompatibilitate, de imposibilitate de prezentare pe o perioadă de cel mult 10 zile a unui membru al comisiei electorale teritoriale în timpul procesului electoral, locul acestuia va fi ocupat de un membru supleant. În situația în care președintele sau vicepreședintele nu își poate exercita funcția, comisia electorală teritorială își va alege un nou președinte sau vicepreședinte și va comunica Comisiei Electorale Centrale noua componență.

(6) În termen de maximum 5 zile de la data primei întruniri, comisia electorală teritorială va comunica Comisiei Electorale Centrale componența, conform modelului stabilit prin decizie a Comisiei Electorale Centrale, în vederea validării acesteia.

Art. 17. — (1) Ședințele comisiilor electorale teritoriale se desfășoară în prezența tuturor membrilor titulari, iar deciziile se iau cu majoritatea simplă de voturi. Un membru supleant își desfășoară activitatea în absența unui membru titular.

(2) Prezența președintelui sau, în lipsa acestuia, a vicepreședintelui este obligatorie.

Art. 18. — (1) Ședințele comisiei electorale teritoriale se desfășoară fizic sau online, iar secretarul comisiei va redacta procese-verbale pentru fiecare ședință. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii prezenți, iar în cazul ședințelor

desfășurate online, acesta va fi semnat de către secretarul comisiei electorale teritoriale, urmând ca ceilalți membri să îl semneze la următoarea ședință cu prezență fizică.

(2) Ședințele în care se desfășoară alegeri se desfășoară numai cu prezența fizică a membrilor.

Art. 19. — (1) Comisiile electorale teritoriale își vor întocmi un registru pentru întreaga activitate, în care se vor înregistra procesele-verbale și toate documentele primite și transmise legate de organizarea și desfășurarea alegerilor.

(2) Deciziile emise de către comisia electorală teritorială se vor înregistra într-un registru distinct.

Art. 20. — Deciziile emise de către comisia electorală teritorială sau orice alt act emanând de la aceasta sunt semnate de către președintele comisiei electorale teritoriale sau de vicepreședinte, atunci când președintele lipsește sau este mandatat în acest sens.

Art. 21. — Pe durata funcționării, comisiile electorale teritoriale vor avea ștampilă proprie, care se aplică pe fiecare document emis și care va fi păstrată de președinte, iar, în lipsa acestuia, de către vicepreședinte.

Art. 22. — (1) Comisia electorală teritorială informează în cel mai scurt timp Comisia Electorală Centrală despre problemele apărute în legătură cu interpretarea și aplicarea prezentului regulament.

(2) Comisiile electorale teritoriale au obligația de a se conforma deciziilor de îndrumare emise de către Comisia Electorală Centrală.

(3) Nerespectarea prezentului regulament și a deciziilor Comisiei Electorale Centrale de către comisia electorală teritorială atrage invalidarea alegerilor și reluarea procesului electoral.

Art. 23. — Atribuțiile comisiei electorale teritoriale sunt:

a) organizează alegerile pentru funcția de membru în consiliul teritorial, de reprezentant în Adunarea generală națională și de președinte al colegiului teritorial;

b) pregătește și organizează în bune condiții desfășurarea alegerilor la nivel teritorial, în funcție de numărul total de membri, astfel încât să se asigure exprimarea secretă a votului;

c) înaintează informații privind procesul electoral în vederea publicării acestora pe site-ul colegiului teritorial și/sau al colegiului național;

d) stabilește listele electorale teritoriale, pe baza evidențelor transmise de președintele colegiului teritorial, care poartă responsabilitatea corectitudinii acestor date;

e) primește și înregistrează dosarele de candidatură depuse de candidați, verifică îndeplinirea condițiilor legale de fond și formă pentru ca o persoană să poată candida pentru o funcție în organele de conducere teritoriale;

f) validează candidaturile care îndeplinesc condițiile legale, cu mențiunea „admis”, și le respinge pe cele care nu îndeplinesc condițiile de fond și de formă, cu mențiunea „respins”;

g) motivează respingerea candidaturilor, prin decizie a președintelui comisiei;

h) comunică Comisiei Electorale Centrale lista finală cu candidații la funcțiile pentru care se organizează alegerile;

i) publică, prin afișare la sediul colegiului teritorial, și solicită să fie publicate pe site-ul colegiului teritorial și/sau al colegiului național candidaturile depuse și rezultatul îndeplinirii condițiilor, cu mențiunea „admis”/„respins”, cu posibilitatea ca în termen de 24 de ore de la afișare candidații respinși să poată depune contestație prin e-mail. În publicarea anunțului se va menționa adresa de e-mail unde se depune contestația;

j) publică, prin afișare la sediul colegiului teritorial, și solicită să fie publicată pe site-ul colegiului teritorial și/sau al colegiului național lista finală cu candidați, după soluționarea contestațiilor;

k) publică, prin afișare la sediul colegiului teritorial, și solicită să fie publicate pe site-ul colegiului teritorial și/sau al colegiului

național data, locul, programul și modul de desfășurare a alegerilor la nivel teritorial;

l) analizează și soluționează eventualele contestații care sunt în competența sa. Dacă contestațiile nu pot fi soluționate de comisia electorală teritorială, acestea se vor transmite către Comisia Electorală Centrală, prin e-mail, în termen de maximum 24 de ore de la primire;

m) stabilește forma finală a buletinului de vot prin completarea numelui, inițialei tatălui și prenumelui candidaților;

n) asigură tipărirea buletinelor de vot cu maximum 48 de ore înainte de ziua votului;

o) păstrează sigilate buletinele de vot semnate de președintele ori de vicepreședintele comisiei electorale teritoriale, împreună cu procesul-verbal de tipărire a acestora;

p) conduce operațiunile de votare, luând toate măsurile de ordine în locul în care se desfășoară votul;

q) permite alegătorului înscris în lista electorală teritorială să voteze la secția de votare. Înregistrează alegătorul care nu se regăsește în lista electorală teritorială pe lista suplimentară, după ce a verificat îndeplinirea condițiilor pentru exercitarea votului;

r) numără și stabilește valabilitatea voturilor valabil exprimate, identifică voturile exprimate care se anulează și stabilește rezultatele alegerilor;

s) în ziua desfășurării alegerilor, întocmește un proces-verbal pe care îl înaintează Comisiei Electorale Centrale, prin e-mail, în aceeași zi;

t) redactează procesul-verbal al rezultatelor finale după expirarea termenului de depunere a contestațiilor și îl înaintează Comisiei Electorale Centrale în termen de maximum 3 zile calendaristice, prin e-mail;

u) înaintează Comisiei Electorale Centrale, prin e-mail, copii ale listelor electorale cu semnăturile alegătorilor care și-au exprimat votul, semnate de către președintele comisiei electorale teritoriale, după finalizarea desfășurării alegerilor, în aceeași zi;

v) organizează, dacă este cazul, noi alegeri;

w) acreditează, la cerere, observatori, inclusiv din presă, care vor să urmărească desfășurarea alegerilor, în limita locurilor disponibile;

x) atribuie mandatele celor aleși și transmite Comisiei Electorale Centrale, prin e-mail, copii după dosarul de candidatură, declarația de acceptare a mandatului și orice alt document solicitat de Comisia Electorală Centrală, în vederea validării candidaților aleși;

y) gestionează cu cea mai mare atenție documentele care conțin date cu caracter personal și aduce la cunoștința Comisiei Electorale Centrale și a consiliului teritorial orice situație care ar putea pune în pericol confidențialitatea acestora;

z) realizează orice altă activitate privind alegerile, dispusă de către Comisia Electorală Centrală, în conformitate cu prezentul regulament.

Art. 24. — (1) Președintele comisiei electorale teritoriale are următoarele atribuții:

a) verifică existența și corectitudinea buletinelor de vot pentru fiecare funcție în parte, pentru alegerea membrilor consiliului teritorial al colegiului teritorial, pentru alegerea reprezentanților în Adunarea generală națională și pentru alegerea președintelui colegiului teritorial;

b) verifică existența urnei de vot, inscripționată corespunzător;

c) asigură derularea și parcurgerea etapelor prevăzute de prezentul regulament.

(2) Președintele comisiei electorale teritoriale este obligat să ia toate măsurile necesare pentru exprimarea secretă a votului și pentru ca alegerile să se desfășoare în condiții civilizate, inclusiv prin atenționarea sau evacuarea din sală a turbulenților.

Art. 25. — (1) Comisia electorală teritorială înregistrează candidaturile pentru:

- a) membrii consiliului teritorial;
- b) reprezentanții în Adunarea generală națională;
- c) președintele colegiului teritorial.

(2) Comisia electorală teritorială organizează și desfășoară alegeri potrivit calendarului electoral aprobat de Consiliul național.

SECȚIUNEA a 3-a

Comisia Electorală Centrală

Art. 26. — (1) Comisia Electorală Centrală se înființează la nivelul colegiului național prin hotărâre a Consiliului național și este formată dintr-un număr impar de membri titulari, dar nu mai puțin de 3, precum și din 3 membri supleanți.

(2) Prima ședință a Comisiei Electorale Centrale va avea loc în perioada stabilită prin calendarul electoral.

Art. 27. — (1) Comisia Electorală Centrală nu este subordonată în niciun fel structurii care a desemnat membrii săi.

(2) Comisia Electorală Centrală își va desfășura activitatea în mod independent, conform prezentului Regulament.

Art. 28. — (1) Comisia Electorală Centrală funcționează la sediul colegiului național ori într-un spațiu dotat cu mijloace de birotică și de securitate a informațiilor, cu aprobarea președintelui CFZRO.

(2) Colegiul național va pune la dispoziția Comisiei Electorale Centrale, pe toată durata funcționării sale, un spațiu corespunzător desfășurării activităților și logistica necesară.

Art. 29. — (1) La prima întrunire, Comisia Electorală Centrală își va alege dintre membrii săi un președinte, un vicepreședinte și un secretar.

(2) Președintele conduce ședințele și activitatea Comisiei Electorale Centrale și este singurul abilitat să facă publice datele și informațiile ce decurg din activitatea acesteia ori din desfășurarea alegerilor. În caz de lipsă justificată a președintelui, ședințele sau activitățile vor fi conduse de vicepreședintele comisiei.

(3) În lipsa sa, președintele Comisiei Electorale Centrale poate mandata vicepreședintele să îndeplinească, pe o anumită perioadă, atribuțiile ce îi revin sau numai o parte dintre acestea, indicate în mod expres.

(4) Mandatul prevăzut la alin. (3) va fi dat în formă scrisă și va fi comunicat tuturor membrilor Comisiei Electorale Centrale.

(5) În caz de incompatibilitate, de imposibilitate de prezentare pe o perioadă de cel mult 10 zile a unui membru al Comisiei Electorale Centrale în timpul procesului electoral, locul acestuia va fi ocupat de un membru supleant. În situația în care președintele sau vicepreședintele nu își poate exercita funcția, Comisia Electorală Centrală își va alege un nou președinte sau vicepreședinte.

Art. 30. — (1) Ședințele Comisiei Electorale Centrale se desfășoară în prezența tuturor membrilor titulari, iar deciziile se iau cu majoritatea simplă de voturi. Un membru supleant își desfășoară activitatea în absența unui membru titular.

(2) Prezența președintelui sau, în lipsa acestuia, a vicepreședintelui este obligatorie.

Art. 31. — (1) Ședințele Comisiei Electorale Centrale se desfășoară fizic sau online, iar secretarul comisiei va redacta procese-verbale pentru fiecare ședință. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii prezenți, iar în cazul ședințelor desfășurate online acesta va fi semnat de către secretarul Comisiei Electorale Centrale, urmând ca ceilalți membri să îl semneze la următoarea ședință cu prezență fizică.

(2) Ședințele în care se desfășoară alegeri se desfășoară numai cu prezența fizică a membrilor.

Art. 32. — (1) Comisia Electorală Centrală își va întocmi un registru pentru întreaga activitate, în care se vor înregistra

procesele-verbale și toate documentele primite și transmise legate de organizarea și desfășurarea alegerilor.

(2) Deciziile emise de către Comisia Electorală Centrală se vor înregistra într-un registru distinct.

Art. 33. — Deciziile emise de către Comisia Electorală Centrală sau orice alt act emanând de la aceasta sunt semnate de către președintele Comisiei Electorale Centrale sau de vicepreședinte, atunci când președintele lipsește sau este mandatat în acest sens.

Art. 34. — Pe durata funcționării, Comisia Electorală Centrală va avea ștampilă proprie, care se aplică pe fiecare document emis și care va fi păstrată de președinte, iar, în lipsa acestuia, de către vicepreședinte.

Art. 35. — Comisia Electorală Centrală se poate sesiza din oficiu cu privire la încălcarea prezentului regulament de către comisiile electorale teritoriale.

Art. 36. — Atribuțiile Comisiei Electorale Centrale:

a) urmărește și asigură respectarea și aplicarea corectă a dispozițiilor legale referitoare la alegeri și ale prezentului regulament pentru alegerile la nivel teritorial și național;

b) poate emite decizii de îndrumare cu privire la aplicarea prezentului regulament;

c) organizează alegerile pentru funcția de membru în Consiliul național și de președinte al CFZRO;

d) pregătește și organizează în bune condiții desfășurarea alegerilor la nivel național, în funcție de numărul total de membri, astfel încât să se asigure exprimarea secretă a votului;

e) înaintează informații privind procesul electoral în vederea publicării acestora pe site-ul colegiului național;

f) întocmește listele electorale naționale, pe baza mandatelor atribuite Adunării generale naționale și Consiliului național;

g) primește și înregistrează dosarele de candidatură depuse de candidați, verifică îndeplinirea condițiilor legale de fond și formă pentru ca o persoană să poată candida pentru o funcție în organele de conducere naționale;

h) validează candidaturile care îndeplinesc condițiile legale, cu mențiunea „admis”, și le respinge pe cele care nu îndeplinesc condițiile de fond și de formă, cu mențiunea „respins”;

i) motivează respingerea candidaturilor, prin decizie a președintelui comisiei;

j) publică cu minimum 5 zile înainte de data alegerilor, prin afișare la sediul colegiului național, și solicită să fie publicate pe site-ul colegiului național candidaturile depuse și rezultatul îndeplinirii condițiilor, cu mențiunea „admis”/„respins”, cu posibilitatea ca în termen de 24 de ore de la afișare candidații respinși să poată depune contestație prin e-mail. În publicarea anunțului se va menționa adresa de e-mail unde se depune contestația;

k) publică, prin afișare la sediul colegiului național, și solicită să fie publicată pe site-ul colegiului național lista finală cu candidați, după soluționarea contestațiilor;

l) publică, prin afișare la sediul colegiului național, și solicită să fie publicate pe site-ul colegiului național data, locul, programul și modul de desfășurare a alegerilor la nivel național;

m) analizează și soluționează eventualele contestații care îi sunt înaintate, în termen de maximum 72 de ore de la primire;

n) stabilește forma buletinelor de vot pentru alegerile la nivel teritorial și la nivel național și stabilește forma finală a buletinului de vot la nivel național, prin completarea numelui, inițialele tatălui și prenumelui candidaților;

o) asigură tipărirea buletinelor de vot cu maximum 48 de ore înainte de ziua votului;

p) păstrează sigilate buletinele de vot semnate de președintele ori de vicepreședintele Comisiei Electorale Centrale, împreună cu procesul-verbal de tipărire a acestora;

q) conduce operațiunile de votare, luând toate măsurile de ordine în locul în care se desfășoară votul;

r) numără și stabilește valabilitatea voturilor exprimate și stabilește rezultatele alegerilor;

s) în ziua desfășurării alegerilor întocmește un proces-verbal;

t) redactează procesul-verbal al rezultatelor finale după expirarea termenului de depunere a contestațiilor;

u) organizează, dacă este cazul, noi alegeri;

v) acreditează, la cerere, observatori inclusiv din presă, care vor să urmărească desfășurarea alegerilor, în limita locurilor disponibile;

w) redactează, semnează și emite mandatele celor aleși la nivel național;

x) gestionează cu cea mai mare atenție documentele care conțin date cu caracter personal și aduce la cunoștința Consiliului național orice situație care ar putea pune în pericol confidențialitatea acestora;

y) sesizează comisiile electorale teritoriale cu privire la omisiunile și erorile din documentele pe care le-au redactat, în vederea remedierii acestora în cel mai scurt timp;

z) validează rezultatele alegerilor membrilor organelor de conducere la nivel teritorial și național;

aa) în caz de invalidare a unui mandat atribuit la nivel teritorial, dispune atribuirea unui nou mandat de către comisia electorală teritorială, în condițiile art. 89 alin. (1);

bb) validează candidații aleși în organele de conducere la nivel teritorial și național, după verificarea condițiilor legale de fond și formă;

cc) realizează orice altă activitate privind alegerile, stabilită prin prezentul regulament.

Art. 37. — (1) Președintele Comisiei Electorale Centrale are următoarele atribuții:

a) verifică existența și corectitudinea buletinelor de vot pentru fiecare funcție în parte, pentru alegerea membrilor în Consiliul național și pentru alegerea președintelui CFZRO;

b) verifică existența urnei de vot, inscripționată corespunzător;

c) asigură derularea și parcurgerea etapelor prevăzute de prezentul regulament.

(2) Președintele Comisiei Electorale Centrale este obligat să ia toate măsurile necesare pentru exprimarea secretă a votului și pentru ca alegerile să se desfășoare în condiții civilizate, inclusiv prin atenționarea sau evacuarea din sală a turbulenților.

Art. 38. — (1) Comisia Electorală Centrală înregistrează candidaturile pentru:

a) membrii Consiliului național;

b) președintele CFZRO.

(2) Comisia Electorală Centrală organizează și desfășoară alegeri potrivit calendarului electoral aprobat de Consiliul național.

Art. 39. — Comisia Electorală Centrală poate desemna un membru să supravegheze și să controleze procesul electoral teritorial. La sfârșitul activității, membrul desemnat va semna în procesul-verbal în care se vor consemna mențiunile avute de către acesta.

CAPITOLUL III Listele electorale

Art. 40. — (1) Listele electorale teritoriale vor conține numele, prenumele, codul numeric personal, numărul din Registrul unic al fizioterapeuților, denumit în continuare *NRU*, seria și nr. actului de identitate, precum și colegiul teritorial de apartenență. Acestea se prelucrează de către fiecare colegiu teritorial, pe baza rapoartelor generate din Registrul unic al fizioterapeuților, denumit în continuare *RUF*, și sunt puse la dispoziția comisiilor electorale teritoriale cu cel mult 3 zile înainte de alegeri.

(2) Listele electorale naționale vor conține numele, prenumele, codul numeric personal, *NRU*, seria și nr. actului de identitate, precum și regiunea de dezvoltare din care face parte

colegiul teritorial de apartenență. Acestea se prelucrează de către colegiul național, pe baza rapoartelor generate din *RUF*, și sunt puse la dispoziția Comisiei Electorale Centrale cu cel mult 3 zile înainte de alegeri.

Art. 41. — Listele electorale vor fi tipărite pe suport hârtie, într-un singur exemplar, pentru desfășurarea votului și vor include o coloană dedicată semnăturii olografe a alegătorilor.

Art. 42. — (1) Listele electorale suplimentare se întocmesc de către președintele comisiei electorale teritoriale, doar în ziua votului și doar pe suport hârtie.

(2) Pe listele electorale suplimentare pot fi înscrși doar membrii unui colegiu teritorial care după întocmirea listelor electorale permanente au dobândit drept de vot sau care, din motive obiective, nu au fost înscrși în listele electorale teritoriale.

(3) Listele electorale suplimentare vor cuprinde următoarele rubrici: numele, prenumele, codul numeric personal, *NRU*, seria și nr. actului de identitate, colegiul teritorial de apartenență, motivul trecerii pe lista suplimentară, semnătura alegătorului.

Art. 43. — După turul I, în vederea organizării turului al II-lea de vot, comisiile electorale teritoriale, respectiv colegiile teritoriale vor actualiza listele electorale teritoriale cu membrii înscrși pe listele electorale suplimentare întocmite pentru turul I.

CAPITOLUL IV Candidaturile

Art. 44. — (1) Fizioterapeuții, membri ai CFZRO, au dreptul de a candida pentru funcțiile de membru în consiliul teritorial și de reprezentant în Adunarea generală națională, dacă îndeplinesc cumulativ condițiile prevăzute la art. 4 alin. (3).

(2) Membrii aleși ca reprezentanți în Adunarea generală națională au dreptul de a candida pentru funcția de membru în Consiliul național, pentru regiunea de dezvoltare corespunzătoare colegiului teritorial de care aparțin.

(3) Membrii aleși în consiliul teritorial au dreptul de a candida pentru funcția de președinte al colegiului teritorial.

(4) Membrii aleși în Consiliul național au dreptul de a candida pentru funcția de președinte al CFZRO.

Art. 45. — (1) Candidaturile se depun în conformitate cu termenele stabilite în calendarul electoral, după cum urmează:

a) personal, la sediul colegiului teritorial ori colegiului național sau la sediul aprobat de președintele colegiului teritorial ori al CFZRO, după caz, în timpul programului stabilit de către comisia electorală; sau

b) prin e-mail, la adresa comisiei electorale teritoriale ori a Comisiei Electorale Centrale, după caz, situație în care termenul se va împlini la finalul programului stabilit de către comisia electorală.

(2) Secretarul comisiei electorale primește și înregistrează depunerea candidaturii, menționând într-un registru toate actele primite de la candidat. Acesta confirmă candidatului primirea tuturor actelor și, în termen de cel mult 24 de ore de la primire, le înaintează comisiei electorale.

(3) Dosarul de candidatură depus la comisia electorală teritorială, respectiv la Comisia Electorală Centrală va cuprinde:

a) formularul de candidatură, al cărui model este prevăzut în anexele nr. 3a-3d la prezentul regulament;

b) curriculum vitae;

c) scrisoarea de intenție;

d) dovada îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 4 alin. (3) lit. c);

e) declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 4 alin. (2) lit. c) și alin. (3) lit. d)-f), inclusă în formularul de candidatură;

f) copie a actului de identitate în termen de valabilitate;

g) cazierul judiciar, în termenul de valabilitate de 6 luni de la data eliberării.

(4) Candidații au obligația de a declara în cadrul formularului de candidatură situațiile de incompatibilitate. Nedeclararea situației de incompatibilitate în formularul de depunere a candidaturii reprezintă abatere disciplinară.

Art. 46. — (1) Comisiile electorale, primind candidaturile, verifică îndeplinirea condițiilor legale de fond și de formă și le vor înscrie pe listele cu candidați doar pe acelea care sunt declarate admise.

(2) În termen de 3 zile calendaristice de la primirea candidaturilor, comisiile electorale vor aduce la cunoștință candidaților, în scris, prin e-mail, lipsurile constatate, în vederea remedierii lor. În notificare se va preciza și termenul de maximum 24 de ore de la primirea solicitării comisiei electorale pentru completarea dosarului de candidatură.

(3) Pentru candidaturile depuse în ultima zi a termenului de depunere, lipsurile constatate nu vor mai fi comunicate de comisia electorală.

Art. 47. — (1) Comisiile electorale teritoriale vor verifica calitatea de membru al CFZRO, colegiul teritorial de apartenență și statusul în RUF, disponibil online, prin introducerea NRU și confirmarea statusului „Activ”. Afișarea statusului „Inactiv” constituie motiv de respingere a dosarului, indicând faptul că respectivul candidat nu deține un aviz anual valabil.

(2) Comisiile electorale teritoriale vor întocmi o listă a candidaturilor primite, pe care o vor înainta către Comisia Electorală Centrală și către colegiul teritorial ori colegiul național în vederea publicării pe site.

(3) Curriculum vitae și scrisoarea de intenție se vor afișa odată cu lista cu candidaturi, numai pentru candidații care au mențiunea „admis”. Publicarea documentelor se va face în forma transmisă de candidați.

Art. 48. — (1) Contestațiile împotriva deciziei comisiei electorale de respingere a candidaturii se fac în scris, prin e-mail, în termen de maximum 24 de ore de la publicarea listei candidaților.

(2) Soluționarea contestațiilor se realizează de către comisia electorală teritorială în termen de 48 de ore de la primire, iar de către Comisia Electorală Centrală în termen de 72 de ore de la primire.

(3) Deciziile cu privire la contestațiile de la nivelul comisiilor electorale teritoriale pot fi atacate la Comisia Electorală Centrală în termen de 24 de ore de la primirea deciziei, aceasta având obligația de a le soluționa în termen de 48 de ore de la primirea contestației.

Art. 49. — După expirarea termenului de depunere a candidaturilor, la care se adaugă, dacă este cazul, termenele pentru soluționarea contestațiilor, comisiile electorale încheie un proces-verbal prin care constată rămânerea definitivă a candidaturilor.

Art. 50. — (1) Comisiile electorale teritoriale vor întocmi listele finale cu candidaturile și le vor trimite, împreună cu procesul-verbal de constatare a rămânerei definitive a candidaturilor, Comisiei Electorale Centrale, cel mai târziu cu 3 zile înaintea datei alegerilor.

(2) Listele finale cu candidaturile admise, în ordinea alfabetică, vor fi afișate, prin grija comisiilor electorale teritoriale, respectiv a Comisiei Electorale Centrale, la sediile colegiilor teritoriale, la sediul CFZRO, la sălile unde vor avea loc alegerile teritoriale, respectiv naționale.

(3) Listele finale vor avea următoarele mențiuni: numele și prenumele, funcția pentru care se candidează, data și locul afișării listei, precum și programul de desfășurare a alegerilor.

(4) La nivel teritorial și național vor fi realizate liste separate pentru fiecare funcție.

(5) În cazul alegerilor pentru completarea funcțiilor rămase vacante în timpul mandatului, se vor menționa exact funcția pentru care se organizează alegerile și durata mandatului.

Art. 51. — (1) Campania electorală se încheie cu 48 de ore înainte de începerea procesului de votare.

(2) Folosirea de termeni injurioși sau indecenți la adresa altor candidați, a membrilor CFZRO ori a corpului profesional în timpul campaniei electorale constituie abatere disciplinară.

CAPITOLUL V Buletinele de vot

Art. 52. — (1) Modelul buletinelor de vot, pentru fiecare funcție pentru care se desfășoară alegeri, este stabilit prin decizie a Comisiei Electorale Centrale.

(2) Forma finală a buletinelor de vot se va completa de către comisiile electorale.

(3) Numărul de file al buletinelor de vot se stabilește de către comisia electorală în funcție de numărul candidaților.

(4) Filele buletinelor de vot vor fi tipărite numai pe fața acestora.

(5) Buletinele de vot se vor tipări de către comisiile electorale, cu sprijinul material și logistic al colegiilor teritoriale, respectiv al colegiului național.

(6) Un model al buletinelor de vot se va afișa la locul desfășurării votării.

(7) În buletinele de vot, candidații vor fi trecuți în ordine alfabetică, menționându-se numele, prenumele, precum și inițiala/inițialele prenumelui/prenumelor tatălui (mamei, în cazul în care tatăl este necunoscut). La nivel național, pentru candidații la funcțiile din Consiliul național se va menționa și regiunea de dezvoltare din care face parte colegiul teritorial unde este înscris candidatul în cauză.

(8) Pe toate buletinele de vot se va menționa perioada mandatului.

(9) Pe buletinul de vot se va menționa în mod obligatoriu numărul maxim al funcțiilor specific fiecărui organ de conducere pentru care va fi exprimat votul.

Art. 53. — Buletinele de vot vor fi tipărite cu cel mult 48 de ore înaintea datei votării de către comisiile electorale, care, după verificarea conformității și a exactității conținutului, le vor păstra sigilate până în ziua votării.

Art. 54. — (1) Buletinele de vot se vor asigura în număr suficient, conform listelor electorale, cu un plus de 5% față de numărul alegătorilor.

(2) În situația în care se organizează turul al II-lea, se vor printa un număr de buletine conform listelor electorale actualizate. Se pot folosi aceleași buletine de vot neutilizate și în turul al II-lea, însă se va aplica ștampila „TURUL II”.

(3) Buletinele de vot vor fi autentificate de către comisiile electorale teritoriale, respectiv de către Comisia Electorală Centrală, prin aplicarea ștampilei corespunzătoare turului de vot pe fața buletinului de vot, în partea stângă jos, prin aplicarea ștampilei proprii pe spatele buletinului de vot, în partea din dreapta jos, și a semnăturii președintelui sau a vicepreședintelui comisiei electorale în cauză, cel târziu în ziua desfășurării ședinței de alegeri la nivel teritorial sau național.

Art. 55. — (1) Se anulează buletinele de vot care:

a) nu au aplicată ștampila corespunzătoare turului de vot, ștampila comisiei electorale și semnătura președintelui sau a vicepreședintelui comisiei electorale în cauză;

b) au altă formă sau alt model decât cele aprobate;

c) sunt albe (pe care nu s-a exprimat votul);

d) au aplicate mai multe ștampile decât numărul maxim de mandate pentru care se organizează alegeri;

e) au aplicată o ștampilă cu mențiunea „VOTAT TURUL I” sau, după caz, „VOTAT TURUL II” care are alt model decât cel aprobat;

f) au ștampila cu mențiunea „VOTAT TURUL I” sau, după caz, „VOTAT TURUL II” aplicată în afara patruleterului liber destinat aplicării votului;

g) au alte inscripționări.

(2) Sunt considerate valabile buletinele de vot pe care s-a aplicat ștampila cu mențiunea „VOTAT TURUL I” sau, după caz, „VOTAT TURUL II” pentru un număr de candidați mai mic sau egal cu numărul de mandate eligibile.

Art. 56. — (1) Buletinele neconforme, deteriorate sau cele completate greșit de către alegători în timpul votării vor fi anulate o singură dată, prin mențiunea „anulat” (scris în diagonală pe tot buletinul de vot) și prin semnătura președintelui comisiei electorale sau a vicepreședintelui, în lipsa președintelui, aplicându-se totodată și ștampila comisiei electorale respective.

(2) Alegătorul care a completat greșit un buletin și solicită un buletin nou va primi un alt buletin de vot, în limita disponibilității, făcându-se această mențiune în lista de prezență și numai dacă predă buletinul completat greșit.

CAPITOLUL VI

Ștampilele electorale

Art. 57. — (1) Comisiile electorale teritoriale și Comisia Electorală Centrală vor utiliza următoarele ștampile:

a) ștampila comisiei electorale teritoriale și a Comisiei Electorale Centrale, cu formă rotundă, diametru de 30 mm, cu cerneală albastră, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 4 la prezentul regulament. Mențiunea „XXX” de pe ștampila comisiei electorale teritoriale se completează cu prescurtarea denumirii județului/județelor corespunzător/corespunzătoare colegiului teritorial respectiv;

b) ștampilele de vot inscripționate cu mențiunile „VOTAT TURUL I” și „VOTAT TURUL II”, cu formă rotundă, diametru de 25 mm, cu cerneală albastră, al căror model este prevăzut în anexa nr. 5 la prezentul Regulament;

c) ștampilele inscripționate cu mențiunile „TURUL I” și „TURUL II”, cu formă pătrată, cu chenar, laturile de 20/20 mm, cu cerneală albastră, al căror model este prevăzut în anexa nr. 6 la prezentul regulament;

d) ștampila de înregistrare a comisiei electorale teritoriale și a Comisiei Electorale Centrale, cu formă dreptunghiulară, cu chenar, laturile de 30/50 mm, cu cerneală albastră, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 7 la prezentul regulament. Mențiunea „XXX” de pe ștampila comisiei electorale teritoriale se completează cu prescurtarea denumirii județului/județelor corespunzător/corespunzătoare colegiului teritorial respectiv.

(2) Confecționarea ștampilelor prevăzute la alin. (1) se realizează de către colegiile teritoriale sau, după caz, de colegiul național și se predau președintelui comisiei electorale, sub semnătură, până la data primei ședințe a comisiei. În cazul în care ștampilele sunt deja confecționate, acestea se predau președintelui comisiei electorale în aceleași condiții.

(3) Numărul ștampilelor de vot prevăzute la alin. (1) lit. b) va fi stabilit de către colegiul teritorial, respectiv colegiul național raportat la numărul de alegători, dar acesta nu poate fi mai mare decât numărul membrilor comisiei electorale.

(4) După încheierea întregului proces electoral, toate ștampilele vor fi predate colegiului teritorial, respectiv colegiului național și se va încheia un proces-verbal în acest sens.

Art. 58. — În cazul pierderii sau furtului unor ștampile electorale, pe parcursul întregului proces electoral, comisiile electorale teritoriale notifică de îndată Comisia Electorală Centrală și colegiul teritorial. În situația în care ștampilele nu se regăsesc se vor lua măsuri de înlocuire a acestora.

CAPITOLUL VII

Desfășurarea votării

Art. 59. — Data, locul și programul de desfășurare a votului se stabilesc prin calendarul electoral.

Art. 60. — Cu o oră înaintea începerii votului, președintele comisiei electorale, în prezența celorlalți membri și a observatorilor, dacă este cazul, verifică urnele, existența listelor electorale, a

buletinelor de vot și, după închiderea urnelor, le sigilează, aplicând ștampila comisiei electorale peste semnătura sa.

Art. 61. — (1) Membrii Adunării generale teritoriale a colegiului teritorial își vor exprima votul personal, secret, liber și direct, conform calendarului electoral, pentru funcțiile de membru în consiliul teritorial și de reprezentant în Adunarea generală națională, în prezența a cel puțin două treimi din numărul total al membrilor săi. În caz de neîntrunire a cvorumului se organizează turul al II-lea, care se consideră valabil indiferent de numărul alegătorilor care au participat la vot.

(2) Membrii aleși în consiliul teritorial își vor exprima votul personal, secret, liber și direct, conform calendarului electoral, pentru funcția de președinte al colegiului teritorial, în prezența a cel puțin două treimi din numărul total al membrilor săi. În caz de neîntrunire a cvorumului se organizează turul al II-lea, care se consideră valabil indiferent de numărul alegătorilor care au participat la vot.

(3) Reprezentanții aleși în Adunarea generală națională își vor exprima votul personal, secret, liber și direct, conform calendarului electoral, pentru funcțiile de membru în Consiliul național, în prezența a cel puțin două treimi din numărul total al membrilor săi. În caz de neîntrunire a cvorumului se organizează turul al II-lea, care se consideră valabil indiferent de numărul alegătorilor care au participat la vot.

(4) Membrii aleși în Consiliul național își vor exprima votul personal, secret, liber și direct, conform calendarului electoral, pentru funcția de președinte al CFZRO, în prezența a cel puțin două treimi din numărul total al membrilor săi. În caz de neîntrunire a cvorumului se organizează turul al II-lea, care se consideră valabil dacă sunt prezenți cel puțin 5 alegători.

Art. 62. — În afara membrilor comisiei electorale teritoriale, a membrilor Comisiei Electorale Centrale, a observatorilor acreditați de comisiile electorale ori delegați sau nominalizați de către Ministerul Sănătății, nicio altă persoană nu poate staționa în încăperea în care are loc votarea mai mult decât timpul necesar votării.

Art. 63. — (1) Fiecare alegător este legitimat de comisia electorală cu actul de identitate și va semna pentru prezență în coloana specifică în lista electorală.

(2) Fizioterapeuții înscriși într-un colegiu teritorial care dovedesc că au drept de vot potrivit prezentului regulament și nu se regăsesc în listele electorale teritoriale vor fi înscriși de către președintele comisiei pe lista electorală suplimentară.

Art. 64. — (1) Alegătorii votează în condiții de confidențialitate în cabina de vot, astfel încât să se asigure exprimarea secretă a votului, aplicând ștampila cu mențiunea „VOTAT TURUL I” sau, după caz, „VOTAT TURUL II”.

(2) După ce au votat, alegătorii îndoiește buletinele de vot și le introduc în urnă.

(3) Ștampila cu mențiunea „VOTAT TURUL I” sau, după caz, „VOTAT TURUL II”, înmănată pentru votare, se restituie comisiei.

CAPITOLUL VIII

Constatarea rezultatelor alegerilor

Art. 65. — (1) Comisia electorală, în prezența celorlalte persoane care au asistat la procesul electoral, procedează la inventarierea și sigilarea buletinelor de vot rămase neîntrebuințate și anulate în timpul procesului de votare, apoi deschide urnele electorale pentru numărarea voturilor.

(2) Președintele comisiei electorale sau un alt membru desemnat va citi cu voce tare la deschiderea fiecărui buletin de vot numele și prenumele candidatului ori candidaților pentru care s-a exprimat votul și va arăta buletinul de vot celorlalți membri ai comisiei și observatorilor, care vor număra și consemna în scris voturile pozitive și pe cele anulate.

Art. 66. — (1) La sfârșitul programului de alegeri, după deschiderea urnelor și numărarea voturilor, se încheie câte un proces-verbal, pentru fiecare funcție pentru care s-au desfășurat alegeri.

(2) Procesele-verbale întocmite de comisiile electorale vor cuprinde:

- a) numărul total al alegătorilor înscrși pe listele electorale, inclusiv pe listele suplimentare;
- b) numărul alegătorilor prezenți la votare;
- c) numărul total al voturilor valabil exprimate;
- d) numărul voturilor anulate;
- e) numărul voturilor valabil exprimate obținute de către fiecare candidat;
- f) numărul total al buletinelor de vot tipărite;
- g) numărul buletinelor de vot rămase nefolosite;
- h) numărul buletinelor de vot anulate;
- i) rezultatele alegerilor, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute de către fiecare candidat, și numărul maxim de mandate pentru care se organizează alegeri;
- j) expunerea pe scurt a derulării procesului electoral, incluzând eventualele situații speciale, contestații, precum și modul de soluționare a acestora.

(3) Numărarea voturilor la alegerile teritoriale și naționale se face după închiderea votării, în aceeași sală și în aceeași zi, în prezența observatorilor.

(4) Procesele-verbale se vor semna de președinte, de ceilalți membri prezenți ai comisiei electorale și de către observatorii prezenți. Procesele-verbale întocmite de comisiile electorale teritoriale vor fi transmise Comisiei Electorale Centrale, prin e-mail, în ziua desfășurării alegerilor.

(5) Procesele-verbale vor avea o anexă cu rezultatele votului, care va cuprinde rezultatele alegerilor, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute de către fiecare candidat, numărul maxim de mandate pentru care se organizează alegeri și decizia legată de organizarea turului al II-lea, dacă este cazul. Această anexă va purta semnătura președintelui și ștampila comisiei electorale și va fi înaintată pentru publicare pe site-ul colegiului teritorial și colegiului național.

Art. 67. — (1) Dacă în urma verificării listelor de prezență a alegătorilor se constată că alegerile la nivel teritorial sau la nivel național nu sunt valabile ca urmare a neîntâlnirii condiției de participare conform cvorumului de ședință, se va preciza acest lucru în procesul-verbal și se vor organiza noi alegeri în turul al II-lea.

(2) Alegerile în turul al II-lea se vor organiza în aceleași condiții, folosindu-se aceleași liste de candidați, iar listele electorale se actualizează conform art. 43.

(3) Alegeri din turul al II-lea se consideră valabile indiferent de numărul alegătorilor care au participat la vot, asigurându-se interimar până la stabilirea rezultatului alegerilor de către vechile organe de conducere. Prin excepție, la alegerea președintelui CFZRO, alegerile în turul al II-lea se consideră valabile dacă sunt prezenți cel puțin 5 alegători.

Art. 68. — În situația în care comisia electorală teritorială ori Comisia Electorală Centrală constată că și-au exprimat votul toți alegătorii înscrși pe lista electorală, va declara încheiat turul de vot și va întocmi procesul-verbal conform dispozițiilor art. 66, cu precizarea orei închiderii turului de vot.

Art. 69. — (1) În cazul alegerilor pentru funcția de președinte al colegiului teritorial ori al CFZRO, după numărarea voturilor, dacă se constată că niciun candidat nu a obținut majoritatea simplă din numărul alegătorilor prezenți, turul de vot se reia cu primii doi clasati. În turul al II-lea de vot va câștiga candidatul cu cel mai mare număr de voturi.

(2) În cazul în care doi candidați obțin un număr egal de voturi, departajarea se va face prin aplicarea următorului criteriu: vechimea în experiența profesională, calculată conform prezentului regulament.

(3) La alegerea președintelui colegiului teritorial au drept de vot numai membrii titulari aleși în consiliul teritorial.

Art. 70. — (1) Contestațiile cu privire la desfășurarea operațiunilor de alegeri pot fi depuse în termen de maximum 24 de ore de la afișarea rezultatului votului.

(2) Contestațiile se depun în scris, prin e-mail, la adresa comisiei electorale teritoriale pentru alegerile desfășurate la nivel teritorial ori la adresa Comisiei Electorale Centrale pentru alegerile desfășurate la nivel național și vor conține următoarele elemente:

- a) numele, prenumele și domiciliul contestatarului;
- b) motivele de contestație argumentate;
- c) data și semnătura.

(3) Contestațiile anonime sau care nu prezintă argumente nu se iau în considerare.

(4) Contestațiile se soluționează de către comisiile electorale teritoriale în maximum 48 de ore și de către Comisia Electorală Centrală în maximum 72 de ore, prin decizie, care se comunică contestatarului la adresa de e-mail de pe care a fost înaintată.

Art. 71. — (1) După expirarea termenului de depunere a contestațiilor ori după finalizarea soluționării contestațiilor, dacă au fost înaintate, comisiile electorale întocmesc un proces-verbal de stabilire a rezultatelor finale pentru fiecare funcție pentru care s-au organizat alegeri, care va cuprinde următoarele:

a) rezultatele finale ale alegerilor, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute de către fiecare candidat, și numărul maxim de mandate eligibile;

b) situațiile de incompatibilitate raportate de către candidați în formularul de candidatură;

c) contestațiile primite și modalitatea de soluționare a acestora.

(2) Procesul-verbal de stabilire a rezultatelor finale, împreună cu toată documentația contestațiilor, dacă este cazul, se înaintează prin e-mail Comisiei Electorale Centrale în termen de cel mult 24 de ore de la finalizarea soluționării contestațiilor sau, în absența acestora, de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Art. 72. — După primirea procesului-verbal de stabilire a rezultatelor finale, Comisia Electorală Centrală va proceda la validarea alegerilor desfășurate la nivel teritorial. În cazul în care se constată faptul că nu s-au respectat prevederile prezentului regulament, Comisia Electorală Centrală poate decide invalidarea alegerilor desfășurate la nivel teritorial.

Art. 73. — (1) Verificarea existenței situațiilor de incompatibilitate prevăzute la art. 12 din Statutul Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 4.086/2024, se va efectua de către comisiile electorale teritoriale, respectiv de Comisia Electorală Centrală, numai pentru acei candidați care au fost aleși în funcția pentru care au candidat.

(2) Fizioterapeutul care se află în situațiile de incompatibilitate prevăzute de Statutul Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 4.086/2024, fie va renunța la funcția incompatibilă cu mandatul pe care urmează să îl exercite, fie nu va accepta mandatul pentru care a fost ales.

(3) Comisia Electorală Centrală nu poate valida alegerea unui fizioterapeut aflat în vreuna dintre situațiile de incompatibilitate prevăzute de Statutul Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 4.086/2024, în lipsa prezentării dovezii de încetare a situației de incompatibilitate.

Art. 74. — (1) După atribuirea mandatelor de membri în consiliul colegiului teritorial și validarea de către Comisia Electorală Centrală a candidaților aleși la nivel teritorial, potrivit calendarului electoral, președintele comisiei electorale teritoriale convoacă prima ședință a consiliului teritorial al colegiului teritorial pentru alegerea președintelui colegiului teritorial.

(2) Prima ședință a consiliului teritorial al colegiului teritorial se desfășoară sub conducerea președintelui comisiei electorale teritoriale.

(3) Consiliul teritorial al colegiului teritorial alege prin vot secret președintele colegiului teritorial, în funcție de candidaturile depuse.

(4) După validarea candidatului ales ca președinte al colegiului teritorial de către Comisia Electorală Centrală, activitatea comisiei electorale teritoriale încetează de drept.

Art. 75. — (1) După atribuirea mandatelor de membri în Consiliul național și validarea de către Comisia Electorală Centrală a candidaților aleși la nivel național, potrivit calendarului electoral, președintele Comisiei Electorale Centrale convoacă prima ședință a Consiliului național pentru alegerea președintelui CFZRO.

(2) Prima ședință a Consiliului național se desfășoară sub conducerea președintelui Comisiei Electorale Centrale.

(3) Consiliul național al colegiului național alege prin vot secret președintele colegiului național, în funcție de candidaturile depuse.

Art. 76. — (1) Cei aleși își intră în atribuții imediat după încetarea mandatelor organelor de conducere anterioare.

(2) În cazul alegerilor pentru completarea funcțiilor rămase vacante în timpul mandatului, cei aleși își intră în atribuții imediat după validarea candidaților aleși.

Art. 77. — (1) Atribuirea mandatelor teritoriale se va face de către comisia electorală teritorială, după validarea alegerilor teritoriale de către Comisia Electorală Centrală.

(2) Atribuirea mandatelor naționale se va face de către Comisia Electorală Centrală, după validarea alegerilor naționale.

(3) Dispozițiile alin. (1) și (2) nu se aplică în cazul alegerilor pentru completarea funcțiilor rămase vacante în timpul mandatului.

CAPITOLUL IX

Validarea și invalidarea alegerilor

Art. 78. — (1) Comisiile electorale teritoriale au obligația de a respecta prezentul regulament și deciziile emise de Comisia Electorală Centrală care au caracter obligatoriu.

(2) Nerespectarea acestora atrage invalidarea alegerilor și reluarea procesului electoral în cadrul colegiului teritorial respectiv, în condițiile prezentului regulament.

Art. 79. — (1) Reprezintă motive de invalidare a alegerilor:

a) încălcarea obligației de transmitere în termenul stabilit a documentelor necesare procesului electoral sau transmiterea acestora într-o formă incompletă ori neconformă, dar numai după ce Comisia Electorală Centrală a pus în vedere comisiei electorale teritoriale conformarea/completarea documentelor într-un anumit termen;

b) încălcarea obligației de a afișa lista candidaților și lista candidaților finală la sediul colegiului teritorial și de a solicita afișarea acestora pe site-ul colegiului respectiv ori a colegiului național, în termenele prevăzute de prezentul regulament;

c) încălcarea obligației de a publica la sediu ori de a solicita să fie afișate pe site-ul colegiului respectiv ori al colegiului național informație privind procesul electoral și desfășurarea alegerilor;

d) desfășurarea oricărei activități frauduloase privind procesul electoral.

(2) Situațiile de invalidare se constată din oficiu de către Comisia Electorală Centrală sau la sesizarea oricărei persoane.

Art. 80. — Comisia Electorală Centrală stabilește validarea ori invalidarea alegerilor la nivel teritorial printr-o decizie motivată, la care se atașează, dacă este cazul, înscrisurile doveditoare pentru motivele ce atrag invalidarea.

Art. 81. — După comunicarea deciziei de validare a alegerilor, comisiile electorale teritoriale vor proceda la atribuirea mandatelor.

Art. 82. — (1) În cazul comunicării deciziei de invalidare, procesul electoral se reia, cu respectarea prezentului regulament și a deciziilor emise de Comisia Electorală Centrală.

(2) Procesul electoral se reia doar în cadrul colegiului teritorial în care a avut loc invalidarea.

Art. 83. — (1) În cazul invalidării alegerilor pentru un colegiu teritorial, procesul electoral va continua pentru celelalte colegii teritoriale, în conformitate cu prezentul regulament.

(2) Prin excepție de la alin. (1), dacă se invalidează alegerile pentru reprezentanții în Adunarea generală națională dintr-un colegiu teritorial care este singur în regiunea sa de dezvoltare, Comisia Electorală Centrală va suspenda întregul proces electoral pentru toate colegiile teritoriale. În această situație, Consiliul național va stabili un nou calendar electoral pentru alegerea membrilor Consiliului național și a președintelui CFZRO, precum și pentru reluarea alegerilor invalidate la colegiul teritorial în cauză, cu termene mai scurte, urmând ca restul alegerilor să continue conform prevederilor prezentului regulament.

(3) În situația de la alin. (1), colegiul teritorial pentru care s-au anulat alegerile pierde dreptul reprezentanților aleși în Adunarea generală națională de a candida la funcțiile de membru în Consiliul național.

(4) Decizia de suspendare a alegerilor, în condițiile alin. (2), va fi emisă și comunicată de către Comisia Electorală Centrală, fiind obligatorie pentru toate colegiile teritoriale.

CAPITOLUL X

Atribuirea mandatelor

Art. 84. — (1) Comisia electorală teritorială atribuie mandatele:

a) pentru funcția de membru în consiliul teritorial, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute până la ocuparea locurilor eligibile de membru titular și de membru supleant;

b) pentru funcția de reprezentant în Adunarea generală națională, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute până la ocuparea locurilor eligibile;

c) pentru funcția de președinte al colegiului teritorial, candidatului care a obținut numărul de voturi conform art. 69.

(2) În caz de număr de voturi egale, departajarea se va face prin aplicarea următorului criteriu: vechimea în experiența profesională, calculată conform prezentului regulament.

Art. 85. — (1) Comisia Electorală Centrală atribuie mandatele:

a) pentru funcția de membru în Consiliul național, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute până la ocuparea locurilor eligibile;

b) pentru funcția de președinte al CFZRO, candidatului care a obținut numărul de voturi conform art. 69.

(2) În caz de număr de voturi egale, departajarea se va face prin aplicarea următorului criteriu: vechimea în experiența profesională, calculată conform prezentului regulament.

Art. 86. — (1) Primul candidat care nu a obținut un mandat eligibil de membru titular în consiliul teritorial devine membru supleant.

(2) Membrii supleanți vor fi stabiliți în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute până la ocuparea funcțiilor disponibile.

Art. 87. — Comisiile electorale emit o decizie pentru fiecare funcție în parte privind atribuirea mandatelor, care va cuprinde candidații aleși în ordinea numărului de voturi eligibili pentru preluarea mandatului.

Art. 88. — Atribuirea mandatului constă în comunicarea declarației de acceptare, atribuțiilor funcției corespunzătoare mandatului și a declarației pe propria răspundere privind starea de incompatibilitate către toate persoanele eligibile pentru preluarea mandatului de membru titular ori membru supleant. Modelele documentelor sunt stabilite în anexele nr. 8a-8e la prezentul regulament.

Art. 89. — (1) În cazul în care candidații aleși fie refuză preluarea mandatului, fie nu fac dovada renunțării la situația de incompatibilitate declarată, fie este identificată o altă situație de către Comisia Electorală Centrală, se procedează la atribuirea mandatului următorului candidat, în ordinea descrescătoare a rezultatelor obținute la alegeri.

(2) În caz de vacantare ulterioară a unui mandat la nivel teritorial, acesta va fi ocupat de un membru supleant pentru perioada rămasă până la finalizarea mandatului, cu respectarea poziției de pe lista de membri supleanți.

(3) Consiliul teritorial va constata vacantarea unui mandat în organele de conducere de la nivel teritorial prin hotărâre.

(4) Consiliul teritorial va atribui mandatul de titular primului membru supleant, prin hotărâre.

Art. 90. — (1) După atribuirea mandatelor, comisiile teritoriale comunică candidații care au acceptat mandatul către Comisia Electorală Centrală, în vederea validării acestora.

(2) Comisia Electorală Centrală verifică îndeplinirea condițiilor legale pentru exercitarea mandatului și emite o decizie de validare a mandatelor. În cazul constatării unor inadvertențe sau neconformități, Comisia Electorală Centrală poate solicita clarificări suplimentare.

CAPITOLUL XI

Procedura de acreditare a observatorilor

Art. 91. — (1) Acreditarea observatorilor pentru procesul electoral la nivel teritorial se realizează de comisiile electorale teritoriale, iar la nivel național de Comisia Electorală Centrală.

(2) Comisia electorală stabilește numărul de observatori, în limita spațiului disponibil, dar nu mai mult de 5.

Art. 92. — (1) În vederea acreditării, persoanele interesate, inclusiv din presă, vor depune, în termenul specificat în calendarul electoral, următoarele documente:

a) cerere de acreditare, conform anexei nr. 9 la prezentul regulament;

b) copie după actul de identitate a solicitantului.

(2) Documentele prevăzute la alin. (1) se depun prin e-mail la adresa comisiei electorale teritoriale ori a Comisiei Electorale Centrale, după caz, în termenul stabilit prin calendarul electoral.

(3) Cererile se soluționează de către comisiile electorale în termen de 3 zile calendaristice de la data primirii acestora.

(4) Observatorii desemnați de Ministerul Sănătății vor depune la prezentarea la comisia electorală o copie a actului de identitate.

Art. 93. — (1) În cazul în care numărul solicitărilor de acreditare depășește numărul de observatori stabilit de comisia electorală, acreditările se vor acorda în ordinea cronologică a înregistrării cererilor complete. Data și ora primirii cererii complete se bazează înregistrării în sistemul de poștă electronică utilizat de comisia electorală.

(2) În cazul în care două sau mai multe cereri complete sunt înregistrate în aceeași zi și la aceeași oră, iar capacitatea este limitată, comisia electorală va acorda prioritate membrilor CFZRO.

(3) Cererile incomplete nu intră în procedura de soluționare decât după completarea lor, caz în care ordinea cronologică va fi stabilită la data completării documentației.

(4) Admiterea sau respingerea cererii se comunică solicitantului prin e-mail în termenul prevăzut la art. 92 alin. (3).

(5) Modelul documentului de acreditare este prevăzut în anexa nr. 10 la prezentul regulament.

(6) Nu pot fi acreditați ca observatori candidații în alegeri, soțul/soția, rudele și afinii acestora până la gradul al doilea inclusiv, membrii comisiilor electorale și nici aparatul tehnic auxiliar implicat în desfășurarea alegerilor.

Art. 94. — (1) Observatorii pot participa numai la ședințele în care se desfășoară alegeri în cadrul secției de votare.

(2) Acreditarea este valabilă numai în cadrul secției de votare în care își desfășoară activitatea comisia electorală care a emis-o.

Art. 95. — (1) Observatorii acreditați au obligația să semneze acordul de confidențialitate, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 11 la prezentul regulament.

(2) Accesul observatorului în secția de votare se face pe baza acreditării însoțite de actul de identitate al acestuia.

CAPITOLUL XII

Dispoziții finale

Art. 96. — (1) Cheltuielile pentru organizarea și desfășurarea alegerilor se suportă de către colegiile teritoriale, iar cele pentru funcționarea Comisiei Electorale Centrale de către colegiul național.

(2) Colegiile teritoriale și colegiul național au obligația de a asigura confecționarea sau achiziționarea cabinelor de vot și a celorlalte materiale necesare desfășurării procesului electoral, conform prevederilor prezentului regulament.

(3) Colegiile teritoriale au obligația de a asigura sprijin și de a răspunde prompt solicitărilor adresate de către comisiile electorale teritoriale.

(4) Membrii comisiilor electorale teritoriale și ai Comisiei Electorale Centrale li se poate acorda o indemnizație brută impozabilă stabilită de către consiliile teritoriale, respectiv Consiliul național al CFZRO. Indemnizația se acordă proporțional cu prezența acestora la ședințele comisiei, respectiv la desfășurarea alegerilor, prezență constatată prin proces-verbal.

Art. 97. — Arhivele comisiilor electorale teritoriale și, respectiv, arhiva Comisiei Electorale Centrale, inclusiv ștampilele, vor fi predate, în baza unui proces-verbal de predare-primire, prin grija președinților comisiilor, către președintele colegiului teritorial, respectiv președintele CFZRO, care le vor păstra conform dispozițiilor legale.

Art. 98. — Comisia Electorală Centrală va comunica președintelui CFZRO componența tuturor membrilor organelor de conducere aleși în cadrul procesului electoral înainte de a-și înceta activitatea.

Art. 99. — Prevederile prezentului regulament se completează cu dispozițiile Legii nr. 229/2016, cu modificările ulterioare, ale Statutului Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 4.086/2024, și ale Regulamentului intern de organizare și funcționare a Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 4.964/2024.

Art. 100. — (1) În cadrul procesului electoral desfășurat potrivit prezentului regulament, datele cu caracter personal vor fi prelucrate cu respectarea Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

(2) Comisiile electorale teritoriale, respectiv Comisia Electorală Centrală vor afișa pe site-ul propriu nota de informare prevăzută în anexa nr. 12 la prezentul regulament.

Art. 101. — Termenele pe zile, prevăzute în prezentul regulament, se calculează din ziua următoare celei în care încep să curgă și se împlinesc la sfârșitul zilei-limită. Zilele nelucrătoare se iau în calculul termenelor.

Art. 102. — (1) Prevederile prezentului regulament se aplică și în cazul organizării alegerilor pentru completarea funcțiilor rămase vacante în timpul mandatului, la nivel teritorial sau național.

(2) Alegerile pentru completarea funcțiilor rămase vacante în timpul mandatului se fac pentru perioada rămasă din mandatul pentru care se face alegerea.

Art. 103. — (1) Consiliul național, la propunerea consiliului teritorial, va decide cu privire la oportunitatea organizării de noi alegeri pentru mandatul rămas vacant, în cazul în care nu există un membru supleant.

(2) Vacantarea mandatului de membru în Consiliul național se constată prin decizie a președintelui CFZRO, care înaintează Consiliului național propunerea de organizare a alegerilor. Consiliul național analizează și decide asupra necesității organizării unor noi alegeri pentru ocuparea funcției vacante.

(3) În cazul vacantării unei funcții, interimatul va fi asigurat conform dispozițiilor Regulamentului intern de organizare și

funcționare a Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 4.964/2024.

Art. 104. — (1) Alegerile la nivel teritorial și la nivel național se desfășoară la date diferite pentru fiecare din organele de conducere, conform calendarului electoral stabilit de către Consiliul național

(2) Alegerile pentru membrii în Consiliul teritorial și reprezentanți în Adunarea generală națională se pot desfășura la aceeași dată.

Art. 105. — Anexele nr. 1, 2, 3a-3d, 4, 5, 6, 7, 8a-8e, 9, 10, 11 și 12 fac parte integrantă din prezentul regulament.

*ANEXA Nr. 1
la regulament*

DECLARAȚIE DE INTERESE

Subsemnatul(a),, posesor/posesoare al/a C.I./B.I. seria nr., în calitate de al Comisiei electorale teritoriale/Comisiei Electorale Centrale, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere, cu privire la alegerile desfășurate conform calendarului electoral aprobat prin Hotărârea Consiliului național nr., următoarele:

☐ nu voi candida la funcțiile electice de la nivel teritorial sau național pentru care se organizează alegerile;

☐ soțul/soția, rudele și afinii până la gradul al doilea inclusiv nu vor candida la funcțiile electice de la nivel teritorial sau național pentru care se organizează alegerile.

Am luat cunoștință de faptul că am obligația de a exercita corect și imparțial funcția de membru al comisiei electorale și că trebuie să sesizez de îndată consiliul teritorial/Consiliul național dacă mă aflu sau mă voi afla într-o situație de incompatibilitate.

.....
(data)

.....
(semnătura)

*ANEXA Nr. 2
la regulament*

ACORD de confidențialitate și garanție a prelucrării datelor cu caracter personal

Subsemnatul(a),, născut(ă) în, județul, la data de, posesor/posesoare al/a C.I./B.I. seria nr., eliberat(ă) de la data de, cu domiciliul stabil în localitatea, județul, str. nr., bl., sc., et., ap., în calitate de al Comisiei electorale teritoriale/Comisiei Electorale Centrale, cu privire la alegerile desfășurate conform calendarului electoral aprobat prin Hotărârea Consiliului național nr., am fost informat(ă) cu privire la specificul activității pe care urmează să o desfășor în cadrul comisiei și am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și de prevederile legale privind păstrarea confidențialității tuturor datelor cu caracter personal.

Mă angajez să păstrez cu strictețe confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor despre membrii Colegiului Fizioterapeuților din România (CFZRO) și a documentelor acestora ce mi-au fost sau îmi vor fi încredințate, să respect întocmai normele cu privire la evidența, manipularea, păstrarea și furnizarea informațiilor, a datelor și a documentelor.

Sunt confidențiale următoarele informații referitoare la:

— datele personale ale membrilor CFZRO;

— documentele din dosarul de candidatură;

— datele personale cu care intru în contact în cadrul procedurii de alegeri desfășurate în cadrul colegiului teritorial/național;

— orice alte date sau documente care conțin informații sensibile despre o persoană sau date cu caracter personal.

Următoarele situații exonerează de răspundere partea care le invocă:

— informațiile erau deja cunoscute înainte de a fi obținute de membrul comisiei electorale;

— membrul comisiei electorale a fost obligat în mod legal să dezvăluie informația.

Mă angajez să aplic măsurile tehnice și organizatorice adecvate pentru protejarea datelor cu caracter personal împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat, în special dacă prelucrarea respectivă comportă transmisii de date în cadrul unei rețele, precum și împotriva oricărei alte forme de prelucrare ilegală.

Sunt conștient(ă) că, în cazul în care voi încălca dispozițiile legale privind confidențialitatea asupra activității desfășurate, prin divulgarea oricăror date și informații, voi răspunde potrivit legii și prevederilor Contractului de nr., administrativ, disciplinar, material, civil sau penal, în raport cu gravitatea faptelor.

Nume și prenume:

Data:

Semnătura:

MODELUL**formularului de depunere a candidaturii pentru funcția de membru în consiliul teritorial al colegiului teritorial și reprezentant în Adunarea generală națională a Colegiului Fizioterapeuților din România**

Către Comisia electorală teritorială

Subsemnata/Subsemnatul,, domiciliat(ă) în județul,

str. nr., ap., e-mail, nr. de telefon,

membru al Colegiului Fizioterapeuților din România — Colegiul teritorial,

vă rog să admiteți candidatura mea pentru funcția de:

☐ membru în Consiliul teritorial al Colegiului Fizioterapeuților☐ reprezentant în Adunarea generală națională a Colegiului Fizioterapeuților din România.

Declar că:

☐ nu mă aflu în unul dintre cazurile de nedemnitate sau incompatibilitate prevăzute la art. 23 din Legea nr. 229/2016 privind organizarea și exercitarea profesiei de fizioterapeut, precum și pentru înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Fizioterapeuților din România, cu modificările ulterioare.

Declar că:

☐ dețin următoarea funcție de conducere în organizații sindicale/în partide politice/în alte asociații profesionale naționale:

.....;

☐ nu dețin funcții de conducere în organizații sindicale, în partide politice sau în alte asociații profesionale naționale și că

nu pot deține funcții de conducere în structurile Colegiului Fizioterapeuților din România.

Atașez formularului de candidatură:

☐ curriculum vitae;☐ scrisoarea de intenție;☐ dovada îndeplinirii condiției de experiență profesională de cel puțin 5 ani la data depunerii candidaturii;☐ copie a actului de identitate în termen de valabilitate;☐ cazierul judiciar, în termenul de valabilitate de 6 luni de la data eliberării.

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere veridicitatea documentelor depuse și a celor declarate cu ocazia depunerii prezentului formular de depunere a candidaturii.

Data

Semnătura

MODELUL**formularului de depunere a candidaturii pentru funcția de președinte al colegiului teritorial**

Către Comisia electorală teritorială

Subsemnata/Subsemnatul,, domiciliat(ă) în județul,

str. nr., ap., e-mail, nr. de telefon,

membru al Colegiului Fizioterapeuților din România — Colegiul teritorial,

vă rog să admiteți candidatura mea pentru funcția de președinte al Colegiului teritorial

Declar că:

☐ nu mă aflu în unul dintre cazurile de nedemnitate sau incompatibilitate prevăzute la art. 23 din Legea nr. 229/2016 privind organizarea și exercitarea profesiei de fizioterapeut, precum și pentru înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Fizioterapeuților din România, cu modificările ulterioare.

Declar că:

☐ dețin următoarea funcție de conducere în organizații sindicale/în partide politice/în alte asociații profesionale naționale:

.....;

☐ nu dețin funcții de conducere în organizații sindicale, în partide politice sau în alte asociații profesionale naționale și că nu pot deține funcții de conducere în structurile Colegiului Fizioterapeuților din România.

Atașez formularului de candidatură:

☐ scrisoarea de intenție;☐ copie a actului de identitate în termen de valabilitate;☐ cazierul judiciar, în termenul de valabilitate de 6 luni de la data eliberării.

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere veridicitatea documentelor depuse și a celor declarate cu ocazia depunerii prezentului formular de depunere a candidaturii.

Data

Semnătura

MODELUL
formularului de depunere a candidaturii pentru funcția de membru în Consiliul național

Către: Comisia Electorală Centrală

Subsemnata/Subsemnatul,, domiciliat(ă) în județul,
str. nr., ap., e-mail, nr. de telefon,
membru al Colegiului Fizioterapeuților din România — Colegiul teritorial,
vă rog să admiteți candidatura mea pentru funcția de membru în Consiliul național al Colegiului Fizioterapeuților din România.

Declar că:

☐ nu mă aflu în unul dintre cazurile de nedemnitate sau incompatibilitate prevăzute la art. 23 din Legea nr. 229/2016 privind organizarea și exercitarea profesiei de fizioterapeut, precum și pentru înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Fizioterapeuților din România, cu modificările ulterioare.

Declar că:

☐ dețin următoarea funcție de conducere în organizații sindicale/în partide politice/în alte asociații profesionale naționale:

☐ nu dețin funcții de conducere în organizații sindicale, în partide politice sau în alte asociații profesionale naționale și că nu pot deține funcții de conducere în structurile Colegiului Fizioterapeuților din România.

Atașez formularului de candidatură:

☐ curriculum vitae;☐ scrisoarea de intenție;☐ dovada îndeplinirii condiției de experiență profesională de cel puțin 5 ani la data depunerii candidaturii;☐ copie a actului de identitate în termen de valabilitate;☐ cazierul judiciar, în termenul de valabilitate de 6 luni de la data eliberării.

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere veridicitatea documentelor depuse și a celor declarate cu ocazia depunerii prezentului formular de depunere a candidaturii.

Data

Semnătura

MODELUL**formularului de depunere a candidaturii pentru funcția de președinte al Colegiului Fizioterapeuților din România**

Către Comisia Electorală Centrală

Subsemnata/Subsemnatul,, domiciliat(ă) în județul,
str. nr., ap., e-mail, nr. de telefon,
membru al Colegiului Fizioterapeuților din România — Colegiul teritorial,
vă rog să admiteți candidatura mea pentru funcția de președinte al Colegiului Fizioterapeuților din România.

Declar că:

☐ nu mă aflu în unul dintre cazurile de nedemnitate sau incompatibilitate prevăzute la art. 23 din Legea nr. 229/2016 privind organizarea și exercitarea profesiei de fizioterapeut, precum și pentru înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Fizioterapeuților din România, cu modificările ulterioare.

Declar că:

☐ dețin următoarea funcție de conducere în organizații sindicale/în partide politice/în alte asociații profesionale naționale:

☐ nu dețin funcții de conducere în organizații sindicale, în partide politice sau în alte asociații profesionale naționale și că nu pot deține funcții de conducere în structurile Colegiului Fizioterapeuților din România.

Atașez formularului de candidatură:

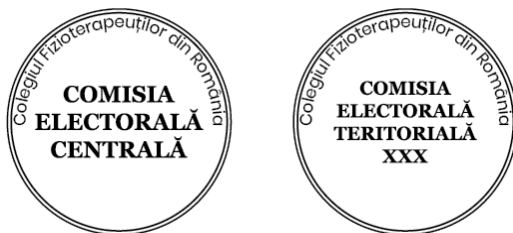
☐ scrisoarea de intenție;☐ copie a actului de identitate în termen de valabilitate;☐ cazierul judiciar, în termenul de valabilitate de 6 luni de la data eliberării.

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere veridicitatea documentelor depuse și a celor declarate cu ocazia depunerii prezentului formular de depunere a candidaturii.

Data

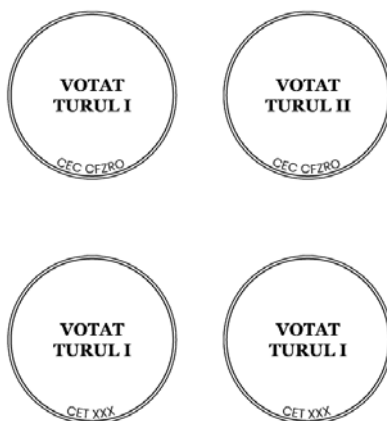
Semnătura

MODELUL
ștampilelor comisiilor electorale teritoriale, respectiv modelul ștampilei Comisiei Electorale Centrale



*) Anexa nr. 4 este reprodusă în facsimil.

MODELUL
ștampilelor de vot



*) Anexa nr. 5 este reprodusă în facsimil.

MODELUL
ștampilelor pentru turul I și turul II



*) Anexa nr. 6 este reprodusă în facsimil.

MODELUL
ștampilelor pentru înregistrare

Colegiul Fizioterapeuților din România COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ Nr. intrare _____ Nr. ieșire _____ Ziua _____ Luna _____ Anul _____	Colegiul Fizioterapeuților XXX COMISIA ELECTORALĂ TERITORIALĂ Nr. intrare _____ Nr. ieșire _____ Ziua _____ Luna _____ Anul _____
--	---

*) Anexa nr. 7 este reprodusă în facsimil.

Comisia electorală teritorială,
în baza dispozițiilor art. 84-90 din Regulamentul electoral al Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin
Hotărârea Adunării generale naționale a Colegiului Fizioterapeuților din România nr. 1/2025, atribuie

MANDAT**de membru în Consiliul teritorial al Colegiului Fizioterapeuților**

domnului/doamnei
Durata mandatului este de 4 ani, începând cu data de

Președintele comisiei electorale teritoriale,
.....

Subsemnatul/Subsemnata,, declar următoarele:

Accept mandatul de membru în Consiliul teritorial al Colegiului Fizioterapeuților din România

Nu mă aflu în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 229/2016 privind organizarea și exercitarea profesiei de fizioterapeut, precum și pentru înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Fizioterapeuților din România, cu modificările ulterioare, și de Statutul Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 4.086/2024 (*Statutul CFZRO*).

Mă oblig să îndeplinesc cu bună-credință și responsabilitate atribuțiile și obligațiile aferente funcției și să particip activ la ședințele la care voi fi convocat.

Membrul supleant preia atribuțiile unui membru titular al consiliului teritorial, în situația eliberării sau suspendării din funcție a acestuia. (Această mențiune se va completa numai pe mandatul atribuit unui supleant.)

Am luat cunoștință despre următoarele informații referitoare la consiliul teritorial al colegiului teritorial:

Potrivit Statutului CFZRO, consiliul teritorial are un număr de membri proporțional cu numărul fizioterapeuților înscrși în evidența colegiului teritorial la data alegerilor, respectiv:

- a) 3 membri titulari și 2 membri supleanți pentru un număr de la 41 până la 200 de fizioterapeuți înscrși;
- b) 5 membri titulari și 2 membri supleanți pentru un număr de la 101 până la 300 de fizioterapeuți înscrși;
- c) 7 membri titulari și 2 membri supleanți pentru un număr de la 301 până la 700 de fizioterapeuți înscrși;
- d) 9 membri titulari și 2 membri supleanți pentru un număr de peste 701 de fizioterapeuți înscrși.

Consiliul teritorial conduce activitatea colegiului teritorial între două reuniuni ale adunării generale teritoriale.

Consiliile teritoriale se întrunesc lunar, în ședințe ordinare, și ori de câte ori este nevoie, în ședințe extraordinare.

Mandatarul, împreună cu ceilalți membri din consiliul teritorial al colegiului teritorial, are următoarele atribuții:

- a) elaborează raportul de activitate și gestiune, pe care îl prezintă adunării generale teritoriale;
- b) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și situațiile financiare anuale ale colegiului teritorial, pe care le prezintă adunării generale teritoriale;
- c) urmărește punerea în aplicare a hotărârilor adoptate de organele de conducere la nivel național;
- d) elaborează propuneri de modificare a statutului și a regulamentului intern de organizare și funcționare, pe care le înaintează Consiliului național;
- e) aprobă, prin hotărâre, implicarea colegiului teritorial în proiecte și acțiuni și monitorizează modul de desfășurare a acestora;
- f) gestionează și răspunde de buna administrare a întregului patrimoniu al colegiului teritorial;
- g) elaborează structura organizatorică și o înaintează spre aprobare Consiliului național;
- h) propune Consiliului național acordarea sau ridicarea calității de membru de onoare al Colegiului Fizioterapeuților din România;
- i) întocmește execuția bugetului de venituri și cheltuieli;
- j) aprobă angajarea, suspendarea și eliberarea din funcție a personalului de specialitate și administrativ, precum și efectuarea de cheltuieli necesare desfășurării activității colegiului teritorial;
- k) alege, din rândul membrilor săi, președintele colegiului teritorial;
- l) organizează evidența membrilor colegiului teritorial;
- m) aprobă desemnarea nominală a șefilor de departamente/compartimente din structura proprie;

- n) soluționează petițiile de competență sa, în termen de 30 de zile de la data înregistrării acestora;
 o) aplică sancțiunile disciplinare de mustrare, avertisment scris și suspendarea calității de membru al CFZRO fizioterapeuților care au fost cercetați disciplinar;
 p) îndeplinește orice alte atribuții stabilite în competența sa prin regulamentul intern de organizare și funcționare și prin hotărâri ale organelor de conducere la nivel național.

Mandatarul, în calitate de membru în consiliul teritorial al colegiului teritorial, are următoarele obligații:

- a) să cunoască și să respecte legislația în vigoare referitoare la exercitarea profesiei de fizioterapeut și normele emise de CFZRO;
 b) să participe la ședințele consiliului teritorial;
 c) să îndeplinească cu bună-credință atribuțiile ce îi revin ca urmare a exercitării unei funcții în cadrul CFZRO;
 d) să manifeste un comportament cuviincios față de membrii CFZRO și față de organele de conducere ale CFZRO;
 e) să nu producă prejudicii materiale sau morale CFZRO, organelor de conducere și membrilor acestuia, iar, în cazul în care s-au produs, să le repare;
 f) să respecte prevederile Codului deontologic al fizioterapeutului;
 g) să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor și a datelor cu caracter personal de care ia cunoștință în calitate de organ de conducere al CFZRO.

Mandatarul are obligația să aducă la cunoștința președintelui consiliului teritorial, în scris, absența motivată de la ședințele consiliului teritorial.

Obligațiile mandatarului nu se rezumă doar la cele enunțate anterior, ci acestea sunt completate cu cele stabilite prin Legea nr. 229/2016, cu modificările ulterioare, prin Statutul CFZRO, prin Regulamentul intern de organizare și funcționare a Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 4.964/2024, prin Codul deontologic al fizioterapeutului, adoptat prin Hotărârea Adunării generale naționale a Colegiului Fizioterapeuților din România nr. 6/2018, și prin alte prevederi legale aplicabile în domeniu.

Data

Semnătura

*ANEXA Nr. 8b
la regulament*

Comisia electorală teritorială
 în baza dispozițiilor art. 84-90 din Regulamentul electoral al Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Hotărârea Adunării generale naționale a Colegiului Fizioterapeuților din România nr. 1/2025, atribuie

MANDAT

**de reprezentant în Adunarea generală națională a Colegiului Fizioterapeuților din România
din cadrul Colegiului teritorial**

domnului/doamnei

Durata mandatului este de 4 ani, începând cu data de

Președintele comisiei electorale teritoriale,

Subsemnatul/Subsemnata,, declar următoarele:

Accept mandatul de reprezentant în Adunarea generală națională a Colegiului Fizioterapeuților din România din cadrul Colegiului teritorial

Nu mă aflu în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 229/2016 privind organizarea și exercitarea profesiei de fizioterapeut, precum și pentru înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Fizioterapeuților din România, cu modificările ulterioare, și de Statutul Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 4.086/2024 (*Statutul CFZRO*).

Mă oblig să îndeplinesc cu bună-credință și responsabilitate atribuțiile și obligațiile aferente funcției și să particip activ la ședințele la care voi fi convocat.

Am luat cunoștință despre următoarele informații referitoare la Adunarea generală națională:

Potrivit Statutului CFZRO, Adunarea generală națională este constituită din reprezentanții aleși ai fizioterapeuților din cadrul colegiilor teritoriale, conform normei de reprezentare calculate la numărul de fizioterapeuți la data alegerilor, respectiv:

- a) 1 reprezentant, pentru un număr de la 41 până la 150 de membri;
 b) 2 reprezentanți pentru un număr de la 151 până la 300 de membri;
 c) 3 reprezentanți pentru un număr de la 301 până la 600 de membri;
 d) 5 reprezentanți pentru un număr de la 601 până la 1.000 de membri;
 e) 8 reprezentanți pentru un număr peste 1.000 de membri.

Adunarea generală națională se întrunește în ședințe ordinare, o dată pe an, sau în ședințe extraordinare, de câte ori este nevoie.

Adunarea generală națională este condusă de președintele Colegiului Fizioterapeuților din România (*CFZRO*).

Mandatarul, împreună cu ceilalți reprezentanți în Adunarea generală națională, are următoarele atribuții:

- a) stabilește și modifică strategia Colegiului Fizioterapeuților din România;
 b) adoptă propuneri de modificare a statutului și a regulamentul intern de organizare și funcționare, pe care le supune aprobării Ministerului Sănătății;
 c) suspendă sau revocă din funcție, după caz, membrii Colegiului Fizioterapeuților din România care exercită funcții de conducere, în conformitate cu prevederile prezentului statut sau ale regulamentul intern de organizare și funcționare;
 d) analizează rapoartele anuale de activitate ale Consiliului național, ale Comisiei de cenzori a Colegiului Fizioterapeuților din România și ale Comisiei naționale de disciplină, precum și alte informări și propuneri ce îi sunt înaintate și decide asupra acestora;
 e) soluționează contestațiile împotriva deciziilor organelor ierarhic inferioare;

- f) stabilește sigla Colegiului Fizioterapeuților din România;
- g) aprobă propunerile Consiliului național privind înființarea, desființarea sau reorganizarea colegiilor teritoriale sau a unor organe consultative de la nivel național;
- h) stabilește sarcini de competență Consiliului național;
- i) alege, prin vot secret, membrii Consiliului național;
- j) adoptă Codul deontologic al fizioterapeutului;
- k) stabilește numărul de mandate consecutive ale organelor de conducere;
- l) îndeplinește orice alte atribuții stabilite în competența sa prin regulamentul intern de organizare și funcționare.
- Mandatarul, în calitate de reprezentant în Adunarea generală națională, are următoarele obligații:
- a) să cunoască și să respecte legislația în vigoare referitoare la exercitarea profesiei de fizioterapeut și normele emise de CFZRO;
- b) să participe la ședințele Adunării generale naționale;
- c) să îndeplinească cu bună-credință atribuțiile ce îi revin ca urmare a exercitării unei funcții în cadrul CFZRO;
- d) să manifeste un comportament cuviincios față de membrii CFZRO și față de organele de conducere ale CFZRO;
- e) să nu producă prejudicii materiale sau morale CFZRO, organelor de conducere și membrilor acestuia, iar, în cazul în care s-au produs, să le repare;
- f) să respecte prevederile Codului deontologic al fizioterapeutului;
- g) să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor și a datelor cu caracter personal de care ia cunoștință în calitate de organ de conducere al CFZRO.

Mandatarul are obligația să aducă la cunoștința președintelui Colegiului Fizioterapeuților din România, în scris, absența motivată de la ședințele Adunării generale naționale.

Obligațiile mandatarului nu se rezumă doar la cele enunțate anterior, ci acestea sunt completate cu cele stabilite prin Legea nr. 229/2016, cu modificările ulterioare, prin Statutul CFZRO, prin Regulamentul intern de organizare și funcționare a Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 4.964/2024, prin Codul deontologic al fizioterapeutului, adoptat prin Hotărârea Adunării generale naționale a Colegiului Fizioterapeuților din România nr. 6/2018, și prin alte prevederi legale aplicabile în domeniu.

Data

Semnătura

ANEXA Nr. 8c
la regulament

Comisia electorală teritorială,
în baza dispozițiilor art. 84-90 din Regulamentul electoral al Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Hotărârea Adunării generale naționale a Colegiului Fizioterapeuților din România nr. 1/2025, atribuie

MANDAT

de Președinte al Colegiului Fizioterapeuților

domnului/doamnei
Durata mandatului este de 4 ani, începând cu data de

Președintele comisiei electorale teritoriale,

Subsemnatul/Subsemnata,, declar următoarele:

Accept mandatul de președinte al Colegiului Fizioterapeuților

Nu mă aflu în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 229/2016 privind organizarea și exercitarea profesiei de fizioterapeut, precum și pentru înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Fizioterapeuților din România, cu modificările ulterioare, și de Statutul Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 4.086/2024 (*Statutul CFZRO*).

Mă oblig să îndeplinesc cu bună-credință și responsabilitate atribuțiile și obligațiile aferente funcției și să particip activ la ședințe. Am luat cunoștință despre următoarele informații referitoare la funcția de președinte al colegiului teritorial:

Președintele colegiului teritorial are următoarele atribuții:

- a) asigură conducerea și coordonarea consiliului teritorial;
- b) conduce ședințele consiliului teritorial;
- c) stabilește atribuțiile și programul de lucru ale membrilor consiliului teritorial și ale personalului din subordine;
- d) încheie acte juridice în numele și pe seama colegiului teritorial;
- e) gestionează și răspunde de buna administrare a întregului patrimoniu al colegiului teritorial;
- f) reprezintă colegiul teritorial în relația cu persoanele fizice și juridice;
- g) duce la îndeplinire hotărârile adunării generale și deciziile organelor de conducere de la nivel național date în sarcina sa. La nivel teritorial, conducerea executivă a personalului colegiului teritorial este asigurată de către președintele colegiului teritorial. Președintele colegiului teritorial convoacă ședințele adunării generale teritoriale și consiliului teritorial.

Pe perioada imposibilității de exercitare a atribuțiilor de către președintele colegiului teritorial, acesta poate delega atribuțiile, în tot sau în parte, unui membru al consiliului teritorial.

Obligațiile președintelui colegiului teritorial nu se rezumă doar la cele enunțate anterior, ci acestea sunt completate cu cele stabilite prin Legea nr. 229/2016, cu modificările ulterioare, prin Statutul CFZRO, prin Regulamentul intern de organizare și funcționare a Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 4.964/2024, prin Codul deontologic al fizioterapeutului, adoptat prin Hotărârea Adunării generale naționale a Colegiului Fizioterapeuților din România nr. 6/2018, și prin alte prevederi legale aplicabile în domeniu.

Data

Semnătura

Comisia Electorală Centrală
în baza dispozițiilor art. 84-90 din Regulamentul electoral al Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin
Hotărârea Adunării generale naționale a Colegiului Fizioterapeuților din România nr. 1/2025, atribuie

MANDAT**de membru în Consiliul național al Colegiului Fizioterapeuților din România**

domnului/doamnei
Durata mandatului este de 4 ani, începând cu data de

Președintele Comisiei Electorale Centrale,
.....

Subsemnatul/Subsemnata,, declar următoarele:
Accept mandatul de membru în Consiliul național al Colegiului Fizioterapeuților din România.

Nu mă aflu în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 229/2016 privind organizarea și exercitarea profesiei de fizioterapeut, precum și pentru înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Fizioterapeuților din România, cu modificările ulterioare, și de Statutul Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 4.086/2024 (*Statutul CFZRO*).

Mă oblig să îndeplinesc cu bună-credință și responsabilitate atribuțiile și obligațiile aferente funcției și să particip activ la ședințele la care voi fi convocat.

Am luat cunoștință despre următoarele informații referitoare la Consiliul național al Colegiului Fizioterapeuților din România:
Potrivit Statutului CFZRO, Consiliul național este format din 16 membri, câte doi membri din fiecare regiune de dezvoltare, astfel cum sunt definite în Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare.

Consiliul național se întrunește lunar, în ședințe ordinare, sau ori de câte ori este nevoie, în ședințe extraordinare.

Mandatarul, împreună cu ceilalți membri ai Consiliului național, are următoarele atribuții:

- a) analizează situațiile financiare ale Colegiului Fizioterapeuților din România (*CFZRO*);
- b) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și situațiile financiare anuale ale Colegiului național, pe care le prezintă Adunării generale naționale;
- c) elaborează raportul anual de activitate și gestiune, pe care îl prezintă Adunării generale naționale;
- d) întocmește execuția bugetului de venituri și cheltuieli;
- e) coordonează elaborarea proiectului de strategie pentru dezvoltare și acțiune pe termen mediu și lung a Colegiului Fizioterapeuților din România sau de modificare a acesteia;
- f) elaborează Codul deontologic al fizioterapeutului, pe care îl supune aprobării Adunării generale naționale;
- g) elaborează propuneri de modificare a statutului și a regulamentului intern de organizare și funcționare, pe care le supune aprobării Adunării generale naționale;
- h) urmărește punerea în aplicare a hotărârilor adoptate de Adunarea generală națională;
- i) alege președintele Colegiului Fizioterapeuților din România;
- j) convoacă Adunarea generală națională și în mod excepțional adunarea generală teritorială;
- k) soluționează contestațiile împotriva deciziilor organelor ierarhic inferioare;
- l) aprobă suspendarea din funcție, la cerere, a oricărui membru cu funcție de conducere din cadrul Colegiului Fizioterapeuților din România, pe o durată de cel mult 1 an;
- m) aplică sancțiunile disciplinare de mustrare, avertisment scris și suspendarea sau retragerea calității de membru al Colegiului Fizioterapeuților din România fizioterapeuților care au fost cercetați disciplinar de către Comisia națională de disciplină;
- n) decide cu privire la actele juridice ce urmează să fie încheiate în numele și pe seama Colegiului Fizioterapeuților din România;
- o) aprobă angajarea și efectuarea de cheltuieli necesare desfășurării activității colegiului național;
- p) stabilește structura organizatorică a colegiului național și aprobă angajarea de personal de specialitate și administrativ;
- q) aprobă desemnarea nominală a șefilor de departamente/compartimente/comisii;
- r) propune Adunării generale naționale înființarea, desființarea sau reorganizarea colegiilor teritoriale sau a unor organe consultative ale Colegiului Fizioterapeuților din România de la nivel național;
- s) avizează contractul colectiv de muncă și aprobă regulamentul intern, întocmite conform prevederilor Codului muncii;
- t) aprobă afilierea Colegiului Fizioterapeuților din România la organizații profesionale internaționale;
- u) acordă și retrage calitatea de membru de onoare al Colegiului Fizioterapeuților din România;
- v) gestionează și răspunde de buna administrare a patrimoniului colegiului național;
- w) verifică activitatea colegiilor teritoriale;
- x) stabilește valoarea cotizației și condițiile în care se plătește, precum și alte taxe;
- y) decide cotele în care se împart veniturile Colegiului Fizioterapeuților din România între bugetul central al colegiului național și bugetele colegiilor teritoriale;
- z) stabilește limita valorică de competență în angajarea de cheltuieli pentru organele de conducere ale Colegiului Fizioterapeuților din România;
- aa) stabilește modul de asigurare a comunicării interne în cadrul Colegiului Fizioterapeuților din România, între organele acestuia, precum și între organe și membrii organizației;
- bb) aprobă Programul național de educație medicală continuă și stabilește numărul minim de credite care trebuie cumulat anual de către membrii Colegiului Fizioterapeuților din România;
- cc) stabilește valoarea riscului asigurat în cadrul asigurărilor de răspundere civilă pentru membrii Colegiului Fizioterapeuților din România;

- dd) elaborează metodologia de reatestare a competenței profesionale a membrilor Colegiului Fizioterapeuților din România;
- ee) elaborează criteriile și standardele de dotare a cabinetelor de practică independentă;
- ff) decide acceptarea donațiilor, stabilind limitele în care se poate face această acceptare;
- gg) aprobă încheierea de acte juridice privind achiziția de imobile și mijloace fixe;
- hh) reglementează constituirea și funcționarea Consiliului profesional, ca organ propriu al Colegiului național, autonom față de organele conducere ale Colegiului Fizioterapeuților din România;
- ii) hotărăște modalitatea de stabilire a bugetelor colegiilor teritoriale, precum și a bugetului propriu al colegiului național;
- jj) aprobă proceduri și norme pentru exercitarea profesiei în regim independent;
- kk) îndeplinește orice alte atribuții stabilite în competența sa de către Adunarea generală națională sau prin regulamentul intern de organizare și funcționare.

Mandatarul, în calitate de membru în Consiliul național, are următoarele obligații:

- a) să cunoască și să respecte legislația în vigoare referitoare la exercitarea profesiei de fizioterapeut și normele emise de CFZRO;
- b) să participe la ședințele Consiliului național;
- c) să îndeplinească cu bună-credință atribuțiile ce îi revin ca urmare a exercitării unei funcții în cadrul CFZRO;
- d) să manifeste un comportament cuviincios față de membrii CFZRO și față de organele de conducere ale CFZRO;
- e) să nu producă prejudicii materiale sau morale CFZRO, organelor de conducere și membrilor acestuia, iar, în cazul în care s-au produs, să le repare;
- f) să respecte prevederile Codului deontologic al fizioterapeutului;
- g) să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor și a datelor cu caracter personal de care ia cunoștință în calitate de organ de conducere al CFZRO.

Mandatarul are obligația să aducă la cunoștința președintelui Colegiului Fizioterapeuților din România, în scris, absența motivată de la ședințele Consiliului național.

Obligațiile mandatarului nu se rezumă doar la cele enunțate anterior, ci acestea sunt completate cu cele stabilite prin Legea nr. 229/2016, cu modificările ulterioare, prin Statutul CFZRO, prin Regulamentul intern de organizare și funcționare a Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 4.964/2024, prin Codul deontologic al fizioterapeutului, adoptat prin Hotărârea Adunării generale naționale a Colegiului Fizioterapeuților din România nr. 6/2018, și prin alte prevederi legale aplicabile în domeniu.

Data

Semnătura

*ANEXA Nr. 8e
la regulament*

Comisia Electorală Centrală

în baza dispozițiilor art. 84-90 din Regulamentul electoral al Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Hotărârea Adunării generale naționale a Colegiului Fizioterapeuților din România nr. 1/2025, atribuie

MANDAT

de președinte al Colegiului Fizioterapeuților din România

domnului/doamnei
Durata mandatului este de 4 ani, începând cu data de

Președintele Comisiei Electorale Centrale,

Subsemnatul/Subsemnata,, declar următoarele:

Accept mandatul de președinte al Colegiului Fizioterapeuților din România.

Nu mă aflu în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 229/2016 privind organizarea și exercitarea profesiei de fizioterapeut, precum și pentru înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Fizioterapeuților din România, cu modificările ulterioare, și de Statutul Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 4.086/2024 (*Statutul CFZRO*).

Mă oblig să îndeplinesc cu bună-credință și responsabilitate atribuțiile și obligațiile aferente funcției și să particip activ la ședințe. Am luat cunoștință despre următoarele informații referitoare la funcția de președinte al Colegiului Fizioterapeuților din România:

Președintele Colegiului Fizioterapeuților din România are următoarele atribuții:

- a) asigură conducerea și coordonarea Colegiului Fizioterapeuților din România;
- b) conduce lucrările Adunării generale naționale și ale Consiliului național;
- c) stabilește atribuțiile și programul de lucru ale personalului din subordine;
- d) încheie acte juridice în numele și pe seama Colegiului Fizioterapeuților din România;
- e) reprezintă Colegiul Fizioterapeuților din România în relația cu persoanele fizice și juridice;
- f) asigură activitatea permanentă a Colegiului Fizioterapeuților din România, rezolvă problemele și lucrările curente;
- g) propune Consiliului național convocarea consiliului teritorial în situația în care, la nivelul colegiilor teritoriale, apar probleme de organizare și funcționare, încălcări ale prevederilor legale, ale deciziilor Consiliului național sau ale hotărârilor Adunării generale naționale, care sunt de natură să aducă prejudicii organizației sau să afecteze buna desfășurare a activităților care fac obiectul de activitate al Colegiului Fizioterapeuților din România;
- h) dispune transmiterea către autoritățile competente din celelalte state membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană, prin alertă, în cadrul IMI, a informațiilor cu privire la fizioterapeuții cărora li s-a restrâns sau interzis de către autoritățile sau instanțele judecătorești naționale dreptul de exercitare a profesiei, în întregime sau în parte sau cu caracter temporar;

i) duc la îndeplinire hotărârile Consiliului național și ale Adunării generale naționale;

j) îndeplinește orice alte atribuții stabilite în competența sa prin regulamentul intern de organizare și funcționare.

Președintele Colegiului Fizioterapeuților din România convoacă ședințele Consiliului național, Adunării generale naționale și ale consiliului teritorial, în anumite situații.

Președintele Colegiului Fizioterapeuților din România stabilește limitele atribuțiilor secretarului general.

Pe perioada imposibilității de exercitare a atribuțiilor de către președinte, acesta poate delega atribuțiile, în tot sau în parte, unui membru al Consiliului național.

Obligațiile președintelui nu se rezumă doar la cele enunțate anterior, ci acestea sunt completate cu cele stabilite prin Legea nr. 229/2016, cu modificările ulterioare, prin Statutul CFZRO, prin Regulamentul intern de organizare și funcționare a Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 4.964/2024, prin Codul deontologic al fizioterapeutului, adoptat prin Hotărârea Adunării generale naționale a Colegiului Fizioterapeuților din România nr. 6/2018, și prin alte prevederi legale aplicabile în domeniu.

Data

Semnătura

*ANEXA Nr. 9
la regulament*

MODELUL

cererii de acreditare ca observator la comisia electorală teritorială/Comisia Electorală Centrală

E-mailul comisiei electorale:

Către

Comisia electorală teritorială/Comisia Electorală Centrală

Subsemnata/Subsemnatul,, având calitatea de, *, în baza Regulamentului electoral al Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Hotărârea Adunării generale naționale a Colegiului Fizioterapeuților din România nr. 1/2025, solicit acreditarea ca observator în data de, în cadrul

☐ Comisiei electorale teritoriale;

☐ Comisiei Electorale Centrale.

Anexez copia actului de identitate.

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că toate informațiile prezentate și documentele anexate sunt veridice și datele corespund realității.

Data

Semnătura

Datele de contact:

Telefon

E-mail:

* Se menționează calitatea persoanei în relație cu Colegiul Fizioterapeuților din România ori altă entitate (de exemplu, membru al CFZRO).

*ANEXA Nr. 10
la regulament*

MODELUL

documentului de acreditare ca observator la comisia electorală teritorială/Comisia Electorală Centrală

ACREDITARE Nr. /

Având în vedere cererea înregistrată cu nr. din data de, formulată de, în temeiul Regulamentului electoral al Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Hotărârea Adunării generale naționale a Colegiului Fizioterapeuților din România nr. 1/2025, se acreditează

doamna/domnul,

identificat(ă) cu CNP, ca observator la comisia electorală teritorială/Comisia Electorală Centrală.

Se acordă pentru:

☐ Comisia electorală teritorială, pentru data de

☐ Comisia Electorală Centrală, pentru data de

Președintele Comisiei electorale teritoriale/

Comisiei Electorale Centrale,

.....

NOTĂ:

Observatorii nu pot interveni în niciun mod în organizarea și desfășurarea alegerilor, însă pot participa la desfășurarea votului și numărarea votului. Încălcarea în orice mod a acreditării constatată de comisia electorală atrage după sine aplicarea sancțiunilor legale și suspendarea acreditării de către comisia electorală care a emis acreditarea.

La sediul Comisiei electorale teritoriale/Comisiei Electorale Centrale persoanele acreditate pot staționa numai în spațiul stabilit pentru desfășurarea votului.

ACORD DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnatul(a),, născut(ă) în, județul, la data de, posesor/posezoare al/a C.I./B.I. seria nr., eliberat(ă) de la data de, cu domiciliul stabil în localitatea, județul, str. nr., bl., sc., et., ap., în calitate de observator acreditat/observator desemnat de Ministerul Sănătății, cu privire la alegerile desfășurate conform calendarului electoral aprobat prin Hotărârea Consiliului național nr. /....., am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și de prevederile legale cu privire la păstrarea confidențialității tuturor datelor cu caracter personal.

Mă angajez să păstrez cu strictețe confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor despre membrii Colegiului Fizioterapeuților din România (CFZRO) și a documentelor acestora.

Sunt confidențiale următoarele informații referitoare la:

- datele personale ale membrilor CFZRO;
- documentele din dosarul de candidatură;
- datele personale cu care intru în contact în cadrul procedurii de alegeri desfășurate în cadrul colegiului teritorial/național;
- orice alte date sau documente care conțin informații sensibile despre o persoană sau date cu caracter personal.

Următoarele situații exonerează de răspundere partea care le invocă:

- informațiile erau deja cunoscute înainte de a fi obținute de observatorul acreditat/desemnat de Ministerul Sănătății;
- observatorul acreditat/desemnat de Ministerul Sănătății a fost obligat în mod legal să dezvăluie informația.

Mă angajez să respect măsurile tehnice și organizatorice indicate de membrii comisiei electorale pentru protejarea datelor cu caracter personal împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat, în special dacă prelucrarea respectivă comportă transmitii de date în cadrul unei rețele, precum și împotriva oricărei alte forme de prelucrare ilegală.

Sunt conștient(ă) că, în cazul în care voi încălca dispozițiile legale privind confidențialitatea asupra activității desfășurate, prin divulgarea oricăror date și informații, voi răspunde, potrivit legii, administrativ, disciplinar, material, civil sau penal, în raport cu gravitatea faptei.

Numele și prenumele

Data

Semnătura

NOTĂ**de informare privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal**

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția datelor (GDPR), Colegiul Fizioterapeuților din România (CFZRO) prelucrează datele cu caracter personal ale candidaților în cadrul procesului electoral intern. Datele prelucrate includ: numele, prenumele, CNP, seria și numărul actului de identitate, domiciliul, precum și toate informațiile și documentele depuse în dosarul de candidatură, în vederea evaluării respectării condițiilor prevăzute de Regulamentul electoral al Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Hotărârea Adunării generale naționale a Colegiului Fizioterapeuților din România nr. 1/2025 (*Regulament electoral*).

Scopul prelucrării datelor dumneavoastră cu caracter personal este analizarea dosarului, în vederea admiterii/respingerii candidaturii și desfășurării procesului de alegeri potrivit Regulamentului electoral.

Temeiul juridic al prelucrării datelor dumneavoastră cu caracter personal îl reprezintă: prelucrare necesară conformării obligației legale [art. 6 alin. (1) lit. (c) din GDPR], obligație legală reglementată de Codul civil (Legea nr. 287/2009, republicată, cu modificările și completările ulterioare), Legea nr. 229/2016 privind organizarea și exercitarea profesiei de fizioterapeut, precum și pentru înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Fizioterapeuților din România, cu modificările ulterioare, Statutul Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 4.086/2024, Regulamentul intern de organizare și funcționare a Colegiului Fizioterapeuților din România, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 4.964/2024, Regulamentul electoral, precum și temeiul legal reprezentat de necesitatea prelucrării pentru îndeplinirea unui demers inițiat de persoana vizată [art. 6 alin. (1) lit. b din GDPR], respectiv înscrierea și participarea în cadrul procesului electoral, conform Regulamentului electoral.

Datele cu caracter personal vor fi stocate pe durata necesară desfășurării procesului electoral și arhivate ulterior, conform termenelor prevăzute de legislația arhivistică și de procedurile interne ale CFZRO, în conformitate cu legislația aplicabilă.

CFZRO a luat măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru protejarea datelor cu caracter personal împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii, accesului neautorizat sau oricărei alte forme de prelucrare ilegală, precum și cu privire la ștergerea sau rectificarea datelor inexacte sau incomplete din punctul de vedere al scopului pentru care sunt colectate și pentru care vor fi ulterior prelucrate.

Vă informăm că destinatarii datelor cu caracter personal sunt: (i) comisiile electorale ale CFZRO, în vederea desfășurării procedurii de alegeri; (ii) personalul autorizat responsabil cu gestionarea procesului electoral, exclusiv în vederea îndeplinirii atribuțiilor lui; (iii) autoritățile și/sau instituțiile publice, conform dispozițiilor legale.

Conform legislației aplicabile privind prelucrarea datelor cu caracter personal, beneficiați de următoarele drepturi cu privire la prelucrarea datelor dvs.:

- dreptul de informare și de acces la datele dumneavoastră cu caracter personal;

- dreptul de rectificare, ștergere, restricționare a prelucrării datelor dumneavoastră cu caracter personal;
- dreptul de opoziție față de prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal, în condițiile prevăzute de legislație;
- dreptul la portabilitate;
- dreptul de a depune o plângere.

Drepturile anterior menționate pot fi exercitate prin depunerea unei solicitări la adresa de e-mail dpo@cfizio.ro/secretariat@cfizio.ro. Termenul de răspuns pentru orice solicitare în legătură cu drepturile dumneavoastră este de 30 de zile, cu excepția situațiilor în care cererea este complexă și termenul se poate prelungi cu încă 30 de zile. În cazul în care nu sunteți mulțumit(ă) de soluția primită, puteți contacta Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal – datele de contact se găsesc la adresa www.dataprotection.ro.

Vă informăm că numele și prenumele, CNP, seria și numărul actului de identitate, domiciliul, precum și o parte din informațiile și documentele depuse în dosarul de candidatură ale persoanelor care vor avea candidaturile admise, precum și numele și prenumele persoanelor care vor fi alese în funcții vor fi publicate pe site-ul CFZRO (<https://colegiulfizioterapeutilor.ro>) și pe site-ul colegiului teritorial corespunzător pentru care se efectuează alegeri, conform Regulamentului electoral.

Date de contact: Colegiul Fizioterapeuților din România
CIF: 38710536
Sediul: str. Dr. Ernest Juvara nr. 18, et. 3, sectorul 6, București
Telefon: 0741.077.811
E-mail: secretariat@cfizio.ro

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro
Relații cu publicul: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.
Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78/79/83.
Pentru publicări, încărcări actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.

