



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 193 (XXXVII) — Nr. 248

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 21 martie 2025

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
201.	— Ordin al președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar pentru delegarea atribuțiilor privind traducerea și publicarea Manualului privind Codul etic internațional pentru profesioniștii contabili, a Standardelor internaționale de audit și a Standardelor internaționale de asigurare pentru raportarea privind durabilitatea	2
246.	— Ordin al ministrului transporturilor și infrastructurii pentru publicarea rectificării aduse Rezoluției MEPC.340(77) prin documentul MEPC 77/16/Add.1/Corr.2 al Organizației Maritime Internaționale din 4 noiembrie 2024	3
253.	— Ordin al ministrului transporturilor și infrastructurii privind stabilirea modelului formularului-tip al Procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor la regimul transportului maritim și pe căi navigabile interioare	4–5
269.	— Ordin al ministrului transporturilor și infrastructurii privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2025 al Autorității Rutiere Române — A.R.R.	6–10
474.	— Ordin al viceprim-ministrului, ministrul finanțelor, pentru reglementarea unor măsuri de simplificare a activității derulate prin unitățile Trezoreriei Statului în domeniul deschiderilor și repartizărilor/retragerilor de credite bugetare	11–12
887.	— Ordin al ministrului sănătății pentru modificarea Ordinului ministrului sănătății nr. 3.626/2022 privind criteriile de performanță în baza cărora contractul de management poate continua sau poate înceta înainte de termen	13–16

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

AUTORITATEA PENTRU SUPRAVEGHEREA PUBLICĂ A ACTIVITĂȚII DE AUDIT STATUTAR

ORDIN

pentru delegarea atribuțiilor privind traducerea și publicarea Manualului privind Codul etic internațional pentru profesioniștii contabili, a Standardelor internaționale de audit și a Standardelor internaționale de asigurare pentru raportarea privind durabilitatea

În temeiul prevederilor:

— art. 20, 32, 43, 50-53, 73-75 și ale art. 77 alin. (2) și (3) din Legea nr. 162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;

— Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 393/2020 pentru aprobarea Normelor privind supravegherea și controlul îndeplinirii atribuțiilor delegate,

președintele Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) Începând cu data intrării în vigoare a prezentului ordin se delegă Camerei Auditorilor Financieri din România (CAFR) atribuțiile prevăzute la art. 52 alin. (1) lit. k) și l) din Legea nr. 162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, respectiv traducerea și publicarea Manualului privind Codul etic internațional pentru profesioniștii contabili, a Standardelor internaționale de audit și a Standardelor internaționale de asigurare pentru raportarea privind durabilitatea.

(2) Responsabilitatea finală pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) revine Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar (ASPAAS).

Art. 2. — Atribuțiile prevăzute la art. 1 alin. (1) se delegă pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea reînnoirii delegării, în condițiile prevăzute de Legea nr. 162/2017, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. — (1) Atribuțiile prevăzute la art. 1 alin. (1) vor fi duse la îndeplinire de CAFR, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

(2) În îndeplinirea atribuțiilor prevăzute la alin. (1), CAFR întocmește și transmite ASPAAS spre aprobare un plan de traducere care va cuprinde: lista materialelor supuse traducerii, componența echipei de traducere, perioada estimată pentru traducere, precum și orice alte informații relevante privind atribuțiile delegate.

(3) Planul de traducere menționat la alin. (2) se va actualiza, cu aprobarea ASPAAS, ori de câte ori va fi necesar, în funcție de materialele publicate de Federația Internațională a Contabililor (IFAC).

Art. 4. — Activitățile rezultate din îndeplinirea de către CAFR a atribuțiilor delegate sunt supuse supravegherii, printr-un control eficace și permanent exercitat de ASPAAS, în conformitate cu prevederile Normelor privind supravegherea

și controlul îndeplinirii atribuțiilor delegate, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 393/2020.

Art. 5. — În exercitarea atribuțiilor delegate, CAFR trebuie să respecte condițiile generale de delegare prevăzute la art. 52 alin. (8) din Legea nr. 162/2017, cu modificările și completările ulterioare, precum și următoarele condiții specifice:

a) deținerea resurselor materiale, financiare și umane necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a atribuțiilor delegate;

b) asigurarea unui nivel calitativ ridicat al traducerii, prin implicarea specialiștilor cu experiență în efectuarea de traduceri în domeniul auditului financiar din limba engleză în limba română;

c) asigurarea unei comunicări eficiente și transmiterea în timp util a răspunsurilor la solicitările de informații primite;

d) asigurarea participării echipei de supraveghere a ASPAAS în grupurile de lucru, ori de câte ori se consideră necesar;

e) păstrarea evidenței tuturor documentelor referitoare la îndeplinirea atribuțiilor delegate;

f) luarea măsurilor necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese;

g) îndeplinirea cu profesionalism a sarcinilor și activităților rezultate din atribuțiile delegate.

Art. 6. — Încălcarea condițiilor de delegare prevăzute la art. 5, neîndeplinirea, îndeplinirea cu întârziere sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor delegate indicate la art. 1, precum și nerespectarea prevederilor legale aplicabile conduc la retragerea delegării atribuțiilor și la aplicarea sancțiunilor administrativ-disciplinare, în conformitate cu art. 43 din Legea nr. 162/2017, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și pe site-ul ASPAAS, respectiv pe site-ul CAFR.

Președintele Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar,

Georgiana-Oana Stănilă

București, 17 martie 2025.

Nr. 201.

MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII

O R D I N**pentru publicarea rectificării aduse Rezoluției MEPC.340(77)
prin documentul MEPC 77/16/Add.1/Corr.2 al Organizației
Maritime Internaționale din 4 noiembrie 2024**

Având în vedere Referatul Direcției transport naval nr. 43.218/1.831 din 20.01.2025 de aprobare a Ordinului ministrului transporturilor și infrastructurii pentru publicarea rectificării aduse Rezoluției MEPC.340(77) prin documentul MEPC 77/16/Add.1/Corr.2 al Organizației Maritime Internaționale din 4 noiembrie 2024,

ținând cont de prevederile Ordinului ministrului transporturilor nr. 139/2014 pentru publicarea unor instrucțiuni și linii directoare necesare punerii în aplicare a anexei VI la MARPOL, adoptate de Organizația Maritimă Internațională prin Rezoluția MEPC.182(59), Rezoluția MEPC.184(59), Rezoluția MEPC.259(68) și Rezoluția MEPC.340(77), cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 4 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 42/1997 privind transportul maritim și pe căile navigabile interioare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 9 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 370/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul transporturilor și infrastructurii emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se publică rectificarea adusă Rezoluției MEPC.340(77) prin documentul MEPC 77/16/Add.1/Corr.2 al Organizației Maritime Internaționale din 4 noiembrie 2024, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul transporturilor și infrastructurii,
Sorin-Mihai Grindeanu

București, 12 martie 2025.
Nr. 246.

ANEXĂ

ORGANIZAȚIA MARITIMĂ INTERNAȚIONALĂ
COMITETUL PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARIN
Sesiunea a 77-a
Ordinea de zi punctul 16

MEPC 77/16/Add.1/Corr.2
4 noiembrie 2024
Original: engleză

R A P O R T U L

Comitetului pentru protecția mediului marin privind cea de-a șaptezeci și șaptea sesiune a sa

Rectificare

ANEXA 1

R E Z O L U Ț I A MEPC.340(77)
(adoptată la 26 noiembrie 2021)

Linii directoare din 2021 pentru instalațiile de epurare a gazelor arse evacuate

ANEXĂ

Linii directoare din 2021 pentru instalațiile de epurare a gazelor arse evacuate

7 Dispozitivul de înregistrare și prelucrare a datelor

1 În paragraful 7.2, subparagraful 7.2.4 este înlocuit cu următorul:

„4 să înregistreze durata totală care depășește 15 minute în orice perioadă mobilă de 12 ore, în care valoarea diferențială a PAH este peste valoarea-limită stabilită cu nu mai mult de 100%;”.

2 În paragraful 7.2, subparagraful 7.2.6 este înlocuit cu următorul:

„6 să înregistreze durata totală care depășește 15 minute în orice perioadă mobilă de 12 ore, în care media mobilă a valorii turbidității diferențiale este peste valoarea-limită stabilită cu nu mai mult de 20%; și”.

MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI INFRASTRUCTURII

ORDIN

privind stabilirea modelului formularului-tip al Procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor la regimul transportului maritim și pe căi navigabile interioare

Având în vedere Referatul Direcției transport naval nr. 1.611/37 din 28.01.2025 de aprobare a Ordinului ministrului transporturilor și infrastructurii privind stabilirea formularului-tip al Procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor la regimul transportului maritim și pe căi navigabile interioare,

în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 1.704/2024 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la regimul transportului maritim și pe căile navigabile interioare, precum și pentru modificarea unor acte normative, în temeiul prevederilor art. 4 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 42/1997 privind transportul maritim și pe căile navigabile interioare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 9 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 370/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul transporturilor si infrastructurii emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se stabilește modelul formularului-tip al Procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor la regimul transportului maritim și pe căi navigabile interioare, destinat utilizării în activitatea de control desfășurată de persoane împuternicite din cadrul Autorității Navale Române, din cadrul administrațiilor portuare și/sau de căi navigabile și din cadrul

Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Formularul prevăzut la art. 1 are regim special și se tipărește prin unități specializate.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României. Partea I.

Ministrul transporturilor și infrastructurii,
Sorin-Mihai Grindeanu

București, 13 martie 2025.
Nr. 253.

ANEXĂ

ROMÂNIA
MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ
CĂPITÂNIA PORTULUI

Exemplar Nr. 1

PROCES-VERBAL
de constatare si sanctionare a contravențiilor

seria ... nr. ...

Încheiat astăzi, | | | luna | | | anul | | | | , ora | | : | | , în localitatea, județul

Agent constator din cadrul constat că:

(functia, numele, prenumele)

(instituta)

[] domnul/doamna CNP [.....], act de identitate [..] seria [..] nr. [.....],
eliberat de la data cu domiciliul/reședința în, str. nr., bl., sc.,
ap., sectorul/judetul

[] nerezident, pașaport/document de trecere a frontierei seria ____/ nr. ____/ data eliberării _____, stat emitent _____,

[] persoana juridică, cu sediul în localitatea, str. nr., bl., sc., ap., sectorul/județul, nr. de înregistrare la registrul comerțului, CUI [.....], reprezentată de domnul/doamna, CNP [.....], act de identitate [..] seria [..] nr. [.....], cu domiciliul/resedința în localitatea, str. nr., bl., sc., ap., sectorul/județul

NOTĂ:

Pentru contravenient minor se înregistrează: numele, prenumele, datele de identificare personale și domiciliul părinților sau al altor reprezentanți ori ocrotitori legali ai acestuia.

MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII

O R D I N**privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli
pe anul 2025 al Autorității Rutiere Române — A.R.R.**

Având în vedere Referatul Direcției economice nr. 853/8.113 din 17.03.2025, prin care se propune spre aprobare bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025 al Autorității Rutiere Române — A.R.R.,

în conformitate cu prevederile art. 16 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 7 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 625/1998 privind organizarea și funcționarea Autorității Rutiere Române — A.R.R., cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 9 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 370/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul transporturilor și infrastructurii emite prezentul ordin.

Art. 1. — (1) Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025 al Autorității Rutiere Române — A.R.R., care funcționează în subordinea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii și care se finanțează din venituri proprii, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

(2) Defalcarea pe trimestre a indicatorilor prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli al Autorității Rutiere Române — A.R.R. se aprobă de către Consiliul de conducere al acesteia.

Art. 2. — (1) Cheltuielile totale aferente veniturilor înscrise în bugetul de venituri și cheltuieli al Autorității Rutiere Române — A.R.R. reprezintă limite maxime și nu pot fi depășite decât în cazuri justificate și numai cu aprobarea ministrului transporturilor și infrastructurii.

(2) În cazul în care în execuție se înregistrează nerealizări ale veniturilor aprobate, Autoritatea Rutieră Română — A.R.R. poate efectua cheltuieli proporțional cu gradul de realizare a veniturilor.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul transporturilor si infrastructurii,
Sorin-Mihai Grindeanu

MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
pe anul 2025 al Autorității Rutiere Române — A.R.R.**

- mii lei -

Cap./ Titlu	Subcap. Articol	Paragraf Alineat	Denumirea indicatorilor	Program 2025
A	B	C	D	1
00.01	10		VENITURI PROPRII TOTAL VENITURI	200.751,00
00.02			I. VENITURI CURENTE	145.405,00
29.00			C. VENITURI NEFISCALE	145.405,00
30.10			C1.VENITURI DIN PROPRIETATE	331,00
	05		Venituri din concesiuni și închirieri	
		30	Alte venituri din concesiuni și închirieri de către instituțiile publice	
31.10			VENITURI DIN DOBÂNZI	331,00
	03		Alte venituri din dobânzi	331,00
33.00	10		C2.VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII	145.074,00
33.10			VENITURI DIN PRESTĂRI DE SERVICII ȘI ALTE ACTIVITĂȚI	145.074,00
	08		Venituri din prestări servicii	106.618,00
	50		Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	38.456,00
40.10			III. OPERAȚIUNI FINANCIARE	55.284,00
	15		Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli	55.284,00
48.10			SUME PRIMITE DE LA UE/ALȚI DONATORI ÎN CONTUL PLĂȚILOR EFECTUATE ȘI PREFINANȚĂRI AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	62,00
	19		Mecanismul pentru interconectarea Europei (CEF)	62,00
84.10	50		CHELTUIELI TOTAL	
			I. Credite de angajament	200.751,00
			II. Credite bugetare	200.751,00
01			CHELTUIELI CURENTE	
			I. Credite de angajament	155.949,00
			II. Credite bugetare	155.949,00
10			Titlul I. CHELTUIELI DE PERSONAL	
			I. Credite de angajament	65.051,00
			II. Credite bugetare	65.051,00
	10.01		Cheltuieli salariale în bani	
			I. Credite de angajament	63.237,00
			II. Credite bugetare	63.237,00
		01	Salarii de bază	
			I. Credite de angajament	46.989,00
			II. Credite bugetare	46.989,00
		05	Sporuri pentru condiții de muncă	
			I. Credite de angajament	1.776,00
			II. Credite bugetare	1.776,00
		06	Alte sporuri	
			I. Credite de angajament	47,00
			II. Credite bugetare	47,00
		12	Indemnizații plătite unor persoane din afara unității	
			I. Credite de angajament	1.250,00
			II. Credite bugetare	1.250,00
		13	Drepturi de delegare	
			I. Credite de angajament	747,00
			II. Credite bugetare	747,00
		17	Indemnizații de hrană	
			I. Credite de angajament	2.120,00
			II. Credite bugetare	2.120,00
		30	Alte drepturi salariale în bani	
			I. Credite de angajament	10.308,00
			II. Credite bugetare	10.308,00
	10.02		Cheltuieli salariale în natură	
			I. Credite de angajament	408,00
			II. Credite bugetare	408,00

*) Anexa este reprodusă în facsimil.

- mii lei -

Cap./ Titlu	Subcap. Articol	Paragraf Alineat	Denumirea indicatorilor	Program 2025
A	B	C	D	1
		03	Uniforme și echipament obligatoriu	
			I. Credite de angajament	
			II. Credite bugetare	
		06	Vouchere de vacanță	
			I. Credite de angajament	408,00
			II. Credite bugetare	408,00
	10.03		Contribuții	
			I. Credite de angajament	1.406,00
			II. Credite bugetare	1.406,00
		07	Contribuția asiguratorie pentru muncă	
			I. Credite de angajament	1.406,00
			II. Credite bugetare	1.406,00
20			Titlul II. BUNURI ȘI SERVICII	
			I. Credite de angajament	89.857,00
			II. Credite bugetare	89.857,00
	20.01		Bunuri și servicii	
			I. Credite de angajament	42.037,00
			II. Credite bugetare	42.037,00
		01	Furnituri de birou	
			I. Credite de angajament	1.500,00
			II. Credite bugetare	1.500,00
		02	Materiale pentru curățenie	
			I. Credite de angajament	150,00
			II. Credite bugetare	150,00
		03	Încălzit, iluminat și forță motrică	
			I. Credite de angajament	2.000,00
			II. Credite bugetare	2.000,00
		04	Apă, canal și salubritate	
			I. Credite de angajament	260,00
			II. Credite bugetare	260,00
		05	Carburanți și lubrifianți	
			I. Credite de angajament	1.609,00
			II. Credite bugetare	1.609,00
		06	Piese de schimb	
			I. Credite de angajament	
			II. Credite bugetare	
		07	Transport	
			I. Credite de angajament	
			II. Credite bugetare	
		08	Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	
			I. Credite de angajament	1.256,00
			II. Credite bugetare	1.256,00
		09	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	
			I. Credite de angajament	14.859,00
			II. Credite bugetare	14.859,00
		30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	
			I. Credite de angajament	20.403,00
			II. Credite bugetare	20.403,00
	20.02		Reparații curente	
			I. Credite de angajament	1.500,00
			II. Credite bugetare	1.500,00
	20.05		Bunuri de natura obiectelor de inventar	
			I. Credite de angajament	1.000,00
			II. Credite bugetare	1.000,00
		01	Uniforme și echipament	
			I. Credite de angajament	
			II. Credite bugetare	
		03	Lenjerie și accesorii de pat	
			I. Credite de angajament	
			II. Credite bugetare	
		30	Alte obiecte de inventar	
			I. Credite de angajament	1.000,00
			II. Credite bugetare	1.000,00
	20.06		Deplasări, detașări, transferări	

- mii lei -

Cap./ Titlu	Subcap. Articol	Paragraf Alineat	Denumirea indicatorilor	Program 2025
A	B	C	D	1
			I. Credite de angajament	810,00
			II. Credite bugetare	810,00
		01	Deplasări interne, detașări, transferări	
			I. Credite de angajament	450,00
			II. Credite bugetare	450,00
		02	Deplasări în străinătate	
			I. Credite de angajament	360,00
			II. Credite bugetare	360,00
	20.11		Cărți, publicații și materiale documentare	
			I. Credite de angajament	12,00
			II. Credite bugetare	12,00
	20.12		Consultanță și expertiză	
			I. Credite de angajament	
			II. Credite bugetare	
	20.13		Pregătire profesională	
			I. Credite de angajament	2.872,00
			II. Credite bugetare	2.872,00
	20.14		Protecția muncii	
			I. Credite de angajament	1.037,00
			II. Credite bugetare	1.037,00
	20.25		Cheltuieli judiciare și extrajudiciare derivate din acțiuni în reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozițiilor legale	
			I. Credite de angajament	
			II. Credite bugetare	
	20.30		Alte cheltuieli	
			I. Credite de angajament	40.589,00
			II. Credite bugetare	40.589,00
		01	Reclamă și publicitate	
			I. Credite de angajament	
			II. Credite bugetare	
		02	Protocol și reprezentare	
			I. Credite de angajament	36,00
			II. Credite bugetare	36,00
		03	Prime de asigurare non-viață	
			I. Credite de angajament	
			II. Credite bugetare	
		04	Chirii	
			I. Credite de angajament	7.500,00
			II. Credite bugetare	7.500,00
		07	Fondul Președintelui/Fondul conducătorului instituției publice	
			I. Credite de angajament	18,00
			II. Credite bugetare	18,00
		30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	
			I. Credite de angajament	33.035,00
			II. Credite bugetare	33.035,00
57			Titlul IX. ASISTENȚĂ SOCIALĂ	
			I. Credite de angajament	160,00
			II. Credite bugetare	160,00
	57.02		Ajutoare sociale	
			I. Credite de angajament	160,00
			II. Credite bugetare	160,00
		01	Ajutoare sociale în numerar	
			I. Credite de angajament	120,00
			II. Credite bugetare	120,00
		03	Tichete de creșă și tichete sociale pentru grădiniță	
			I. Credite de angajament	40,00
			II. Credite bugetare	40,00
58			Titlul X. PROIECTE CU FINANȚARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	
			I. Credite de angajament	103,00
			II. Credite bugetare	103,00
	58.30		Mecanismul pentru interconectarea Europei (CEF)	
			I. Credite de angajament	103,00

- mii lei -

Cap./ Titlu	Subcap. Articol	Paragraf Alineat	Denumirea indicatorilor	Program 2025
A	B	C	D	1
			II. Credite bugetare	103,00
		01	- Finanțare națională	
			I. Credite de angajament	16,00
			II. Credite bugetare	16,00
		02	- Finanțare externă nerambursabilă	
			I. Credite de angajament	87,00
			II. Credite bugetare	87,00
59			Titlul XI. ALTE CHELTUIELI	
			I. Credite de angajament	778,00
			II. Credite bugetare	778,00
	59.40		Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	
			I. Credite de angajament	778,00
			II. Credite bugetare	778,00
			CHELTUIELI DE CAPITAL	
			I. Credite de angajament	44.802,00
			II. Credite bugetare	44.802,00
71			Titlul XV. ACTIVE NEFINANCIARE	
			I. Credite de angajament	44.802,00
			II. Credite bugetare	44.802,00
	71.01		Active fixe	
			I. Credite de angajament	44.802,00
			II. Credite bugetare	44.802,00
		01	Construcții	
			I. Credite de angajament	26.284,00
			II. Credite bugetare	26.284,00
		02	Mașini, echipamente și mijloace de transport	
			I. Credite de angajament	7.463,00
			II. Credite bugetare	7.463,00
		03	Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	
			I. Credite de angajament	96,00
			II. Credite bugetare	96,00
		30	Alte active fixe	
			I. Credite de angajament	10.959,00
			II. Credite bugetare	10.959,00
	71.03		Reparații capitale aferente activelor fixe	
			I. Credite de angajament	
			II. Credite bugetare	

Date de fundamentare a cheltuielilor de personal în bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025:

- 1) Număr mediu de personal (fără directorul general): 508 persoane.
- 2) Câștigul mediu brut lunar: 8.332 lei/salariat.
- 3) În câștigul mediu brut lunar de la punctul 2) nu sunt cuprinse următoarele:
 - drepturile de delegare (suma de 747 mii lei);
 - suma destinată plății conducătorului unității (suma de 161.184 lei);
 - indemnizațiile membrilor Consiliului de conducere și Comisiei de audit de siguranță rutieră (suma de 1.250 mii lei);
 - drepturi salariale aferente litigiilor de muncă, conform hotărârilor judecătorești și litigii în derulare (suma de 20 mii lei);
 - remunerarea comisiilor de examinare teoretică (suma de 10.224 mii lei);
 - remunerarea comisiilor de concurs pentru posturile vacante (suma de 41 mii lei).

MINISTERUL FINANTELOR

ORDIN**pentru reglementarea unor măsuri de simplificare a activității derulate prin unitățile
Trezoreriei Statului în domeniul deschiderilor și repartizărilor/retragerilor de credite bugetare**

În temeiul art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor, cu modificările și completările ulterioare,

viceprim-ministrul, ministrul finanțelor, emite următorul ordin:

Art. I. — Normele metodologice privind deschiderea și repartizarea/retragerea creditelor bugetare din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor pentru șomaj, bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate, bugetul Trezoreriei Statului, bugetul Fondului pentru mediu și bugetele locale, aprobate prin Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 501/2013, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 219 din 17 aprilie 2013, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La articolul 3, alineatul (3) va avea următorul cuprins:

„(3) Cererile pentru deschiderea de credite bugetare care se depun la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului de ordonatorii principali de credite ai bugetelor locale și de Administrația Fondului pentru Mediu, însoțite de documentele prevăzute la art. 1 alin. (6), se înregistrează la registratură sau în Registrul operațiunilor de trezorerie aferente cererilor pentru deschiderea de credite bugetare, întocmit potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 5.”

2. La articolul 9, alineatele (1) și (4) vor avea următorul cuprins:

„Art. 9. — (1) În situația în care ordonatorii secundari de credite bugetare ai bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat, bugetului asigurărilor pentru șomaj, bugetului Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate și bugetelor locale, după caz, au în subordine ordonatori terțieri de credite, aceștia depun la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului/Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București la care au conturile deschise, cu cel puțin 4 zile lucrătoare înainte de data efectuării plății de către ordonatorii terțieri de credite, dispozițiile bugetare privind repartizarea creditelor bugetare, întocmite potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 2. Ordonatorii secundari de credite depun dispozițiile bugetare însoțite de borderoul centralizator al dispozițiilor bugetare, întocmit potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 12, numai în situația în care numărul acestora este mai mare de cinci documente într-o singură tranșă, în caz contrar depunerea borderoului fiind opțională.

.....
(4) Borderoul centralizator al dispozițiilor bugetare prevăzut la alin. (1), care se depune la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului, se înregistrează la registratură sau în Registrul dispozițiilor bugetare depuse la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului, întocmit potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 9. În situația în care un ordonator secundar de credite depune, potrivit prevederilor alin. (1), numai dispoziții bugetare, se înregistrează fiecare document în parte la registratură sau în Registrul dispozițiilor bugetare depuse la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului, întocmit potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 9.”

3. La articolul 10, alineatele (13) și (15) vor avea următorul cuprins:

„(13) Prevederile prezentului articol se aplică în mod corespunzător și de unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului și de ordonatorii principali de credite ai bugetelor locale în cazul dispozițiilor bugetare prin care se retrag creditele bugetare.

Dispozițiile bugetare prin care se retrag creditele bugetare sunt însoțite de borderoul centralizator al dispozițiilor bugetare, întocmit potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 12, numai în situația în care numărul acestora este mai mare de cinci documente într-o singură tranșă, în caz contrar depunerea borderoului fiind opțională. Borderouri centralizatoare ale dispozițiilor bugetare care se depun la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului se înregistrează la registratură sau în Registrul dispozițiilor bugetare depuse la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului, întocmit potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 9.

.....
(15) În cazul ordonatorilor secundari de credite ai bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat, bugetului asigurărilor pentru șomaj, bugetului Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate și bugetelor locale, prevederile prezentului articol se aplică în mod corespunzător, cu precizarea că documentele care se depun de aceștia la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului/Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București sunt dispoziții bugetare prin care se retrag creditele bugetare și dispoziții bugetare prin care se repartizează creditele bugetare, care sunt însoțite/nu sunt însoțite de borderouri centralizatoare ale dispozițiilor bugetare, cu respectarea prevederilor alin. (13) și, respectiv, ale art. 9 alin. (1).”

Art. II. — Normele metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora, aprobate prin Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 720/2014, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 396 din 29 mai 2014, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La articolul 16, alineatele (9) și (13) vor avea următorul cuprins:

„(9) Cererile pentru deschiderea de credite bugetare care se depun la unitățile Trezoreriei Statului de instituțiile publice prevăzute la alin. (1) se înregistrează la registratură sau în Registrul operațiunilor de trezorerie aferente cererilor pentru deschiderea de credite bugetare, întocmit potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 5 la Normele metodologice privind deschiderea și repartizarea/retragerea creditelor bugetare din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor pentru șomaj, bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate, bugetul Trezoreriei Statului, bugetul Fondului pentru mediu și bugetele locale, aprobate prin Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 501/2013, cu modificările și completările ulterioare.

(13) Dispozițiile bugetare de retragere a creditelor bugetare care se depun la unitățile Trezoreriei Statului se înregistrează la registratură sau în Registrul dispozițiilor bugetare depuse la unitățile Trezoreriei Statului, întocmit potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 9 la Normele metodologice privind deschiderea și repartizarea/retragerea creditelor bugetare din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor pentru șomaj, bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate, bugetul Trezoreriei Statului, bugetul Fondului pentru mediu și bugetele locale, aprobate prin Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 501/2013, cu modificările și completările ulterioare.”

2. La articolul 40, alineatele (10) și (14) vor avea următorul cuprins:

„(10) Cererile pentru deschiderea de credite bugetare ce se depun de instituțiile publice prevăzute la alin. (1) la unitățile Trezoreriei Statului se înregistrează la registratură sau în Registrul operațiunilor de trezorerie aferente cererilor pentru deschiderea de credite bugetare, întocmit potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 5 la Normele metodologice privind deschiderea și repartizarea/retragerea creditelor bugetare din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor pentru șomaj, bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate, bugetul Trezoreriei Statului, bugetul Fondului pentru mediu și bugetele locale, aprobate prin Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 501/2013, cu modificările și completările ulterioare.

(14) Dispozițiile bugetare de retragere a creditelor bugetare care se depun la unitățile Trezoreriei Statului se înregistrează la registratură sau în Registrul dispozițiilor bugetare depuse la unitățile Trezoreriei Statului, întocmit potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 9 la Normele metodologice privind deschiderea și repartizarea/retragerea creditelor bugetare din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor pentru șomaj, bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate, bugetul Trezoreriei Statului, bugetul Fondului pentru mediu și bugetele locale, aprobate prin Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 501/2013, cu modificările și completările ulterioare.”

3. La articolul 55, alineatele (9) și (13) vor avea următorul cuprins:

„(9) Cererile pentru deschiderea de credite bugetare care se depun la unitățile Trezoreriei Statului de instituțiile publice prevăzute la alin. (1) se înregistrează la registratură sau în Registrul operațiunilor de trezorerie aferente cererilor pentru deschiderea de credite bugetare, întocmit potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 5 la Normele metodologice privind deschiderea și repartizarea/retragerea creditelor bugetare din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor pentru șomaj, bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate, bugetul Trezoreriei Statului, bugetul Fondului pentru mediu și bugetele locale, aprobate prin Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 501/2013, cu modificările și completările ulterioare.

(13) Dispozițiile bugetare de retragere a creditelor bugetare care se depun la unitățile Trezoreriei Statului se înregistrează la registratură sau în Registrul dispozițiilor bugetare depuse la unitățile Trezoreriei Statului, întocmit potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 9 la Normele metodologice privind deschiderea și repartizarea/retragerea creditelor bugetare din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor pentru șomaj, bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate, bugetul Trezoreriei Statului,

bugetul Fondului pentru mediu și bugetele locale, aprobate prin Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 501/2013, cu modificările și completările ulterioare.”

4. La articolul 66, alineatele (9) și (13) vor avea următorul cuprins:

„(9) Cererile pentru deschiderea de credite bugetare care se depun la unitățile Trezoreriei Statului de instituțiile publice prevăzute la alin. (1) se înregistrează la registratură sau în Registrul operațiunilor de trezorerie aferente cererilor pentru deschiderea de credite bugetare, întocmit potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 5 la Normele metodologice privind deschiderea și repartizarea/retragerea creditelor bugetare din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor pentru șomaj, bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate, bugetul Trezoreriei Statului, bugetul Fondului pentru mediu și bugetele locale, aprobate prin Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 501/2013, cu modificările și completările ulterioare.

(13) Dispozițiile bugetare de retragere a creditelor bugetare care se depun la unitățile Trezoreriei Statului se înregistrează la registratură sau în Registrul dispozițiilor bugetare depuse la unitățile Trezoreriei Statului, întocmit potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 9 la Normele metodologice privind deschiderea și repartizarea/retragerea creditelor bugetare din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor pentru șomaj, bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate, bugetul Trezoreriei Statului, bugetul Fondului pentru mediu și bugetele locale, aprobate prin Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 501/2013, cu modificările și completările ulterioare.”

Art. III. — La articolul 1 din Ordinul ministrului finanțelor nr. 3.216/2020 privind instituirea unor măsuri referitoare la transmiterea de documente în format electronic către Ministerul Finanțelor și unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1312 din 30 decembrie 2020, cu modificările ulterioare, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Pe perioada prevăzută la alin. (1), instituțiile publice ai căror conducători au calitatea de ordonatori secundari de credite bugetare ai bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat, bugetului asigurărilor pentru șomaj, bugetului Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate și bugetelor locale, după caz, care au în subordine ordonatori terțieri de credite, pot transmite scanate pe e-mail unităților teritoriale ale Trezoreriei Statului la care își au deschise conturile, cu cel puțin două zile lucrătoare înainte de data efectuării plății de către ordonatorii terțieri de credite, dispozițiile bugetare privind repartizarea creditelor bugetare, al căror model este aprobat prin Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 501/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind deschiderea și repartizarea/retragerea creditelor bugetare din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor pentru șomaj, bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate, bugetul Trezoreriei Statului, bugetul Fondului pentru mediu și bugetele locale, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare *Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 501/2013*. Ordonatorii secundari de credite transmit scanate pe e-mail dispozițiile bugetare însoțite de borderoul centralizator al dispozițiilor bugetare, întocmit potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 12 la normele metodologice aprobate prin Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 501/2013, numai în situația în care numărul acestora este mai mare de cinci documente într-o singură tranșă, în caz contrar depunerea borderoului fiind opțională.”

Art. IV. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Viceprim-ministru, ministrul finanțelor,
Ráduly Róbert-Kálman,
secretar de stat

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

ORDIN**pentru modificarea Ordinului ministrului sănătății nr. 3.626/2022 privind criteriile de performanță în baza cărora contractul de management poate continua sau poate înceta înainte de termen**

Având în vedere:

- Referatul comun de aprobare nr. 887R din 18.03.2025 al Direcției generale asistență medicală și sănătate publică și Direcției managementul resurselor umane și structuri sanitare din cadrul Ministerului Sănătății;
 - prevederile art. 176 alin. (4) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Sentința civilă nr. 1.719 din 17.11.2023 a Curții de Apel București;
 - Decizia civilă nr. 5.375 din 20.11.2024 a Înaltei Curți de Casație și Justiție,
- în temeiul prevederilor art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul sănătății emite următorul ordin:

Art. I. — Ordinul ministrului sănătății nr. 3.626/2022 privind criteriile de performanță în baza cărora contractul de management poate continua sau poate înceta înainte de termen, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1177 din 8 decembrie 2022, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La articolul 3, alineatul (6) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(6) Managerul spitalului public nemulțumit de rezultatul evaluării are dreptul de a depune contestație la comisia de contestații în termen de 3 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință a conținutului fișei de evaluare și a calificativului acordat de comisia de evaluare.”

2. Anexa nr. 1 se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

3. În anexa nr. 3, la articolul 5, alineatul (7) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(7) Managerul spitalului public nemulțumit de rezultatul evaluării are dreptul de a depune contestație la comisia de contestații, în termen de 3 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință a conținutului fișei de evaluare și a calificativului acordat de comisia de evaluare.”

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății,
Alexandru Rafila

București, 18 martie 2025.
Nr. 887.

ANEXĂ
(Anexa nr. 1 la Ordinul nr. 3.626/2022)

Criterii de performanță în baza cărora se efectuează evaluarea anuală a activității managerului spitalului public**A. Indicatori de management al resurselor umane****1. Proporția medicilor din totalul personalului**

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
Mai mic sau egal cu 40%	0 puncte

2. Proporția personalului de specialitate medico-sanitar din totalul personalului angajat al spitalului

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
Mai mic sau egal cu 40%	0 puncte

3. Gradul de ocupare cu personal specializat a serviciului/compartimentului de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
Mai mic sau egal cu 40%	0 puncte

B. Indicatori de utilizare a serviciilor

1. Durata medie de spitalizare pe spital

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Mai mic sau egal cu 100%	5 puncte
101-105%	4 puncte
106-110%	3 puncte
111-115%	2 puncte
116-120%	1 punct
Peste 120%	0 puncte

2. Rata de utilizare a paturilor pe spital

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 110%	0 puncte
91-110%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
51-60%	1 punct
Mai mic sau egal cu 50%	0 puncte

3. Indicele de complexitate a cazurilor pe spital

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 110%	5 puncte
101-110%	4 puncte
91-100%	3 puncte
81-90%	2 puncte
71-80%	1 punct
Mai mic sau egal cu 70%	0 puncte

4. Numărul spitalizărilor de zi raportat la numărul total de spitalizări

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
Mai mic sau egal cu 40%	0 puncte

C. Indicatori economico-financiari

1. Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 90%	5 puncte
85-90%	4 puncte
80-84%	3 puncte
75-79%	2 puncte
71-74%	1 punct
Mai mic sau egal cu 70%	0 puncte

2. Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului (Sintagma „venituri proprii” înseamnă în cazul acestui indicator toate veniturile proprii ale spitalului public, mai puțin sumele încasate în baza contractelor încheiate cu casa de asigurări de sănătate.)

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	5 puncte
91-100%	4 puncte
81-90%	3 puncte
61-80%	2 puncte
51-60%	1 punct
Mai mic sau egal cu 50%	0 puncte

3. Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	0 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
51-60%	1 punct
Mai mic sau egal cu 50%	0 puncte

4. Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 80%	5 puncte
71-80%	4 puncte
61-70%	3 puncte
51-60%	2 puncte
41-50%	1 punct
Mai mic sau egal cu 40%	0 puncte

5. Costul mediu/zi de spitalizare pe spital

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 110%	0 puncte
81-110%	5 puncte
75-80%	4 puncte
70-74%	3 puncte
65-69%	2 puncte
61-64%	1 punct
Mai mic sau egal cu 60%	0 puncte

D. Indicatori de calitate

1. Rata mortalității intraspitalicești pe total spital (cauzată de complicațiile survenite în timpul spitalizării)

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	0 puncte
91-100%	1 punct
81-90%	2 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	4 puncte
41-60%	5 puncte
Mai mic sau egal cu 40%	6 puncte

2. Rata infecțiilor asociate asistenței medicale pe total spital (la 100 de pacienți externi)

Rata înregistrată	Punctajul acordat
3-6%	5 puncte
7-10%	3 puncte
Peste 10%	1 punct
Sub 3%	0 puncte

NOTĂ:

În cazul spitalelor de psihiatrie și pentru măsuri de siguranță se acordă următorul punctaj:

Rata înregistrată	Punctajul acordat
Peste 6%	5 puncte
3-6%	3 puncte
Sub 3%	0 puncte

3. Sancțiuni/Măsuri de remediere dispuse de către Inspekția Sanitară de Stat în urma acțiunilor de inspekție a măsurilor igienico-sanitare, activităților de sterilizare și dezinsekție în spital

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Au fost dispuse sancțiuni/măsuri de remediere și nu au fost implementate/remediate în termenul dispus.	0 puncte
Au fost dispuse sancțiuni/măsuri de remediere și au fost implementate/remediate în termenul dispus.	3 puncte
Nu au fost dispuse sancțiuni/măsuri de remediere.	5 puncte

4. Numărul mediu de consultații/medic în ambulatoriu

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
Mai mic sau egal cu 40%	0 puncte

5. Rata de screening pentru germeni cu risc epidemic (enterobacterii rezistente la carbapenem, enterococi rezistenți la vancomicină, enterobacterii producătoare de betalactamaze cu spectru extins) la pacienții internați în secțiile ATI, oncologie, hematologie

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 70%	5 puncte
61-70%	4 puncte
51-60%	3 puncte
41-50%	2 puncte
26-40%	1 punct
Mai mic sau egal cu 25%	0 puncte

6. Realizarea anuală a unui studiu de prevalență de moment a infecțiilor asociate asistenței medicale și a consumului de antibiotice pe baza metodologiei elaborate de Institutul Național de Sănătate Publică

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Realizat	5 puncte
Nerealizat	0 puncte

7. Rata de conformitate cu administrarea unei doze unice de antibiotic în profilaxia antibiotică perioperatorie constatată la studiul de prevalență de moment

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 90%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
Mai mic sau egal cu 40%	0 puncte

8. Sistem de comunicare cu aparținătorii/reprezentanții legali ai pacienților, procedurat și implementat

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Procedurat și implementat	5 puncte
Procedurat, dar neimplementat	3 puncte
Nu există o procedură specifică privind comunicarea cu aparținătorii/reprezentanții legali.	0 puncte

9. Sistem de evaluare a gradului de satisfacție a pacienților, procedurat și implementat

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Procedurat și implementat	5 puncte
Procedurat, dar neimplementat	3 puncte
Nu există o procedură specifică privind comunicarea cu aparținătorii/reprezentanții legali.	0 puncte

E. Indicatori de integritate

1. Proportia angajaților unității sanitare care au fost instruiți prin intermediul programelor de formare profesională pe tema conflictelor de interese și a incompatibilităților

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 90%	5 puncte
71-90%	4 puncte
51-70%	3 puncte
31-50%	2 puncte
11-30%	1 punct
Mai mic sau egal cu 10%	0 puncte

2. Gradul de realizare a măsurilor preventive pentru limitarea conflictelor de interese și a incompatibilităților:

a) respectarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public conform anexei nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr. 1.269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;

b) existența unui ghid privind conflictele de interese și incompatibilitățile, precum și documentarea faptului că a fost adus la cunoștință angajaților;

c) existența unei proceduri în conformitate cu prevederile Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, cu modificările ulterioare;

d) funcționarea consiliului etic.

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	6 puncte
81-100%	5 puncte
61-80%	4 puncte
41-60%	3 puncte
21-40%	2 puncte
Mai mic sau egal cu 20%	1 punct

NOTE:

1. În cazul spitalelor pentru care plata nu se face prin tarif pe caz rezolvat, pentru indicatorul „Indicele de complexitate a cazurilor pe spital” se acordă 5 puncte.

2. În cazul spitalelor care nu au în structură spitalizare de zi, pentru indicatorul „Numărul spitalizărilor de zi raportat la numărul total de spitalizări” se acordă 5 puncte.

3. În cazul spitalelor care nu au în structură ambulatoriu, pentru indicatorul „Numărul mediu de consultații/medic în ambulatoriu” se acordă 5 puncte.

4. În cazul spitalelor de psihiatrie și pentru măsuri de siguranță și al spitalelor care nu au secții/compartimente ATI, oncologie și hematologie, pentru indicatorul de calitate: „Rata de screening pentru germeni cu risc epidemic (enterobacterii rezistente la carbapenem, enterococi rezistenți la vancomicină, enterobacterii producătoare de betalactamaze cu spectru extins) la pacienții internați în secțiile ATI, oncologie, hematologie” se acordă 5 puncte.

5. În cazul spitalelor de psihiatrie și pentru măsuri de siguranță și al spitalelor care nu au secții de chirurgie, pentru indicatorul de calitate „Rata de conformitate cu administrarea unei doze unice de antibiotic în profilaxia antibiotică perioperatorie constatată la studiul de prevalență de moment” se acordă 5 puncte.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro

Relații cu publicul: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.

Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78/79/83.

Pentru publicări, încărcăți actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.

